石河子大学2025—2026学年第二学期
6月份本科教学工作例会材料

一、时　　间：2026年6月24日16:30

二、地　　点：行政楼第五会议室

三、召 集 人：李景彬副校长

四、会议主持：李思源处长

五、参加人员：各学院主管教学的院领导和教科办主任、教务处处领导和各科科长、教学评估中心主任和科室负责人

六、会议议程：

1.韩旭红副处长通报教学运行、实践教学与双创工作

2.李思源处长通报招生、专业和课程建设、学籍管理工作

3.张国桥主任通报教学评估中心（教师发展中心）工作

4.李景彬副校长总结讲话

教学运行工作

一、教学运行工作通报

2026-2027学年第一学期教学任务进度：开设课程2475门，教学任务共15073门次（不含通选），通过组合教学班，最终教学任务落实为7195门次（不含通选），将军山校区1335门次。通选课共313门次，其中，美育类57门次，其中将军山校区19门次。本学期承担课程教师总数2330人，按照原定计划教学任务及课表编排核对已完成95%，计划6月23日完成。6月24-30日将预公布课表并做优化调整，7月1日学生将进入选课阶段。

请注意：2026年6月24-30日将面向学院和任课教师对编制完成的课表进行预公布，请各开课单位和任课教师认真核对课表，检查重点如：教授是否为本科生上课（教授为本科生授课是学校的基本教学制度，所有教授必须为本科生授课）；是否与教学计划一致；是否有未安排时间、地点或教师的课程情况；是否有课程冲突；是否存在跨校区上课往返时间不足情况；检查课程安排密度等。教务处将对本科课表进行统一优化编排处理，随后发布正式课表，教师开展教学活动以正式发布的课表为准。

二、近期工作安排

（一）2025-2026学年第二学期期末考试工作，目前公共英语课程、数理化类公共课程、思政类课程和信息学院计算机等通识必修课程考试安排已经完全进入系统，且对学生完全公开。监考巡考安排将在考试前两天逐一公开。**本学期最后一门公共课**《大学英语（四）》考试时间为2026年6月28日，本学期所有课程结课考试时间应在

2026 年 7 月 3 日之前完成。

注意事项：

1.各学院应按要求做好试卷命题及审核，尤其要做好试题（试卷）的保密工作，全力保障期末考试顺利进行。且认真做好监考教师的选派工作，同时授课学院负责选派任课教师分片区进行巡考。

2.请认真组织学生学习学校关于考试违纪、作弊行为的认定与处分相关规定，明确考试行为边界与违纪后果，杜绝任何违纪作弊行为。学校对作弊行为“零容忍”，一经查实将严肃处理。

3.监考教师、巡考教师认真履行职责，及时解决考试过程中出现的问题，对考试过程中有违纪苗头的学生应及时警告纠正，切实杜绝学生违纪作弊行为的发生。

（二）2026-2027 学年第一学期学业预警工作：**本学期期末考试成绩录入截止时间为 2026 年 7 月 10 日。因成绩录入是学业预警成绩统计的基础，请各学院务必在成绩录入截止日期前完成 2025-2026 学年第二学期承担所有课程成绩录入工作。如因个人原因不能在规定时间内完成成绩登录的，须于 2026 年 7 月 3 日前上报经学院主管领导签字的《成绩延期登录申请表》。**

各学院在教务管理系统学业预警统计数据的基础上，对拟预警学生的有效成绩单进行认真核实，并于 2026 年 7 月 13 日前完成准确的学业预警名单。具体要求见《关于开展 2026-2027 学年第一学期本科生学业预警的通知》。

（三）2026-2027 学年第一学期重修课程相关工作：为保证下学期重修课程的正常开展，切实做好学生重修选课工作，请做好如下安排：

1.课程替换设置：因本科人才培养方案变更，需根据最新课程代

码重新设置，部分课程已在系统内做过课程替代，请各学院提前与本学院专业负责人（系或教研室）确认，并于2026年7月3日前根据2026-2027学年第一学期教学任务做好课程替换准备工作，并及时在教务管理系统中完成替换设置，具体操作见手册。

2.重修单开班的确定和申请:请各学院从教务系统成绩管理-学生重修管理-替代课程管理中导出替代课程管理信息表，根据重修总人数填写《2026-2027学年第一学期重修单开班课程信息》，学院盖章后纸质版交至教务科,并于2026年7月10日前在教务管理系统中将重修单开班任务落完。

（四）关于通报2027届毕业生NCRE一级考试未通过情况暨2026年下半年全国计算机等级考试报名工作的有关事项

全国计算机等级考试一级（NCRE一级）证书是我校本科生毕业资格审核的重要基础条件,是衡量学生计算机基础应用能力的核心凭证，直接关系2027届毕业生按期毕业、学位授予等相关工作。为扎实推进毕业生资格预审工作,压实学院学情管理责任,督促未通过学生及时考取证书，现将我校2027届毕业生NCRE一级考试未通过情况予以通报，并就2026年下半年全国计算机等级考试报名工作事宜通知如下:

1.2027届毕业生NCRE一级考试整体情况

截至2026年6月经核定NCRE考试成绩，全校20个学院共计988名2027届毕业生没有通过NCRE一级考试，未取得合格证书。本次2026年下半年NCRE考试为毕业前关键考试场次。若学生仍未报名、缺考或考试不合格，将无法满足我校毕业审核硬性要求，届时将影响正常毕业及学位授予。

各学院2027届毕业生未通过NCRE一级情况明细统计表

序号	学院	未通过一级人数
1	城市与环境学院	32
2	动物科技学院	39
3	法学院	57
4	公共卫生学院	9
5	化学化工学院	59
6	机械电气工程学院	56
7	经济与管理学院	79
8	理学院	60
9	临床医学院	26
10	能源与材料学院	39
11	农学院	68
12	生命科学学院	54
13	师范学院	44
14	食品学院	43
15	水利建筑工程学院	49
16	体育学院	36
17	外国语学院	17
18	文学艺术学院（新闻传播学院）	162
19	药学院	49
20	医学院	10
总计		988

2.主要问题与工作要求：

结合本次考试数据，当前部分学生存在思想重视不足、长期拖延备考、实操能力薄弱等问题，部分学院存在学情跟踪不到位、考前督促不及时、帮扶指导不扎实等短板。为切实保障2027届毕业生顺利毕业，现提出以下工作要求：

（1）全面摸排建档，压实主体责任。各学院须立即梳理本院未通过NCRE一级考试的2027届毕业生名单，建立专项台账，精准掌握每一名学生的备考情况、未通过原因。安排辅导员、班主任一对一开展警示教育，明确告知未获证书的毕业风险，做到全员预警、不漏一人。

（2） 严格督促报考，杜绝漏报缺考。本次考试为2027届毕业生毕业前最后关键考试机会，所有未通过学生必须全员报考。各学院需全程跟进学生报名、缴费、备考全过程，及时督促未报名学生完成报考，坚决杜绝漏报、弃考、缺考现象。

3..2026年下半年全国计算机等级考试报名工作安排

为保障未达标学生顺利取证，顺利推进2027届毕业生毕业审核工作，现将本次NCRE考试报名相关事宜通知如下：

（1）考试时间

2026年9月19日—20日

（2）报名时间

网上注册、填报信息及缴费时间：2026年6月25日10:00—7月3日19:30。报名系统逾期自动关闭，不接受任何补报、补缴申请，逾期未缴费视为报名无效。

（3）报名入口

全国计算机等级考试官方报名平台：https://ncre-bm.neea.cn、https://ncre-bm.neea.edu.cn，学生可自主登录报名。

（4）报考科目要求

2027届未通过一级考试的毕业生，优先报考计算机基础及MS Office应用（一级MS Office）、计算机基础及WPS-Office应用（一级WPS）；学生可根据自身需求自愿报考更高等级科目，单次考试仅可报考一个科目。

（5）收费标准

依据自治区发改委收费文件规定，NCRE考试统一收费标准为

80 元/人/科，全程线上缴费，缴费成功后不予退费。

（6）照片规范要求

6.1.上传近期浅色背景正面免冠彩色证件照，五官清晰、露出眉眼双耳，不得使用美颜照、生活照、截图、翻拍照片；

6.2 照片比例为 3:4，像素不低于 300×400，JPG 格式，文件大小控制在 20KB—200KB；

6.3.照片将用于准考证、人脸识别核验、合格证书制作，照片审核不合格者无法完成报名及入场考试。

（7）报名操作流程

7.1 注册或登录 ETEST 通行证（通用账号，已有账号可直接登录）；

7.2.阅读并同意报名协议，选择石河子大学考点（考点代码：659027）；

7.3 填写报名信息并上传证件照片；

7.4 核对报考科目信息，确认无误后完成线上缴费；

7.5.考前一周登录报名系统自行打印准考证，妥善保管以备考试使用。

（8）重要须知

8.1 毕业时限要求。本次考试为 2027 届毕业生取证的关键窗口期，未通过学生务必按时报考、认真备考，逾期未取证将直接影响明年毕业资格审核。

8.2 考试纪律要求。考试全程实行人脸识别核验，严格执行考场纪律，严禁作弊、代考等违纪行为，一经查实，将按照学校学生违纪处理办法严肃处理，取消本次考试成绩及补考资格。

8.3 证书效力说明。NCRE 等级证书全国通用、成绩长期有效，学生考试合格后无需重复报考。

8.4 咨询联系方式。教务处考试中心咨询电话：0993-2058811，咨询时间为工作日 10:00—13:30、16:00—19:30。

实践教学与双创工作

一、工作情况通报

（一）2026年春季学期师范生实习支教与校外实践工作通报

春季学期选派264名师范生及7名专业指导教师,分赴和田地区、第三师图木舒克市、第十四师昆玉市、墨玉县等地开展顶岗支教，涵盖6个师范专业。同步落实第八师石河子市493名学生教育实践，涉及39所中小学及幼儿园，形成南北联动、覆盖城乡的师范生实习实践格局。

3月中旬赴和田市、策勒县、皮山县送生调研，实地走访受援学校16所，收集反馈问题12项，现场协调解决10项。3月底汇总各受援地教育局反馈信息，形成到岗情况专项报告。6月，校领导赴和田地区及十四师皮山农场调研慰问，实地检验支教成效。有序组织支教学生四六级借考，完成新疆政法学院借考数据信息核对与报送，先后组织74人次完成借考，协调图木舒克、皮山农场、墨玉县三地学生分批平安返校。6月，完成264名支教学生补助发放及往返交通、慰问品费用报销。

根据返程安排，皮山农场中学学生将于6月29日返校，图木舒克市学生于6月30日返校，和田市、策勒县及墨玉县学生统一于7月1日返校。请各学院做好返校后实习支教成绩评定及工作归档等相关事宜。

（二）2026届本科生毕业论文（设计）工作通报

2026届本科毕业论文(设计)共计4924篇,抽检比例不低于5%,学位授予信息即时备案字段已完成填报，经审核通过，报送工作按时保质收官。在扎实完成本年度各项常规工作的基础上，同步推进毕业论文系统流程“4节点”改革，方案已初步形成，拟将原10个教师审核

环节精简为4个，实现“减负增效”与质量保障的有机统一。同时，评估中心积极配合做好实践教学环节常态化质量监测，毕业论文（设计）质量跟踪长效机制运行态势良好，为持续提升本科人才培养质量提供了坚实保障。

（三）第二批校企共建示范课程工作通报

我校第二批校企共建示范课程完成99门申报、函评、二轮评审工作，拟立项40门，覆盖学科专业领域不断拓展。

立项通知详见教务处网页。

（三）石河子大学大学生创新训练项目工作通报

根据《国家级大学生创新创业训练计划管理办法》（教高函〔2019〕13号）及《教育部高等教育司关于开展2025年国家级大学生创新训练计划立项和结题验收工作的通知》要求，我校于近期组织开展了2025年度国家级大学生创新训练计划项目结题验收及2026年度项目立项申报工作。

经各环节评审上报与专家审议认定，2025年度国家级大学生创新训练计划项目共通过结题83项，延期结题2项；校级项目共通过结题498项，取消13项。2026年度拟立项国家级项目85项，校级项目529项。

请各学院切实发挥主体作用，强化项目组织管理，提供稳定有效的支持服务，积极推动结题项目成果转化，持续深化学校创新创业教育改革，不断提升人才培养质量。

（四）中国国际大学生创新大赛校赛工作通报

中国国际大学生创新大赛（2026）校赛顺利举办，高教主赛道（本科）收到参赛作品189份，红旅赛道收到55份，评选高教主赛道一等奖9项、二等奖15项、三等奖24项，红旅赛道一等奖2项、二等奖3项、三等奖10项。各学院参赛获奖情况如下：

中国国际大学生创新大赛石河子大学校赛学院参赛获奖统计表

序号	单　　位	高教主赛道报名数量	高教主赛道获奖　数量	红旅赛道报名数量	红旅赛道获奖数量
1	化学化工学院	6	3	0	0
2	机械电气工程学院	5	2	0	0
3	水利建筑工程学院	11	6	0	0
4	食品学院	6	0	4	3
5	信息科学与技术学院(网络空间安全学院)	4	2	0	0
6	农学院	10	5	7	5
7	动物科技学院	26	7	12	3
8	医学院	25	6	5	1
9	药学院	12	5	3	0
10	生命科学学院	20	6	3	0
11	理学院	18	3	3	0
12	经济与管理学院	8	0	4	0
13	师范学院	3	0	1	0
14	文学艺术学院（新闻传播学院）	2	0	3	0
15	马克思主义学院	0	0	0	0
16	法学院	12	0	3	0
17	外国语学院	0	0	0	0
18	体育学院	2	0	0	0
19	能源与材料学院	14	2	0	0
20	城市与环境学院	0	0	5	3
21	公共卫生学院	0	0	0	0
22	临床医学院	5	1	2	0
	合计	189	48	55	15

目前，中国国际大学生创新大赛（2026）国赛、兵团赛通知尚未正式印发，相应的培训活动将择期另行通知。在此阶段，请各获奖团队切勿松懈，应聚焦项目核心，扎实打磨、反复演练，以最佳状态迎接后续赛事。

二、近期工作安排

（一）关于2025/2026学年度全国本科毕业论文（设计）抽检工作的通知

教育部学位与研究生教育发展中心于2026年6月5日发布《关于通过全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台开展2025/2026学年度本科毕业论文（设计）抽检工作的通知》。抽检信息平台拟于2026年8月20日开放用户登录，9月1日开放学士学位授予信息和上年度在库专家信息数据下载。各高校于9月30日前完成本年度论文原文报送和专家信息报送更新工作，并于2026年12月底前完成本年度抽检通讯评议工作。

各学院要高度重视论文原文报送和专家信息报送更新环节，坚持以提升本科人才培养质量为核心，持续提升本科毕业论文（设计）质量，及时明确人员分工与职责，确保抽检工作平稳有序推进。

（二）关于做好2027届本科毕业论文（设计）工作的通知

因教育部本科毕业论文（设计）抽检工作安排调整，我校2027届本科毕业论文（设计）工作进度相应提前，答辩工作须于2027年4月30日前完成，具体时间安排详见教务处网页具体通知，同时，为进一步落实“减负增效”原则，学校在充分调研和广泛征集意见的基础上，对本科毕业论文（设计）管理系统中的指导教师审核流程进行优化，将原有的10个审核环节精简为4个关键节点：节点1将“任务书+外文翻译+文献综述+开题报告”合并为一次审核；节点2为“文字

复制比检测”审核；节点 3 为“论文定稿（盲审版）”审核；节点 4 将“论文定稿（最终版）+指导记录确认”合并为一次性审核。

各学院要充分认识时间提前和系统优化带来的新变化，提前谋划、周密部署，加强对师生的政策宣讲和系统操作培训，确保各节点审核工作落实到位、质量不降；指导教师应切实履行指导职责，加强全过程管理，在精简环节的同时严把质量关；各学院还应加强过程管理与质量监控，及时解决问题，确保本科毕业论文（设计）质量稳步提升。

关于报送石河子大学2026年本专科远程录取阅档工作人员的通知

按照教育部、各省（自治区、直辖市）招生主管部门关于普通高考录取的相关要求，为做好我校2026年普通高考远程录取工作，需各学院报送高考录取阅档工作人员。现将有关事项通知如下：

一、选拔要求

1.作风正派，坚持原则，在大学招生办公室指导下严格执行招生录取相关政策；

2.熟练掌握计算机操作技术；

3.无直系亲属参加2026年高考；

4.工作态度积极,认真负责，作风踏实，服从安排。

二、名额分配

各学院参与远程录取阅档工作人员2人（负责疆外省份1人、负责新疆1人）。招生办公室将对学院报送人员统一进行培训。

三、工作要求

1.录取期间，远程录取阅档工作人员不允许随意更换。预计录取时间为7月5日-8月20日，具体以各省教育考试院文件为准。

2.录取期间，远程录取阅档工作人员不能离开市区，接到招生办公室阅档通知后，需在30分钟之内赶到录取现场。

3.学院严格做好阅档人员信息保密工作。

请各学院做好招生远程录取阅档人员推荐工作并填写《石河子大学2026年远程录取阅档人员信息表》，于6月30日下班前将领导签字盖章后的纸质版报送招生办公室，电子版表格、阅档人员一寸免冠电子照片按照“疆内/疆外远程录取阅档人员+学院+姓名”发送至1797327154@qq.com。联系电话：2092827。

专业建设、课程建设工作

一、近期工作通报

（一）2026 版本科课程教学大纲修订工作

根据《关于修订 2026 版本科人才培养方案课程教学大纲的通知》相关工作要求，本周各学院已完成通识教育必修课及 2026-2027 学年第一学期全部开课课程教学大纲报送工作。

请各学院统筹推进专业教育课程、实践教学环节、通识教育选修课程大纲修订各项后续工作,务必于**9 月 11 日**前完成本单位全部课程 2026 版教学大纲修订、专家论证、院教指委审议、汇总汇编及报送全流程工作。各门课程大纲须经修订人、审定人分层审核并签字；学院组织专家开展大纲专项论证，论证专家组不少于 7 名副高级及以上职称人员，其中校外专家不少于 2 名。各课程须依据论证意见完善内容，提交学院教学指导委员会审议通过后，统一整理汇编报送教务处。

各学院报送的大纲汇编材料须由教学副院长审核签字，同步报送纸质材料 1 份，包含专家论证意见表（全体专家签字）、学院教学指导委员会会议记录。

相关工作要求补充说明：涉及跨学院开设课程，上课学院须主动对接开课学院，保障课程教学内容贴合对应专业培养目标；完成全流程审核定稿后，由开课学院将课程大纲终稿推送至上课学院，纳入其汇编材料。

（二）2024 年度立项本科教育教学改革研究项目第一批结题验收情况通报

学校有序组织开展 2024 年度立项本科教育教学改革研究项目第一批结题验收专项工作。本次结题验收严格对照校级、兵团级教改项目管理办法相关要求，规范落实材料初审、专家集中评审、综合评议等全流

程环节，重点核查项目研究任务完成情况、教改实践落地成效、成果产出质量、经费规范使用及后续推广应用价值等核心内容，从严把控结题审核标准，确保验收工作客观、严谨、公正。

经专家组综合评审与校内复核，本批次共有74项教改项目顺利通过结题验收，其中校级本科教育教学改革研究项目45项，兵团级本科教育教学改革研究项目29项。各类项目立足本科人才培养实际，围绕专业建设、课堂教学、实践育人、课程改革、教学管理等关键领域开展探索实践，产出一批可复制、可推广的教学改革成果，为持续深化我校本科教育教学综合改革、全面提升人才培养质量提供有力支撑。

（三）新专业申报工作进展通报

本周，学校组织召开新增本科专业申报校级专家论证会。人工智能、人工智能教育、智能制造工程三个拟申报专业所属学院负责人依次作专项汇报，并接受专家组现场质询答辩，重点围绕专业办学定位、师资配置、实训平台、人才培养方案、就业发展规划等内容进行全面阐述。会后，各相关学院将全面梳理汇总专家评审意见，逐项对标整改优化申报材料，细化完善培养方案、办学支撑佐证等全套申报资料，切实提升申报材料规范性与完备度。

下一步，各单位要紧盯上级工作时限要求，细化工作台账、压实工作责任，倒排工期有序推进各项筹备事宜，确保于7月中旬前完成全部材料审核校对，按期在教育部专业申报管理系统完成信息填报、材料上传等全部流程，高标准完成本年度新专业申报工作。

二、近期工作安排

（一）2026年度本科教育教学改革研究专项立项工作

我校2026年度本科教育教学改革研究专项立项申报评审工作有序推进。本次专项设置人工智能赋能教育教学改革、教材建设、思政课程

改革、体育育人改革四大研究方向，围绕人才培养关键领域面向全校征集课题，各学院申报积极性较高，共收到申报材料217项。

本次评审分为函评、会评两个阶段。目前首轮函评工作已于7月初完成，经校内外专家初步筛选确定入围课题；学校计划于7月10日前组织专家开展集中会评，入围项目负责人将进行现场答辩，专家组同步开展评议。

学校通过两级评审严格筛选，择优确立操作性强、推广价值突出的教改课题，持续提升立项课题整体质量，依托专项研究推动学校本科教学质量稳步提升。

（二）2026版本科人才培养方案系统课程导入工作安排

请各学院指定专人，对2026版定稿本科人才培养方案内全部课程编码开展逐条核对，严格对照课程编码编制规则规范梳理，坚决防范出现编码重复、编码错乱等问题。核查工作完成后规范填报《2026版人才培养方案课程导入模板》，于**7月3日前**赴教研科完成教务系统课程信息导入操作；同时须在**7月7日前**，将完成编码校准的2026版本科人才培养方案终稿报送至教研科，同步提交Word、PDF两种格式电子版，其中PDF文件需完成主管院领导签字并加盖学院公章。

本次全套材料报送归档后，教研科将启动培养方案批量印制工作，此后不再接收任何内容修改、调整申请。

相关工作补充说明：为简化后续课程重修、学分认定等业务流程，若多专业共用课程，且课程名称、学分、学时、课程属性、配套教学大纲（毕业要求指标点支撑内容）完全统一，须统一使用同一课程编码，编码首位数字按该课程最早开设学年确定；课程全部内容与2022版保持一致的，直接沿用2022版原有课程编码。

（三）2026年度常规本科教育教学改革研究项目申报筹备工作安排

本年度专项教改课题评审工作正在有序推进，后续学校常规教改项目申报工作计划于今年9月中旬正式启动。请各学院提前做好宣传动员与统筹安排，及时通知本院专任教师利用暑假时间提前谋划筹备。

鼓励教师围绕课堂教学创新、人才培养模式优化、课程与教材建设、数字化教学应用、思政育人、体育美育等方向梳理研究思路，提前完善选题框架、初步设计实施方案，整理相关实践基础材料。

各学院可结合本院专业特色与教学痛点，引导教师组建研究团队，提高申报课题的可行性与实践价值。待9月申报通知正式下发后，学校将按流程开展材料受理、专家评审等工作，请各学院做好暑期筹备提醒，保障后续申报工作高效有序开展。

学籍管理工作

一、2026 届毕业生档案转递工作情况通报

根据《关于做好 2026 届毕业生档案转递工作的通知》要求，各学院组织 2026 届本专科毕业生登录全国高校毕业生毕业去向登记系统（https://dj.ncss.cn/），在“档案信息登记”模块完成档案转递地址填写工作。683 名学生未完成，具体情况如下。

序号	学院	未登记学生人数
1	农学院	322
2	信息科学与技术学院	166
3	理学院	101
4	生命科学学院	21
5	动物科技学院	19
6	师范学院	10
7	医学院	9
8	文学艺术学院	9
9	能源与材料学院	7
10	临床医学院	6
11	药学院	4
12	城市与环境学院	4
13	竞技体育运动学校	2
14	外国语学院	1
15	经济与管理学院	1

7 月 4 日前学院登录“登记系统”（https://dj.ncss.cn），分批审核完成毕业生填写的“档案转递信息”，待所有毕业生档案转递信息审核确认后（此后不得更改转递地址），在系统中生成“档案转递编号”后，导出“学生档案转递信息”，认真逐个的填写每一个毕业生《高等学校毕业生档案转递单》（简称档案转递单），明确就业单位名称、转递编号等信息，档案转递单随档案材料密封后，按规定通过邮政特快专递渠道转出档案。

二、2026-2027 第一学期延长学习年限工作安排

根据《石河子大学普通本专科学生管理规定》，结合学校结业学生申请延长学习年限工作的实际，现将开展 2026-2027 第一学期延长学习年限工作，相关事宜通知如下：

（一）申请条件

未达到学校规定的全日制本专科毕业条件、学士学位授予标准，且在校时间未超过其最长学习年限的应届和往届结业学生。

（二）办理流程（二选一）

1.线上申请流程

在手机端微信中点击石河子大学微门户→一站式服务大厅→办事服务→普通本专科生延长学习年限申请。

2.线下办理流程

填写延长学习年限申请表延长学习年限申请表一式两份，教务处、学生所在学院各备份一份。

（三）申请要求

1.延长学制仅限于未超出最长学习年限，按结业处理的毕业生。超出最长学习年限按永久结业处理。请学院根据结业学生的情况告知学生，并要求学生认真填写相关申请表或告知书。

（1）2026 届结业学生首次申请延长学习年限有效期为 2 学年。期满须再次申请，每次申请有效期为 1 学年，直至达到最长学习年限。

（2）往届五年制：2022 届（最后 1 次延长）、2023 届、2024 届结业学生；往届四年制：2023 届（最后 1 次延长）、2024 届结业学生等须申请延长学习年限 1 学年，直至达到最长学习年限。

（3）截止 2026 年 6 月已达最长学习年限的结业学生，请学院告知学生并做好备份。

2.即日起至 7 月 10 日开放申请，超过申请时间不予办理。

3.线下申请办理延长学习年限由学院统一办理，不接受单个学生。

石河子大学2025-2026学年第二学期10-13教学周校级本科教学督导组督导听课情况通报

一、整体情况

本科教学督导组10-13教学周仍然采取重点听课与随机听课相结合方式，共听课384节次。覆盖全校水利建筑工程学院、理学院、动物科技学院、农学院、外国语学院、化学化工学院、机械电气工程学院、信息科学与技术学院、经济与管理学院、法学院、医学院等22个开课单位。整体课堂教学秩序稳定、运转有序，育人态势良好。听课评价平均分88.1分，其中，课堂教学效果评价在90—100分范围的有145节次，占总听课节次的37.76%；课堂教学效果评价在80—89分范围的有236节次，占总听课节次61.46%；课堂教学效果评价在80分以下的有1节次，占总听课节次的0.26%。

结合教学督导综合反馈数据，全体任课教师均严格落实“课堂讲授有纪律、公开言论守规矩”相关要求。多数教师课前备课充分，授课内容贴合课程大纲，重难点把控合理，不少教师立足课程内容有机融入课程思政，依托案例解析、理论联系实际丰富课堂内容。授课普遍采用多媒体课件授课，部分教师兼顾板书辅助教学，运用雨课堂、可视化综合信息管理平台等信息化教学工具开展课堂管理与互动。但也有少数青年教师授课过度依赖PPT，照本宣科，缺乏知识深度拓展与案例延伸，课堂教学设计灵活性不足。大多数学生学习状态积极，课堂教学秩序整体规范有序，多数班级学生课前就位、主动落座，紧跟授课节奏听讲、参与课堂问答与研讨，出勤与课堂参与度表现向好。少数学生存在低头玩手机、私下闲谈、趴桌睡觉、课上处理无关事务等问题，个别后排学生专注力不足，部分班级学生课堂抬头率偏低。

具体各学院课堂听课反馈评价总体情况见下表：

各开课单位课堂教学质量评价情况表 （单位：节次）

序号	开课单位	听课总节次	90 分及以上节次	89—80 分节次	80 分以下节次	80 分以下占比（%）	90 分及以上占比（%）
1	临床医学院	20	16	4	0	0	80
2	药学院	14	11	3	0	0	78.57
3	食品学院	7	5	2	0	0	71.43
4	农学院	10	6	4	0	0	60
5	医学院	25	14	11	0	0	56
6	化学化工学院	33	18	15	0	0	54.55
7	动物科技学院	8	4	4	0	0	50
8	文学艺术学院	8	4	4	0	0	50
9	外国语学院	25	12	11	0	0	48
10	生命科学学院	21	10	11	0	0	47.62
11	机械电气工程学院	22	8	14	0	0	36.36
12	法学院	13	4	9	0	0	30.77
13	经济与管理学院	56	15	40	1	1.79	26.79
14	理学院	20	5	15	0	0	25
15	能源与材料学院	5	1	4	0	0	20
16	信息科学与技术学院	25	4	21	0	0	16
17	师范学院	13	2	11	0	0	15.38
18	水利建筑工程学院	32	4	28	0	0	12.5
19	马克思主义学院	17	2	15	0	0	11.76
20	体育学院	7	0	7	0	0	0
21	公共卫生学院	1	0	1	0	0	0
22	城市与环境学院	2	0	2	0	0	0
小计		384	145	236	1	0.26	37.76

二、督导具体反馈

（一）课堂教学表现优秀的教师及课程（按照开课单位统计）：

序号	开课单位	授课教师及课程
1	师范学院	杨金凤《教师职业道德》课程；
2	动物科技学院	杨敏《生物统计学》、李彦芳《兽医免疫学》、周霞《兽医微生物学》；
3	法学院	李卫芳《生活与法律》、孟红莉《社会统计学》 、王胜华《刑法学总论》、李德政《法理学》；
4	化学化工学院	孟桂花《材料工程基础（一）》、齐誉《分析化学 B》、郭瑞丽《化工原理（一）》、张洁《有机化学》、李师伍《有机化学 A1》、刘岩《有机化学》；
5	机械电气工程学院	田辛亮《机械原理》、彭慧杰《成本管理》、雷金《机械原理》；
6	经济与管理学院	吴艳霞《计量经济学》、陈详详《战略管理》、马宁《宏观经济学》、姜贵红《社会保障概论》、高岩《金融前沿专题》、杨静《财务报表分析》、张吉虎《计量经济学》；
7	理学院	曹香兰《离散数学》、刘旭阳《高等数学 A2》、郭伟杰《大学物理 A》、姜琦《线性代数》、王继红《高等数学 A2》；
8	临床医学院	王亚华《临床药物治疗学》、查小雨《口腔颌面影像学》、王晓义《临床药物治疗学》、朱凌云《内科学（二）》；
9	马克思主义学院	莫生叶、许晓莹《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》；
10	能源与材料学院	赵家伟《电路理论》；
11	农学院	马露露《智慧农业理论与实践 B》、程帅帅《分子生物学基础》、李诚《种子生物学》、于坤《新疆名特果树》；
12	生命科学学院	王寒月《进化生物学》、程勇翔 《普通生态学》、徐文斌《植物系统分类学》、李榕《植物生理学》、王爱英《植物生理学》；
13	食品学院	唐明翔《食品工程原理（一）》、樊哲新《食品工艺学》、王斌《食品微生物学》、史学伟《食品微生物学》；

序号	开课单位	授课教师及课程
14	水利建筑工程学院	吴晓《工程力学》、王爱芹《水工建筑物》、闫琴《材料力学》；
15	外国语学院	张苗璐《大学英语 B2》、吴永文《英语教学设计与技能训练》、聂凤芝《俄语阅读（一）》、吴方敏《英语阅读进阶》、张娟《西方文明史》；
16	文学艺术学院	武燕《建筑及景观速写》、张宁《汉语阅读》；
17	信息科学与技术学院	王学文《计算机组织结构》、郑煜辰《数据结构》、刘鹏飞《计算机网络》、王晓芳《网络空间安全数学基础》；
18	药学院	杨光《药理学》、赵娜《中药分析》、邓喜玲《药物合成反应》、田星《药剂学实验》、王恒《药事管理学》；
19	医学院	钟华《病理生理学》、李芳玲《生物化学》、赵志敏《局部解剖学》、曹玉文《基础医学概论》、张万江《病理生理学》、胡琼文《中医学》；
20	公共卫生学院	刘佳铭《循证医学》、芮东升《医学统计软件应用》。

好的优秀课堂做法：

1.《刑法学总论》课程

授课时间：5 月 22 日；授课班级：法学院相关班级；博 C120，主讲教师：王胜华

具体特色、亮点：教师课堂管控能力突出，教学节奏张弛有度，师生互动活跃且秩序井然。授课感染力、启发性极强，能够充分调动学生思辨积极性。教学重难点清晰明确，摒弃纯理论灌输，结合大量真实社会案例拆解法律知识点，让晦涩法条通俗易懂。同时无痕融入思政教育元素，在传授专业法律知识的同时，培育学生法治素养与职业操守，知识育人与思政育人成效显著。

2.《口腔颌面影像学》课程

授课时间：4 月 27 日；授课班级：口腔[20231-20232]班；博 C307，主讲教师：查小雨

具体特色、亮点：教师授课声音洪亮、知识点讲解清晰易懂，语言风格生动幽默。教学贴合专业人才培养需求，深度融合临床实际病例，实现理论知识与临床实践的精准衔接。同时巧妙融入课程思政元素，在传授专业知识的同时，引导学生树立职业责任感与社会担当意识，兼顾知识传授与价值引领。

3.《数据结构》课程

授课时间：5 月 12 日；授课班级：计科拔尖创新[20251]班；博 C114，主讲教师：郑煜辰

具体特色、亮点：课堂教学逻辑清晰、层层递进，极具启发性。讲授希尔排序等核心知识点时，通过复盘插入排序的短板问题，自然引出新知识点，引导学生自主思考探究。课堂互动形式丰富，采用随机点名、随堂练习等方式，实时检测学生知识掌握情况，精准把控学生学习状态，灵活调整教学节奏，有效集中学生课堂注意力，助力学生扎实掌握重难点知识。

4.《高等数学 A2》课程

授课时间：5 月 22 日；授课班级：工业 2525-1.2 班/机制 2025-2.3 班；绿 3-303，主讲教师：刘旭阳

具体特色、亮点：教学设计新颖、启发性强，将高数知识点与谷歌前沿应用发展相结合，让学生明确知识的实际应用场景，有效激发学生学习动力、找准学习落脚点。课堂以设问引导、案例拆解的方式逐步引出新知识，层层递进，充分启发学生自主思考。板书书写清晰工整，与授课内容高度同步，能够清晰地呈现知识逻辑。授课过程中注重鼓励学生，充分调动学生学习积极性与自信心。在章节开篇教学中，通过典型例题演示，让学生对整章学习方法、知识框架形成宏观认知，为后续章节学习奠定良好基础。

5.《电路理论》课程

授课时间：5 月 8 日；授课班级：新能源 2025-1.2 班；博 C305，主讲教师：赵家伟

具体特色、亮点：教师授课声音洪亮、语速把控适中，善于通过变换语气语调突出重点知识，强化学生记忆。教学目标清晰明确，授课内容充实饱满、知识信息量充足，专业知识掌握娴熟。课件美观规范，采用板书与多媒体有机结合的教学模式，配合默契、适配度高。板书绘图规范标准、设计合理，电路公式推导逻辑清晰、步骤完整、逻辑性强。教学坚持理论联系实际，贴合新能源专业应用场景讲解电路知识。采用讲练结合的高效教学模式，注重师生交流互动，及时掌握学生学习情况。学生听课认真专注、积极配合教学，整体课堂教学效果好。

6.《循证医学》课程

授课时间：4 月 27 日；授课班级：预防 2022-1.2 班；博 C227，主讲教师：刘佳铭

具体特色、亮点：教师授课逻辑条理清晰，知识点讲解层次分明。教学坚持理论结合临床实践，依托真实临床病例拆解循证医学核心知识，打破纯理论教学的枯燥感，帮助学生快速理解专业知识的临床应用场景。同时注重知识传授与学生职业素养培育深度融合，在讲解专业知识的同时，潜移默化培养学生的医学职业素养与从业理念。课堂重视师生互动交流，主动搭建互动沟通桥梁，引导学生主动思考、积极提问，有效调动学生学习积极性。

7.《离散数学》课程

授课时间：4 月 23 日；授课班级：计算机类[20251-20254]班；博 C329，主讲教师：曹香兰

具体特色、亮点：教师严格依照课程大纲开展教学，聚焦等价关系、偏序关系等核心知识点，进行全方位、深层次讲解。课堂依托大

量典型例题，拆解抽象概念核心内涵，精准把控教学内容的深度与广度。采用板书与多媒体课件融合的教学模式，帮助学生梳理知识逻辑框架，搭配课堂提问环节启发学生主动思考。教学节奏把控得当，能够兼顾不同基础层次学生的学习需求，整体教学扎实高效。

8.《材料工程基础（一）》课程

授课时间：4 月 27 日；授课班级：材料[20241-20242]班；博 C408，主讲教师：孟桂花

具体特色、亮点：教师治学严谨、教学耐心负责。课程内容充实饱满、信息量大，知识体系系统完整，重难点清晰突出，结合典型例题拆解理论知识，助力学生深化理解。教学环节设计科学闭环，从知识点导入、深度探究到总结归纳层层递进。融合板书推导、多媒体展示、互动提问等多元化教学方法，有效活跃课堂氛围，调动学生课堂参与积极性，教学流程顺畅、课堂效率极高。

9.《机械原理》课程

授课时间：4 月 28 日；授课班级：农机 20241 班；博 A112，主讲教师：田辛亮

具体特色、亮点：教师教学耐心细致，治学严谨。课程聚焦渐开线、齿廓啮合特征等核心专业知识点，在深入讲解基础理论的同时，融入大量行业实际应用案例，实现理论与实践结合。教学逻辑清晰层层递进，从原理溯源到特征解析循序渐进引导学生学习。采用多媒体为主、板书为辅的教学形式，课件制作精良，依托直观动画效果可视化抽象机械原理，大幅降低学生学习难度，教学适配性极强。

10.《计量经济学》课程

授课时间：4 月 30 日；授课班级：经济 20241 班（实验班）；博 C339，主讲教师：吴艳霞

具体特色、亮点：教师授课精神饱满、语速适中。教学内容贴合课程大纲与教学目标，内容充实扎实、专业性强。教学讲解娴熟流畅、语言精准规范，知识点剖析深入透彻，全程注重师生双向交流互动。课堂吸引力强，学生抬头率高，能够紧跟教学节奏投入学习，课堂整体学习氛围浓厚。

11.《建筑及景观速写》课程

授课时间：5 月 7 日；授课班级：城规 20241 班；博 C241，主讲教师：武燕

具体特色、亮点：教师教学规范严谨，精神面貌饱满昂扬。课程内容信息量充足、条理清晰，严格对标教学大纲，坚持理论联系实际的教学原则。课堂教学设计极具特色，采用“作业点评+新课导入”的模式开展教学，衔接自然、逻辑流畅。教学语言精准、讲解熟练，注重师生双向互动交流。学生课堂参与主动性强，能够积极响应教师启发引导，课堂学习成效好。

12.《食品工程原理（一）》课程

授课时间：5 月 18 日；授课班级：食工 2024-1.2.3 班；会 3-202，主讲教师：唐明翔

具体特色、亮点：教学形式新颖多元，授课中适时插入专业短视频、实景图片，强化学生直观认知，助力重难点知识理解吸收。课程内容逻辑严谨、条理清晰，核心概念讲解透彻，层级分明、重点突出，坚持理论联系实际。师生互动充分高效，教师善于启发引导，学生课堂注意力集中，主动参与课堂问答与研讨，课堂活跃度与专注度高，教学效果优良。

13.《宏观经济学》课程

授课时间：5 月 19 日；授课班级：数经 20251 班；博 C418，主讲教师：马宁

具体特色、亮点：教师教学准备充分，提前到课完成考勤，以课前提问复盘旧知、衔接新课，教学衔接科学。课程内容充实、信息量大，贴合教学大纲，融入学科前沿思想与最新研究成果，学术性与专业性兼具。采用雨课堂答题、案例教学等模式，深入浅出讲解货币政策效应等重难点知识，逻辑缜密、语言生动。课堂注重启发式双向互动，充分调动学生思维积极性，学生守纪自律、专注乐学，课堂秩序井然、学习氛围浓厚。

14.《分子生物学基础》课程

授课时间：4 月 24 日；授课班级：种科 2024-1.2 班；博 B308，主讲教师：程帅帅

具体特色、亮点：教师授课娴熟流畅，课程重难点突出，课件制作精细。教学内容兼具深度与专业性，巧妙融入前沿文献数据，拓宽学生专业视野。课堂管理规范高效，依托雨课堂随机点名、随堂提问、成绩记录等方式，督促学生专注学习。全程注重师生双向交流，有效激活学生思维，学生听课认真、应答积极，课堂学习氛围浓厚，教学成效突出。

15.《药事管理学》课程

授课时间：5 月 12 日；授课班级：中药 2023-1.2 班；博 C306，主讲教师：王恒

具体特色、亮点：教师备课充分、教学目标清晰，课程内容充实、重点突出。融合启发式、问题导向式教学方法，师生双向互动氛围良好。深度推进课程思政建设，将思政教育与专业知识讲授自然融合，实现立德树人教学目标。课堂管理严格规范，严格把控学生到课率，课件制作精良，学生听课专注、抬头率高、应答积极。

16.《有机化学》课程

授课时间：5 月 21 日；授课班级：食品类 2025（5-6）班；博 C209，主讲教师：刘岩

具体特色、亮点：教师备课充分、教学态度严谨，专业功底扎实，对课程知识融会贯通，能够实现知识点由点及面、前后联动贯通。教学逻辑清晰、语言精练，采用“课件演示+同步板书”的模式，边讲边推导，知识点剖析透彻，板书规范详实。善于结合生活实际拆解抽象化学知识，提升学生知识应用能力。课堂关注每位学生学习状态，及时督促引导，学生听课专注、抬头率极高，师生互动频繁，课堂学习氛围浓厚。

17.《生活与法律》课程

授课时间：4 月 22 日；授课班级：临班 29；博 C418，主讲教师：李卫芳

具体特色、亮点：作为公共选修课，课程实用性极强，紧扣大学生求职、消费、网络维权等切身生活痛点，讲授劳动法、消费者权益保护法等实用法律知识，学生获得感十足。教学摒弃枯燥理论说教，以生活化案例切入，案例剖析细致透彻，语言通俗亲和。课堂氛围轻松活跃，互动性、参与感强，有效规避厌学情绪。教师责任心极强、教学认真负责，学生听课专注度极高，前排座位满座，全员认真记录、抬头率远超常规课堂。

三、存在的问题

（一）共性问题及建议

1.教学设计与授课质量不足，个别教师备课不足，授课重难点模糊、讲解浅显，节奏把控欠佳，冗余内容偏多。教学模式单一，以单向讲授为主，理论与案例、实践结合不足。部分教师授课声小、语调平淡、感染力不足，口语化、口头禅问题突出，课程思政与分层教学

落实不到位。

改进建议：精细打磨课堂教学，抓实课前备课，精准把握重难点，严控无效教学内容，优化课堂节奏。改进授课状态，做到声音洪亮、语调生动，摒弃口语化表达。有效融入课程思政，落实分层教学，兼顾全体学生学情。

2.课堂互动单一，多为简单提问，缺少研讨、小组协作等深度互动。小组汇报组织不规范，仅关注汇报学生，忽略整体学情，学生参与度低、课堂氛围沉闷。

改进建议：丰富互动形式，可以增设设问、小组讨论、随堂检测等环节。规范小组汇报全流程，做好课前布置、课中管控、课后全面点评。实时关注学情、动态调整节奏，提升学生课堂参与度。

3.部分课堂教师过度依赖 PPT，授课照本宣科、拓展不足。部分课件内容繁杂、字体偏小、逻辑不清、更新滞后。

改进建议：规范教学载体使用。确保制作的课件简洁清晰、重点突出、及时更新。建议推行“PPT+板书”融合教学，围绕重难点规范板书设计。结合课程特点融入案例与实践内容，丰富教学形式。

4.部分课堂管理宽松缺位。课前秩序管理不严，存在前排空置、学生扎堆后排现象。课中对迟到、早退、玩手机、睡觉、闲聊等行为处置不及时，考勤执行宽松，课堂管控力度不足。有些课堂学生抬头率低，对课堂互动、小组任务积极性不足，后排问题尤为突出，上课有玩手机、睡觉、走神、闲谈、吃东西等现象，高年级出勤与听课质量明显弱于低年级。突出的班级有：

（1）网安 2024-1.2 班（4 月 27 日，周一 1.2，《机器学习》课程，博 C442），课堂出勤状况不佳，旷课学生人数较多，

（2）工业 2023-1.2 班（4 月 23 日，《供应链管理》课程，博学楼 C109），选课 63 人，实到 55 人，8 名学生缺课，缺课率 12.7%。

（3）机制 2024-2 班（4 月 24 日，《机械制造基础》课程，博学楼 A113），选课 40 人，实到 29 人，11 名学生缺课，缺课率 27.5%。

（4）大数据 2024-1 班（4 月 24 日，《操作系统》课程，博学楼 C411），选课 39 人，实到 30 人，9 名学生缺课，缺课率 23%。

（5） 环境 2024-1.2 班（5 月 20 日，《环境工程原理（一）》课程），课堂纪律松散，上课 20 分钟后仍有学生陆续迟到入室。

改进建议：学院进一步加强学生教育管理，强化学生规则意识与自律意识；授课教师要规范课前入座秩序，严格执行课堂考勤，常态化核查出勤情况，对频繁违纪学生约谈教育，重点整治高年级缺勤乱象。强化课中动态管理，规范课堂行为，持续优化教学内容，明确课前、课中、课后学习要求，丰富课堂活动，增强课堂活力、吸引力与感染力，引导学生主动参与课堂研讨，提升自主学习与深度思考能力。

（二）具体开课单位课堂听课反馈情况

生命科学学院

《生命科学仪器及技术》课程

授课信息：5 月 7 日，第 10 周周四第 8 节，博学 A105，生科 20241（师范）班

存在不足：授课内容偶有偏离教学主线，仪器关键构造细节讲解简略；配套教具图片缺乏技术迭代对比，行业前沿新技术融入不足；课程思政与专业内容融合生硬，关联性不足。

改进建议：紧扣课程教学大纲梳理授课脉络，细化仪器核心零部件知识点；补充仪器更新迭代资料与行业前沿成果；深挖课程思政切入点，依托专业知识点自然嵌入思政内容，实现润物无声式育人。

动物科技学院

1.《兽医免疫学》课程

授课信息：5 月 6 日，第 10 周/星期三/第 3 节，动医 20244 班，

博 C339

存在的不足：教师全程单向讲授，授课始终侧身面向学生，授课重难点模糊，无课堂互动，学生抬头率偏低。

改进建议：优化课程内容设计，提炼核心知识点，结合板书辅助教学，增设师生互动环节，提升课堂吸引力和学生听课积极性。

2.《兽医临床诊断学》课程

授课信息：5 月 7 日，第 10 周/星期四/第 2 节，动医 20233 班，博 C235

存在的不足：教师授课以念读 PPT 为主，授课语速过快，知识重难点不突出，无知识拓展内容，教学方式传统固化，师生几乎零互动，学生抬头率低。

改进建议：优化授课节奏，精简 PPT 文字内容，提炼教学重难点，增加专业知识拓展，搭配板书教学，课后做好课程小结，创新教学方法，加强课堂师生互动。

化学化工学院

1.《生物化工基础》课程

授课信息:5 月 18 日,第 12 周周一第 5 节,博 A115,材料 2023-1.2 班

存在的不足：重难点不突出，过分依赖 PPT，无师生互动交流。学生多集中于教室后排就座，课堂抬头率整体偏低。

改进建议：细化备课内容，熟练吃透课程知识点，明确教学重难点，主动开展课堂互动，可以穿插随堂问答、小组交流等互动环节；关注学生听课状态，引导学生规范就座，动态监管课堂听课状态。

2.《环境工程原理（一）》课程

授课信息：5 月 20 日，第 12 周/星期三第 8 节，环境 2024-1.2 班，博 A-503

存在的不足：过分依赖 PPT 授课，师生互动较少，学生听课专注度低、抬头率不高。课堂管理缺位，对上课 20 分钟后仍有学生迟到的现象未及时管控。

改进建议：强化课前备课，深耕教材重难点，结合现场工程实例落地理论教学，多设置启发性思考题；严格落实课堂考勤，及时劝阻迟到学生；规范课堂言行举止，常态化抓实课堂纪律管理。

信息科学与技术学院

1.《计算机组织与结构》课程

授课信息：4 月 24 日，第 8 周周五第 5 节，博学 C-109，网安 2024-1.2 班

存在不足：课堂板书偏少且书写不够规范；教师对授课内容打磨不足，教学形式单一，授课过度依赖课件，语言表述拖沓冗余；疏于课堂常态化管理，课堂学生普遍低头玩手机、困倦走神，整体课堂参与度低迷。

改进建议：规范板书设计与书写，依托板书提炼核心要点；深化课前备课，熟练把控授课内容，丰富课堂教法，精简口头赘语；常态化巡视课堂，及时提醒散漫学生，通过随堂提问提升课堂参与氛围。

2.《实用机器学习》课程

授课信息：5 月 25 日，第 13 周周一第 3 节，博学 C334，大数据 20231 班

存在不足：课堂组织管理偏弱，存在学生随意走动、私下闲谈现象，前排座位空置；课程节奏统筹不足，除汇报学生外，其余同学听课积极性不足，倾听专注度不高。

改进建议：强化课堂考勤与座位引导，督促学生靠前就座；科学把控授课节奏，设置随堂提问、互评环节，调动全体学生参与课堂研讨。

马克思主义学院

1.《马克思主义基本原理》课程

授课信息：5 月 18 日，第 12 周周一第 3 节，博学 C305，动医 2024-4.5 班

存在不足：课堂呈现形式偏单一，师生互动频次偏少；缺乏座位引导管理，教室前排大面积空置。

改进建议：穿插课堂讨论、案例辨析丰富授课形式；主动引导学生分区落座、优先前排就座；围绕课程重难点精简设计课堂板书，梳理知识框架。

2.《思想道德与法治》课程

授课信息：4 月 22 日，第 8 周周三第 7 节，杏 1 三阶，临药 20251/药学 2025-2.3/制药 20251 班

存在不足：授课以单向理论讲授为主，互动研讨环节欠缺；案例选材偏宏观，缺少贴合大学生日常的司法与校园实例。

改进建议：可以增补反诈纠纷、劳务维权、校园处分等真实案例；优化授课模式，以议题辩论、案例剖析替代满堂灌，活用校园典型事例，引导学生运用法治思维剖析现实问题。

经济与管理学院

《国际人力资源管理》课程

授课信息：5 月 18 日，第 12 周周一第 4 节，博 C225，人资 20231 班

存在不足：课堂过程管控不足，有学生课上玩手机；未严格恪守下课时间，提前下课。

改进建议：围绕章节重难点增设精简板书，凝练知识脉络；随堂巡查课堂，及时纠正学生违纪行为；严格遵照课表时限上下课，保障学生课间休息时间。

经了解,教师未严格遵照课表时间提前下课,是因为课间未休息,连上两节。

文学艺术学院（新闻传播学院）

《世界电影大师经典鉴赏》课程

授课信息：5 月 19 日，第 12 周周二第 5 节，博 B202，临班 624

存在不足：班级出勤异常，应到 18 人，实际仅 4 人到课；师生双向交流不足，部分学生听课专注力不足。

改进建议：提炼课程核心知识点，增设简要板书；摸排缺勤学生缘由，落实考勤追责机制；增设影片互评、随堂分享环节，拉近师生互动，聚拢学生听课注意力。

师范学院

《教师专业发展》课程

授课信息：4 月 23 日，第 8 周周四第 2 节，博 A112，数学 2024-1.2 班

存在不足：全班学生集中后排落座，前排空置；PPT 内容一次性全部展示，授课多为照本宣科；缺少板书梳理重难点；课堂以教师独白式讲授为主，缺少互动设计；教学素材仅有纯文本，呈现形式单调匮乏。

改进建议：课前明确座位要求，引导学生靠前入座；分阶段、分模块分步投放 PPT 内容，杜绝通篇念稿；借助板书或专题页面梳理本节课知识重难点与逻辑框架；常态化设置课堂设问、小组交流；补充音视频、典型教学案例，丰富课堂素材体系。

水利建筑工程学院

1.《土建工程基础》课程

授课信息:5 月 6 日,第 10 周周三第 7 节,博 C434,给排 2024-1.2 班

存在不足：授课对 PPT 依赖性过高，知识点之间逻辑串联不够顺畅；习题配套板书详实，但新课知识点无板书辅助；学生课堂抬头率偏低，师生互动频次不足。

改进建议：深化课前备课，理顺知识点内在关联，逐步降低课件依赖度；统筹板书规划，新课重点内容同步配套板书；增加随堂提问、课堂小练习，强化课堂管控，有效提升学生抬头率。

2.《工程建造安全》课程

授课信息:5 月 13 日,第 11 周周三第 2 节,博 A114,水电 2023-1.2 班

存在不足：本课程为高年级专业选修课，沿用单一讲授模式，未匹配大三学生已有专业基础；疏于出勤、座位及听课状态管理，安全知识难以引导学生内化吸收。

改进建议：立足高年级学生学情，压缩纯理论讲授，以工程安全案例研讨为主体教学形式；常态化落实考勤与座位管理，依托案例设问引导学生自主探究、深度参与课堂学习。

2025-2026 学年第二学期 10~14 教学周
学生信息员听课反馈

一、总体情况

学生教学信息中心 10~14 教学周听取了医学院、经济与管理学院、马克思主义学院、法学院、外国语学院等 19 个教学单位的课程 497 节次。学生信息员从教师讲课的课堂气氛、感染力、讲课效果、精神面貌、课堂秩序、课程信息量、作业布置等 11 个指标以及学生上课纪律、出勤情况、学习状态等 4 个指标进行了总体评价，教师均有较好的表现。

在 10~14 教学周听取的 497 节次课程中，对教师授课的整体满意度评价在 90 分以上的有 461 节次，占总听课节次的 92.76%；评价在 85～89 分范围的有 30 节次，占总听课节次的 6.04%；评价在 84 分以下的有 6 节次，占总听课节次的 1.21%。大部分教师都能够很好地安排教学内容，开展教学活动，课堂效果较好；在师生交流方面，大部分教师能与学生交流、互动，课堂气氛比较活跃；在学生学习情况方面，学生总体听课认真，主动做笔记，并按时完成课前任务和课后练习。

各教学单位具体听课情况统计如下：

序号	教学单位	听课总节次	90 分以上节次	89～85 分节次	84 分以下节次	90 分以上课程占比	84 分以下课程占比
1	经济与管理学院	107	94	10	3	87.85%	2.80%
2	药学院	58	56	2	0	96.55%	0.00%
3	文学艺术学院	48	41	5	2	85.42%	4.17%
4	化学化工学院	38	38	0	0	100.00%	0.00%

序号	教学单位	听课总节次	90分以上节次	89~85分节次	84分以下节次	90分以上课程占比	84分以下课程占比
5	马克思主义学院	37	35	2	0	94.59%	0.00%
6	外国语学院	37	37	0	0	100.00%	0.00%
7	理学院	34	29	5	0	85.29%	0.00%
8	临床医学院	30	30	0	0	100.00%	0.00%
9	医学院	28	28	0	0	100.00%	0.00%
10	农学院	19	18	1	0	94.74%	0.00%
11	体育学院	16	12	4	0	75.00%	0.00%
12	生命科学学院	15	15	0	0	100.00%	0.00%
13	信息科学与技术学院	14	13	1	0	92.86%	0.00%
14	师范学院	7	6	0	1	85.71%	14.29%
15	公共卫生学院	4	4	0	0	100.00%	0.00%
16	城市与环境学院	2	2	0	0	100.00%	0.00%
17	水利建筑工程学院	1	1	0	0	100.00%	0.00%
18	法学院	1	1	0	0	100.00%	0.00%
19	图书馆	1	1	0	0	100.00%	0.00%
合计		497	461	30	6	93.99%	2.37%

二、教学效果较好的课程

（一）教师授课逻辑清晰

授课条理清晰的老师，能由浅入深串联课程知识点，帮学生梳理知识框架、攻克重难点。课堂上逻辑连贯的讲解可牢牢抓住学生注意力，减少走神违纪，也便于教师把控课堂节奏。面对学生疑问时，条理分明的答疑能有效化解困惑，长期引导学生养成理性思考的学习习惯。

例如：

课程名称	教学单位	班级	上课时间	授课教师
《财务管理》	经济与管理学院	工商 20245、6 班	5 月 19 日	齐鲁壮
《高等数学 C2》	理学院	经济 20255、6 班，农经 20251、2 班	5 月 13 日	彭丽娟
《Python 语言程序设计》	信息科学与技术学院	工商 20251、2 班	5 月 18 日	蔡文青
《大学英语 B2》	外国语学院	经生 2024B10	5 月 6 日	袁丽英

（二）课堂氛围活跃

轻松融洽的课堂氛围，能充分调动学生主动参与、互动探究的积极性，大幅降低厌学情绪。师生顺畅沟通可及时化解学生知识困惑，课堂沉闷、走神发呆的情况明显减少，整体听课效率提升。舒缓的学习环境还能缓解学业压力，激发探究兴趣，长期培养学生主动思考、自主学习的良好习惯。

例如：

课程名称	教学单位	班级	上课时间	授课教师
《大学英语 B4》	外国语学院	经管 2024B3	5 月 13 日	李洪辉
《战略管理》	经济与管理学院	工商 20245、6、7 班	5 月 18 日	刘　洪
《体育技能（二）》	体育学院	体育技能（二）-2026 春健身舞临班	5 月 20 日	叶　红
《马克思主义基本原理》	马克思主义学院	审计 20241、2 班	5 月 18 日	刘慧欣

（三）授课内容与实践案例结合

将课本理论搭配真实实践案例教学，打破纯理论课堂的枯燥感，把抽象知识变得生活化、具象化。既能帮助学生快速吃透晦涩重难点、降低理解门槛，也能让学生直观感知知识点在现实中的应用价值。鲜

活案例可充分调动课堂学习兴趣，同步锻炼学生知识运用、综合实操的能力，深化知识记忆理解。

例如：

课程名称	教学单位	班级	上课时间	授课教师
《古代汉语（二）》	文学艺术学院	汉文 20243 班	5 月 18 日	张　艳
《外国文学（一）》	文学艺术学院	汉文 20241 班	5 月 22 日	何紫薇
《环境影响评价》	化学化工学院	环境 20231、2 班	5 月 19 日	李　敏
《汉译英》	外国语学院	英语 20233 班	5 月 12 日	臧红宝

（四）运用多种方法巩固知识点

课前开展旧知识复盘回顾，能唤醒学生过往知识记忆，夯实已学内容，减少知识遗忘。借助习题、串讲等多样方式衔接新课，搭建完整知识体系，有效降低后续新课的学习难度。各类巩固手段也方便教师摸清学生知识掌握短板，针对性查漏补缺，快速带动学生进入听课状态。

例如：

课程名称	教学单位	班级	上课时间	授课教师
《语言学概论》	文学艺术学院	汉文 20233 班	5 月 11 日	刘涛
《传播学》	文学艺术学院	新闻 20251 班	5 月 22 日	刘艳
《经典阅读》	外国语学院	英语 20243 班	5 月 26 日	李茸吉
《马克思主义基本原理》	马克思主义学院	应化 20241、2 班	5 月 20 日	张凯

三、教学效果欠佳的课堂

（一）教师课堂节奏把控不当

教师把控不好授课节奏，连贯的教学流程会变得松散混乱，打乱学生连贯思考的思路。过快或过慢的讲课节奏，会割裂知识逻辑，

学生无法搭建完整知识体系，跟不上课堂进度。基础薄弱的学生难以当堂消化内容，长期积累知识漏洞，逐渐滋生厌学、畏难的负面学习情绪。

例如：

课程名称	教学单位	班级	上课时间
《成本管理会计》	经济与管理学院	审计 20241、2 班	5 月 11 日
《数据结构》	信息科学与技术学院	计算机类 20251、2 班	5 月 11 日
《线性代数 A》	理学院	计算机类 20251、2、3 班	5 月 19 日
《马克思主义基本原理》	马克思主义学院	农经 20251、2 班，数经 1 班	5 月 12 日

（二）课堂纪律性较差

课堂纪律松散会打乱预设授课进度，频繁干扰专心听课的学生，造成大范围注意力涣散。学生听课吸收效率大幅下滑，教师还要花费大量时间维持秩序，加重自身授课负担。 挤占正常教学讲授时间，教学内容难以完整推进，课堂浮躁风气持续蔓延，破坏整体学习环境。

例如：

课程名称	教学单位	班级	上课时间
《体育技能（二）【女】》	体育学院	体育技能（二）【女】-2026 春临班	5 月 12 日
《马克思主义基本原理》	马克思主义学院	经济 20241、2 班，经济 20241 班（实验班）	5 月 20 日
《成本管理会计》	经济与管理学院	审计 20241、2 班	5 月 25 日
《药剂学》	药学院	临药 20231 班	5 月 6 日

（三）课堂提问与例题较少

课堂缺少互动提问与例题讲解，师生难以开展有效交流，教师无法实时掌握学生听课情况。 学生缺少口头表达、主动思考的机会，课堂氛围沉闷，抽象理论知识难以结合实例消化理解。学生只会机械

记忆概念，不懂灵活运用知识点，自主思辨与解题能力得不到锻炼，课堂学习效果大打折扣。

例如：

课堂名称	教学单位	班级	上课时间
《高等数学 A2》	理学院	计算机类 20251、2、3、4 班	5 月 25 日
《数据挖掘》	经济与管理学院	审计 20231 班	5 月 25 日
《计量经济学》	经济与管理学院	经济 20241、2 班	5 月 19 日
《中国古代学（三）》	文学艺术学院	汉文 20242 班	5 月 18 日

（四）课堂节奏偏快

授课内容多、课时有限时，教师为完成教学任务持续加快讲课节奏，学生来不及梳理、消化知识点。课堂仅能浅层罗列知识，缺少细致讲解与思考留白，基础薄弱学生跟不上进度，知识缺口持续扩大。学生被动接收知识，缺少自主梳理、深度思考的空间，课堂吸收效率偏低，不利于自主学习思维培养。

例如：

课堂名称	教学单位	班级	上课时间
《中国古代学（三）》	文学艺术学院	汉文 20242 班	5 月 25 日
《高等数学 A2》	理学院	应化 20251、2 班，制药 20241 班	5 月 22 日
《财务管理》	经济与管理学院	审计 20241、2 班	5 月 12 日
《舞弊审计》	经济与管理学院	审计 20231 班	5 月 18 日

关于对2025-2026学年第二学期期末学生网上评教工作安排的说明

根据《石河子大学学生评教管理办法》，学校将组织开展本学期期末学生网上评教工作，本轮次评教为**终结性评价**，统一在教务管理系统评价模块进行，具体相关事宜安排说明如下：

一、基本情况

1. 评教范围：本学期开设的所有本科课程（集中实践环节除外）。

2. 分类评价：根据课程类型分为理论课、实验（实践）课、思政课、体育与健康课、音乐专业技能课五类，分别对应专属评价指标。

3. 评教对象：全体全日制在校本科生。

4. 评教时间：2026年6月17日—2026年6月26日。

5. 数据统计规则：剔除最高分和最低分各3%；参评率低于30%课程数据不予量化统计。

二、组织与实施

1. 各学院加强宣传和教育，学校汇制了《期末学生评教指南-学生篇》《期末学生评教指南-教师篇》，请学院传达给学生和教师，让学生了解评教意义和重要性，及时组织学生按照要求完成评教工作，正确把握评教指标体系和标准，高质量地按时完成评教工作。同时让教师了解评教工作，帮助教师从多环节了解教学状况，有针对性改进教学。

2. 为了确保评教工作顺利进行，请各单位认真组织，提醒和组织学生在规定的时间内尽早进行网上评教，避免部分学生不评、漏评、不认真评教等现象，确保每位学生能够按时参加学生评教，引导学生客观、公正完成评价并写出反馈意见和建议。

3. 根据《石河子大学学生管理规定》，对于缺课累计超过该课程总学时数三分之一者，或抽查三次无故缺课者，或缺交课程作业超过该课程总量的三分之一者，任课教师有权取消其参加该课程的考核资格，同时也有权取消其网上评教资格（已下发通知，根据学院提交的申请在系统内进行了处理）。

4. 参与教学质量评价是每位同学的责任、权利和义务，学校非常重视学生个人评教结果保密，除学生本人外，其他人（包括所有教师）无法查阅学生个人教学评价信息。请各位同学严肃对待网上评教，认真、客观、公正地评价，正确行使自己的权力，不得由他人代评和恶意评教。

三、网上评价操作办法

（一）登录途径

1.移动端：通过微信登录石河子大学微门户，进入教务系统教学评价模块操作；

2. PC 端：通过电脑浏览器访问评教系统入口，登录后完成评价。

详细操作步骤、界面指引及流程说明，参见《期末学生评教指南》及附件材料。

（二）评教阶段

分两个阶段，学生须依次完成并提交，方可计入有效结果，缺一不可。

第一阶段：课程学习收获整体性评价

结合本学期开设的课程学习体验，对参评课程进行分级评价，设四个等级，分别为“收获非常大、收获比较大、收获一般、收获不太大”。其中，“收获不太大”为自主可选等级，不勾选则仅显示“收获非常大、收获比较大、收获一般”三个等级，学生根据自身学习体验感受自主将课程归入对应等级。

第二阶段：分课程类型符合度评价

1.系统根据第一阶段评价等级及课程属性，分五类开展专项评价（理论课、实验实践课、体育与健康课、思政课、音乐专业技能课），每类课程对应专属指标，评价选项统一为“非常符合、比较符合、一般、不太符合”，学生据实选择即可。

2.增设开放式主观建议栏目

学生针对自身课程学习体验对即将选择这门课程的学生希望提出哪些意见和建议。

学生需要完成第一阶段整体评价后方可进入第二阶段评价，两个阶段评价均完成提交后才可计入结果。结果统计遵循一定的量化办法，以课程门次为单位，根据课程属性细化的具体指标选项后台赋分自动统计，以分数形式呈现各课程门次的评价。

四、注意事项：

1.学校对评价指标进行了优化，实行分类评价，根据课程属性分为理论课、实验（实践）课、思政课、体育与健康课、艺术类小课（音乐专业技能课）五类评价指标，重点以学生为中心，突出学生学习目标知晓度、课程资源利用、自主学习度、课程考核方式公平适宜度、思政元素融入、知识能力素养收获等内容，以“非常符合、比较符合、一般、不太符合”四个选项呈现给学生。

2.所有评价选项都是单选，每项评价都要完成，否则无法保存或提交。主观意见和建议部分围绕课堂学习体验填写对即将选择这门课程的学生希望提出哪些意见和建议。

3.填写完毕要进行保存或提交，“保存”后可以再次修删或者查看；“提交”后只能进行查看操作，评价完成后务必点击提交。评教结束后一定要再次进入评教界面，确认提交成功。

4.由于学生评教参与人数多，时间紧，届时网络可能会出现繁忙等待现象,希望广大同学合理安排评教时间,尽量错开网评时段高峰。

请各学院务必将评教截止时间（2026 年 6 月 26 日）通知到每一位学生。若有疑问或发现系统问题，可通过以下方式咨询：

（1）加入学生评教问题解答交流 QQ 群，群号：940682990；

（2）联系质量与评估办公室

地点：行政楼 101B　　联系人：谢彦

具体通知及相关操作流程附件见教学评估中心主页或 QQ 工作群。

关于做好 2025-2026 学年第二学期
本科课堂教学质量综合评价工作的说明

本科课堂教学质量是人才培养的核心基石，是学校内涵发展的关键支撑。为落实《石河子大学本科课堂教学质量综合评价实施办法（修订）》（石大校办发〔2022〕5 号），上学期学校开展了由开课单位组织，按照课程门次为单位进行的课堂教学质量综合评价工作卓有成效，为持续推进综合评价改革，现就做好 2025-2026 学年第二学期本科课堂教学质量综合评价工作有关事宜说明如下：

一、评价对象：

2025-2026 学年第二学期全校范围内开设的所有本科课程（除集中实践环节课程），含理论课、实验课、实践课、思政课、体育课、艺术类等各类课程。

二、评价办法

1.推行课程评价，即以“课程门次”为单位的课程综合评价。课程门次是指每门次课程对应一门课程、一个教师和一个教学班。

取消以教师为单位的综合评价，完全以课程门次为核心评价单元进行综合评价，聚焦课程门次的课程教学目标达成度、教学内容适配度、教学方法有效性、学生学习获得感等关键维度，形成课程门次的综合评价结论，为课程教学质量提升提供精准靶向。

2. 遵循“顶层设计与学院特色相结合”的原则，以《石河子大学本科课堂教学质量综合评价实施办法（修订）》（石大校办发〔2022〕5 号）为根本遵循，结合各开课单位“一院一策”制定的课堂教学质量综合评价实施细则开展具体工作。要求各开课单位立足学科专业特点、课程类型差异性，细化评价标准，遵循“同类可比”原则，对同一课程类型、同一专业领域的课程门次进行分类排序，评价结论采用等级形

式呈现（如优秀、良好、合格、待改进等），确保评价办法的科学性、针对性与可操作性。

三、评价要求

1.加强宣传引导，确保每一位教师了解并准确把握评价内容、标准与程序；严格规范评价流程、结果公示等关键环节，推动评价回归课堂教学，促进教师改进、提升教学质量的核心目标。

2.严格审核公示程序。各开课单位需进一步优化和完善评价机制，评价工作组织领导和审核机制、操作流程，确保评价工作制度化、规范化和科学化。评价结果须经本单位评价领导小组严格审核，确保评价过程规范、结果客观公正。审核通过后，须在开课单位内部进行公示，主动接受师生监督，公示无异议后正式报备学校教学评估中心。

3.规范信息统计标准，明确“课程门次”的概念，课程门次是指每门次课程对应一门课程、一个教师和一个教学班。课程门次评价涉及的核心信息，如：开课通知单编号、课程名称、课程代码、教师姓名、工号、学生班级等信息字段，其中，开课通知单编号、教师工号、教师所属单位为必填项，所有信息须严格以学校强智教务管理系统中导出的教学任务信息为唯一依据，严禁擅自修改、补充信息，确保评价数据的真实性、准确性和一致性。

四、时间要求

各开课单位于**2026 年 8 月 30 日之前**将 2025-2026 学年第二学期本科课堂教学质量综合评价全套材料报送至教学评估中心，纸质版需加盖学院公章，电子版发送至指定邮箱：1285043513@qq.com，

联系人：谢彦　　联系电话：2058182

报送材料清单：

1.2025-2026 学年第二学期**开课单位**本科课堂教学质量综合评价

基本情况

2.2025-2026 学年第二学期本科课堂教学质量综合评价（以课程门次为单位评价）

本科课堂教学质量综合评价是提升人才培养质量的关键抓手，事关学校教育教学改革全局，请各开课单位高度重视综合评价工作，加强组织领导，细化工作方案，明确责任分工，严格按照时间节点和工作要求扎实推进各项工作，确保评价工作高质量完成。

具体通知及相关附件见教学评估中心主页或 QQ 工作群。

教师发展中心工作通报及近期安排

按照学校本科教学工作安排，现将本学期教师发展重点工作推进情况及下一步计划通报如下，请各学院关注并配合落实。

一、工作情况通报

（一）教师培训工作

本学期，教师发展中心围绕“精准赋能、服务一线”的工作理念，面向全校教师分层分类开展培训研修项目 32 项，涵盖工作坊、专题讲座、系列直播课程、专项备赛辅导及骨干研修班等多种形式，累计覆盖教师 1200 余人次，有效回应了不同发展阶段教师的教学能力提升需求。

1.“强师赋能学院行”：依托“强师赋能学院行”品牌项目，面向全校各教学单位开展定制化送训上门服务。各学院结合自身学科特点和教师发展需求，自主申报培训主题，教师发展中心统筹协调师资力量，深入学院一线开展专题培训，累计完成 18 场次，覆盖 13 个学院，参训教师 400 余人次。培训主题涵盖 AI 教学工具应用、智慧课程建设、教学智能体搭建、教学竞赛备赛、无纸化考试等板块，切实将培训资源精准送达教学一线。

2.备赛专项培训：围绕青教赛和教创赛国赛备赛需求，组织开展多轮次、多形式的专项培训。面向青教赛选手，先后组织兵团赛备赛指导 3 场，邀请国赛获奖教师进行经验分享与教学设计专场辅导；面向教创赛选手，举办国赛备赛训练营及线上 1 对 1 辅导，邀请中国农业大学教师教学发展中心专家团队来校开展备赛答疑与针对性指导 2 次，累计参训教师 40 余人次。通过多轮打磨，参赛教师的教学设计能力与课堂实战水平得到有效提升。

3.骨干教师研修班：共 35 名骨干教师参训。研修以“锻造金师

——教师教学核心能力培养提升”为主题，设置数智化教学改革、产教融合实践、课程思政建设、教学设计创新、教学成果奖申报、教师健康与美育素养等模块，邀请中国农业大学专家团队及校内教学名师、竞赛获奖教师联合授课。

4.线上研修：以 AI 教学创新和教学平台应用为主线，组织开展 AI 教学创新系列直播活动，共 6 场，以“人机协同·共创智慧教学”为主题，累计 351 名教师参与学习；开展基于教学平台 AI 功能的线上实操培训，参训教师 154 人次；组织中西部高校青年教师融合式教学进修项目 13 人、国际化拔尖创新人才培养计划教师旁听 160 人，形成了线上学习与线下实践相结合的培训格局。

（二）教学竞赛工作

中心持续推进“以赛促教、以赛促改”工作，组织开展了优秀课程教学设计大赛、第四届兵团高校青年教师教学竞赛、第六届全国高校教师教学创新大赛及医学教学智能体大赛等多项赛事。教师参与各类竞赛累计达 218 人次，共获省级奖项 33 项，其中 11 项一等奖被推荐参加国赛，新增校级奖项 59 项、优秀组织奖 2 项。

（三）教学名师、教学能手工作

教学名师与教学能手培育工作有序推进。完成 2 名国家级教学名师候选人遴选推荐工作。组织开展 2026 年度校级教学名师、教学能手评选。完成 2026 年度“天山英才”教育教学名师工作室支持经费的预算审核与上报工作，辅助第二批、第三批天山英才教育教学名师准备中期考核材料。

（四）基层教学组织工作情况通报

更新本学期基层教学组织备案 170 个，收集汇总教研活动计划 142 份，启动基层教学组织教研活动随机听会，了解活动开展实效，后续将形成反馈意见。

二、需要各学院配合完成的事项

1.教师教学状况调查：根据教育部教育质量评估中心工作部署，6月中旬面向兵团各普通本科高校常态化开展年度学情调查。请各学院按照通知要求，认真组织并跟进教师完成问卷填报，确保数据真实、准确、完整。调查结束后，形成的调研报告将反馈至各学院，供教学改进工作参考。

2.教师发展工作小结：6月30日前，各学院提交本学期教师发展工作小结，含培训参与、帮扶、教研活动、竞赛成果等。

3.各类教学竞赛保障：教创赛将于7月20日—23日在南京大学举办国赛，青教赛将于8月中旬在山东大学举办国赛，请相关学院做好备赛帮扶工作，为参赛教师团队提供必要的条件保障、团队协作支持及专家指导。

4.基层教学组织教研记录归档：请各基层教学组织梳理本学期教研活动记录，做好学期末归档。

5.暑期研修：请各学院关注暑期教师研修通知，积极推荐骨干教师参加。