

石河子大学 2018-2019 学年第一学期 2018 年 12 月份教学工作会议

一、时 间：2018 年 12 月 12 日上午 12:00

二、地 点：行政楼第五会议室

三、召 集 人：马春晖

四、参加人员：各学院主管院领导、教科办主任及教务处相关工作人员

五、会议内容：

（一）教学通报

- 1.2018-2019 学年第一学期 10-13 教学周教学督导听课情况通报.....2
- 2.2018-2019 学年第一学期 9-12 周学生信息员听课反馈7
- 3.2018-2019 学年第一学期 11 月干部听课情况通报 13
- 4.2018-2019 学年第一学期期中教学检查情况通报 14
- 5.2018-2019 学年第一学期第 1 至第 14 周调课情况通报..... 18

（二）教学安排

- 6.2018-2019 学年第二学期通识教育选修课（公选课）开课情况通报及
补充增开公选课相关要求..... 19
- 7.关于石河子大学 2018 年度青年教师教学竞赛工作的安排 21
- 8.第 22 期教师教学发展研讨班报名工作的安排..... 23
- 9.关于 2019 年春季石河子大学师范生实习支教的工作的安排 24
- 10.关于开展石河子大学 2019 年创新创业教育课程立项申报工作安排... 25
- 11.2018-2019 学年第一学期期末实践教学工作安排 28
- 12.2018 年度教学管理先进集体和先进工作者评选工作安排 30
- 13.2018—2019 学年第一学期期末考试工作整体安排..... 30

石河子大学教务处

2018 年 12 月 5 日

2018-2019 学年第一学期 10-13 教学周教学督导听课情况通报

一、总体情况

10-13 周, 学校本科教学督导组继续采取随机听课和重点听课相结合的方式, 共听课 211 节次。其中, 课堂教学效果评价在 90-100 分范围的有 56 节次, 占总听课节次的 26.54%; 课堂教学效果评价在 80-89 分范围的有 154 节次, 占总听课节次 72.99%; 课堂教学效果评价在 80 分以下的有 1 节次, 占总听课节次的 0.47%。

从教学督导反馈的听课结果看, 10-13 周课堂教学效果与 1-9 周相比, 优秀率稳中略有下降, 80 分以下的下降明显, 下降了 1.05 个百分点。绝大多数学生能遵守课堂纪律, 认真听课。具体各学院课堂听课反馈评价总体情况见表:

10-13 教学周督导专家听课情况汇总表 (单位: 节次)

序号	教学单位	听课总节次	90 分以上 (节次)	89-80 分 (节次)	80 分以下 (节次)	90 分以上课程占比	80 分以下课程占比
1	水利建筑工程学院	14	9	5	0	64.29%	0.00%
2	生命科学学院	8	4	4	0	50.00%	0.00%
3	农学院	15	7	8	0	46.67%	0.00%
4	理学院	20	8	12	0	40.00%	0.00%
5	食品学院	5	2	3	0	40.00%	0.00%
6	信息科学与技术学院	12	4	7	1	33.33%	8.33%
7	药学院	17	5	12	0	29.41%	0.00%
8	机械电气工程学院	11	3	8	0	27.27%	0.00%
9	经济与管理学院	15	4	11	0	26.67%	0.00%
10	医学院	15	4	11	0	26.67%	0.00%
11	动物科技学院	15	3	12	0	20.00%	0.00%
12	师范学院	10	2	8	0	20.00%	0.00%
13	化学化工学院	12	1	11	0	8.33%	0.00%
14	马克思主义学院	6	0	6	0	0.00%	0.00%
15	体育学院	7	0	7	0	0.00%	0.00%
16	外国语学院	7	0	7	0	0.00%	0.00%
17	文学艺术学院	7	0	7	0	0.00%	0.00%
18	政法学院	15	0	15	0	0.00%	0.00%
小计		211	56	154	1	26.54%	0.47%

二、督导具体反馈

(一) 教师课堂教学的优点

教师教学态度认真, 声音洪亮, 富有激情和感染力; 熟悉教学内容, 讲述条理清晰, 重点难点突出, 注重与学生的互动交流; 在教学过程中能结合板书、多媒体的教

学方法和手段进行，板书规范，课件内容设计合理，图文并茂，教学效果较好。

在 10-13 周教学督导专家组听课过程中教学效果较好的教师有：

师范学院：裴长安、崔晓娟老师；

生命科学学院：张霞、王爱英老师；

经济与管理学院：周小玲老师；

农学院：张旺峰、崔金霞、王少山老师；

动物科技学院：屈勇刚、何高明、蒋松老师；

信息科学与技术学院：彭邦国老师；

水利建筑工程学院：王英老师；

药学院：张华老师；

食品学院：唐明翔老师；

理学院：许忠宇、刘云虎、牟炳友老师。

其中：

理学院 许忠宇老师讲授的《大学物理》课程（10月29日，博 B202，环境 2017-1.2 班）。讲课语言精练，表述准确，逻辑思路清晰；导入导出过程完整，解析透彻；学生能认真听课，积极思考，教学效果好。

动物科技学院 何高明老师讲授的《兽医内科学》课程（11月2日，博 C341，动医 2016-3 班）。讲课声音洪亮，富有激情和感染力，自身专业素养高，驾驭课堂的能力强；通过生动有趣，图文并茂，清晰准确，精炼严谨的表述，吸引学生的关注力；师生配合默契，气氛好，效果佳。

师范学院 裴长安老师讲授的《教育学专业导论》课程（11月7日，博 A404，教育 2018-1 班）。教学态度认真，内容熟悉，条理清晰，语言流畅；授课内容经过了精心设计，目的明确，重点突出；多媒体课件设计合理，使用得当，效果好。

生命科学学院 张霞老师讲授的《遗传学》课程（11月16日，博 A108，生技 2016-2 班）。精神饱满，教态自然亲切，语音清晰宏亮；讲课条理清晰，概念和原理讲解透彻，推理清楚，结合实验进行讲授，学生易于理解；注重启发式教学，在讲授中不断提出问题，积极与学生进行交流互动，激发学生思维，学生听课兴趣高，课堂气氛活跃。

（二）学生学习状态好的方面

11 月份学生学习情况较好，学生到课率高，基本上都能提前到达教室，上课迟到的少了，课中大部分学生能够认真听讲，积极发言的多了，课堂纪律良好，玩手机、

睡觉的少了，督导专家随机听课 29 节次中，学生全勤的有 20 节次，全勤率为 68.97%，听课过程中表现好的班级有：

政法学院：

旅游 2017-1 班，《产业经济学》课程，11 月 6 日，博 C235。（主讲教师：程莉）

经济与管理学院：

审计 2016-2 班，《舞弊审计》课程，11 月 15 日，博 C337。（主讲教师：胡建平）

国贸 2016-1.2 班，《外贸商品学概论》课程，11 月 16 日，博 C416。（主讲教师：周小玲）

药学院：

药学 2015-3.4 班，《生物药剂学与药物代谢动力学》课程，11 月 16 日，博 A403。
（主讲教师：张华）

理学院：

城规 2017-1 班，《经济地理学》课程，11 月 21 日，博 C125。（主讲教师：牟炳友）

（三）课堂教学存在的主要问题

1. 教师方面

（1）个别老师对所讲授的内容熟悉程度不够，教学环节的层次感和条理性欠佳。如：

11 月 5 日，博 C-217，护理 2018-3.4 班，《护理学导论》课程。（主讲教师：医学院 王毯）

11 月 5 日，博 C-307，生科 2016-2，《动物生理学》课程；（主讲教师：动物科技学院 李亚玲）

11 月 8 日，博 A-318，教育 2018-1/社工 2018-1.2，《普通心理学》课程；（主讲教师：师范学院 张莉琴）

（2）关注学生少，师生缺乏互动交流。如：

11 月 8 日，博 A-115，计科 2018-3《计算机科学导论》课程；（信息科学与技术学院主讲教师 常耀辉）

11 月 15 日，博 A-318，临床 2016-10/预防 2016-1.2《影像诊断学》课程；（医学主讲教师 孙磊）

（3）部分老师课件内容需进一步修改和完善。如：课件中文字内容条理性 and 内容凝练不够、有些页面字体偏小或偏大；制作底板与文字的对比度和清晰度欠佳；序号层次表现形式不规范等。如：

11月8日,博 C-139,园艺 2016-1,《设施园艺学》课程;(农学院主讲教师 刘慧英)

11月12日,博 C-313,土木 2015 (1-4),《地下工程》课程;(水利建筑工程学院主讲教师 牛洲蛋)

(4)不能有效管理学生,表现在学生缺课较多和在教学过程中学生玩手机、睡觉、低头做其他的事、讲话及随意进出教室的现象未能进行适宜有效的管理。如:

11月5日,博 C-217,护理 2018-3.4 班,《护理学导论》课程。(主讲教师:医学院 王毯)

11月5日,博 A-503,物理 2015-1/应物 2015-1 班,《模拟电路基础》课程。(主讲教师:理学院 高艳)

11月8日,博 A-318,教育 2018-1/社工 2018-1.2,《普通心理学》课程;(主讲教师:师范学院 张莉琴)

2.学生方面

缺课、不听讲情况比较突出的班级有:

医学院:

护理 2018-3.4 班,《护理学导论》课程,11月5日,博 C-217。应到学生 73 人,实到 67 人,缺课学生 6 人,随意外出 1 人,低头不听讲至少 10 人。(主讲教师:王毯)

理学院:

物理 2015-1/应物 2015-1 班,《模拟电路基础》课程,11月5日,博 A-503。应到学生 70 人,实到 59 人,缺课学生 11 人,迟到 3 人,至少 3 人在睡觉。(主讲教师:高艳)

师范学院:

教育 20181 班/社工 2018-1.2 班,《普通心理学》课程,11月8日,博 A-318。应到学生 94 人,实到 86 人,缺课学生 8 人,至少 20 人低头不听课。(主讲教师:张莉琴)

文学艺术学院:

音乐 2017-1.2 班,《中国音乐作品赏析》课程,11月14日,博 A-503。应到学生 58 人,实到 46 人,缺课学生 12 人,睡觉 5 人。(主讲教师:董常睿)

信息科学与技术学院:

计科 2016-1.2 班,《微机原理与接口技术》课程,11月19日,博 C-418。应到学生 72 人,实到 60 人,缺课学生 12 人。(主讲教师:刘恩博)

经济与管理学院：

电商 2017-1.2 班，《商品学》课程，11 月 20 日，博 A-419。应到学生 75 人，实到 63 人，缺课学生 12 人,4 人在睡觉。（主讲教师：陈昌兵）

体育学院：

体育 2015-1.2 班，《体育科研方法》课程，11 月 20 日，会 3-302。应到学生 62 人，实到 40 人，缺课学生 22 人,7 人在睡觉。（主讲教师：马海江）

四.建议

（一）继续保持教育部对我校本科教学工作审核评估时良好的师生精神风貌和状态，巩固本科教学工作审核评估成效。

（二）各学院应给予新教师、青年教师全方位的关心、支持、帮助与指导，加强教学基层组织作用，通过教研活动的开展，加强教学方法的研讨，提高教师教学能力与教学水平。

（三）加强对老师制作多媒体课件的能力和使用多媒体课件的管理，严格多媒体使用准入制度。

（四）加强学风建设，加强学生管理。

2018-2019 学年第一学期 9-12 周学生信息员听课反馈

一、总体情况

学生教学信息中心 9-12 周重点听取了农学院、师范学院、水利建筑工程学院、动物科技学院的课程，涉及 135 位教师、288 节次的公共课和专业课。中心从教师讲课的课堂气氛、感染力、讲课效果、精神面貌、课堂秩序、课程信息量、作业布置等 11 个指标以及学生上课纪律等 4 个指标进行了总体评价。

其中，评价在 90 分及以上范围的有 176 节次，占总听课节次的 61.1%；评价在 80-89 分范围的有 110 节次，占总听课节次的 38.1%；评价在 70-79 分范围内的有 1 节次，占总听课节次的 0.4%；评价在 60-69 分范围内的有 1 节次，占总听课节次的 0.4%。

大部分教师都能有效管理课堂，认真备课，完成教学计划。在师生交流方面，部分教师都能很好地与学生互动，课堂气氛较为活跃，9-12 周听课的课堂教学评价优良率较高。各学院具体听课情况统计如下：

学院	农学院		师范学院		水利建筑工程学院		动物科技学院	
总节次	62		63		77		86	
	节次	比率	节次	比率	节次	比率	节次	比率
90-100 占比例	38	61.3%	30	48%	54	70.1%	54	63%
80-89 占比例	24	38.7%	31	49%	23	29.9%	32	37%
70-79 占比例	0	0%	1	1.5%	0	0%	0	0%
60-69 占比例	0	0%	1	1.5%	0	0%	0	0%
60 以下比例	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

二、问题及建议

1. 部分教师对板书和课件设计不够重视，存在板书字体小、潦草或课件单调、重难点不突出等现象。希望教师在备课时提高课件制作水平，提前设计好板书并认真书写，发挥好教学辅助手段及教具的作用。

2. 部分教师在讲授较抽象、难懂的知识点时，没有结合一些实际的案例，不利于学生理解课堂内容。希望教师在设计教学内容时，可穿插利用实际案例或丰富数据辅助教学，化繁为简，帮助学生进一步掌握知识点。

3. 部分教师在课堂上与学生互动的较少，或进行互动学生反馈不积极，课堂氛围沉闷。希望教师在进行教学设计时，可以添加一些与学生互动效果好的环节，不仅可以提升教学氛围，还可以促进学生的学习积极性。

4. 部分学生在课堂上对教师的提问无动于衷，或回答问题时表达不流利且不自信，这是对知识点掌握不好的体现。希望同学们在课堂上认真听讲，课下做好预习和复习，

提高学习效率。

（一）农学院

9-12 周共听取农学院课程 62 节次，涉及 36 位教师，其中 38 节次评价在 90 分以上，占比 61.5%，24 节次评价在 80-89 分，占比 28.7%。

教学效果较好的课堂：

1. 教师在授课完成后，会给同学们留出部分时间进行互动，对不懂的地方进行提问与解答，有利于巩固所学内容。

例如：李荣老师 《森林培育学》[Z101427]（16 级林学 1 班 博 C232 11 月 5 日）

2. 授课时能对上节课所学知识进行提问，了解学生掌握情况，讲课过程中语言生动幽默，善于结合生活实际引用数据和实例来引入本节课内容，通俗易懂，便于学生们接受。

例如：齐军仓老师 《植物生理学》[ZB12006]（17 级农学 1 班 博 C226 11 月 2 日）

3. 教师能很好带动课堂氛围，授课过程中从多方面提出问题，有利于学生培养发散性思维，且授课时穿插实例，便于理解。

例如：龚江老师 《生物统计》[ZB12311]（17 级农学 1、2 班，园艺 1 班 博 A116 11 月 7 日）

4. 学生都能提前到达教室，课堂纪律良好。课上对不懂的问题能及时提出，课后查漏补缺，强化了知识体系。

例如：张亚黎老师 《作物生理学》[Z301010]（15 级农学 1、2 班 博 A205 11 月 11 日）

5. 该班学生学习积极性高，主动坐满前排，大部分同学都能紧跟教师节奏，对重难点知识及时做笔记，以便课后进行总结复习。

例如：王少山老师 《农业昆虫学 B》[Z201108]（16 级农学 2 班 博 C307 11 月 8 日）

发现的问题：

1. 教师授课重难点不够清晰，对于部分内容缺乏举例，不利于学生理解知识点。

例如：候振安老师 《地质地貌学》[ZB12304]（17 级农资 1 班 博 A410 11 月 21 日）

2. 教师板书较潦草，个别字体难以辨认，讲课声音忽高忽低，存在偶尔听不清的现象。

例如：薛飞老师 《农业生物技术》[Z201016]（16 级农学 1、2 班 博 121 11 月 16 日）

3. 教师板书字迹较小较轻，语速较快，学生们有时跟不上节奏。

例如：李春艳老师 《生物统计》[ZB12311]（17 级农学 1、2 班，园艺 1 班 博 C221 11 月 7 日）

4. 教师授课声音较小，语调平缓，对重难点知识强调不够，部分学生不能充分参与

到课堂教学中。

例如：黄春燕老师 《作物栽培学 B》 [Z201089] （16 级农资 1 班 博 C310 11 月 22 日）

5.教师授课节奏较好，内容丰富，但希望教师能加强普通话练习，提高表达能力达到更好的教学效果。

例如：李玉祥老师 《作物栽培学》 [Z101004] (16 级农学 1 班 博 C308 11 月 8 日)

学生建议：

1.希望教师讲解时条理清晰，重难点突出，对于抽象概念或不易理解的内容做到理论联系实际，通过适当举例，帮助学生理解记忆。

2. 希望教师合理设计板书，规范书写，提高教学基本功，发挥语音、语调及教师自身吸引力的作用，提高授课感染力，提高学生课堂参与度。

3.希望同学们能够在课前及时调整状态，并对本课内容进行适当的预习，课上能积极配合老师参与课堂发言。

4.希望同学们上课时能集中注意力听讲，及时做笔记，调整好自己的作息时间，保持良好的精神状态。

（二）师范学院

9-12 周共听取农学院课程 62 节次，涉及 63 位教师，其中 38 节次评价在 90 分以上，占比 61.5%，24 节次评价在 80-89 分，占比 28.7%。

教学效果较好的课堂：

1.教师授课形式多样，联系生活举实例，增加课堂趣味性，吸引学生的注意力。

例如：翟宁 《幼儿园课堂》 [ZB01064] （17 级学前 1、2 班 博 C217 11 月 7 日）

2.课前教师带领学生回顾上节课的知识点，复习所学内容，加深学生的印象。

例如：苏昊老师 《人格心理学》 [ZB011587] （17 级心理 1 班 博 C235 11 月 12 日）

3.教师讲授实物绘画练习时认真仔细，将画法理论运用于实践，效果较好。

例如：张梅老师 《美术（一）》 [ZB01075] （18 级学前教育 1 班 博 C339 11 月 5 日）

4.学生课上积极参与讨论，分享自己关注的热点话题，师生间互相配合，学习氛围浓厚。

例如：郝路军老师 《教育学》 [ZB01000] (17 级化学 1 班 博 C343 11 月 19 月)

5.上课时大部分同学能够认真听讲，认真记录教师所讲案例与知识点，独立思考，学习效率较高。

例如：崔晓娟老师 《学前教育研究方法》 [Z110033] （16 级学前 1、2 班 博 C342 11 月 12 日）

发现的问题:

1.教师授课声音较小,个别时间后排学生听不清,希望教师能将重点知识板书在黑板上进行强调,方便学生归纳整理。

例如:孙桂芹老师《中学生心理辅导》[GX01008](17级美术1、2班 博 C205 11月12日)

2.教师教学内容局限于书本,举例或拓展知识较少。

例如:韩瑞娟老师《教育统计与分析实验》[ZB01051](17级学前教育1、2班 博 C230 11月14日)

3.教师对课堂纪律管理不够到位,缺乏对学生出勤情况、上课吃东西、玩手机,聊天等现象的提醒和管理。

例如:杨瑞旭老师《教育学》[ZB01000](18级学前1、2班 博 C429 11月22日)

4.部分学生在课上做与课堂无关的事,上课精神状态不佳。

例如:张睿锃老师《乐理视唱》[ZB01070](17级学前1班 博 C233 11月15日)

学生建议:

1.希望教师加强对学生学习状态的关注,课前提醒学生做前排,课堂上可通过提问、互动、提醒等方式督促学生回到课堂,高效利用课上学习时间。

2.希望教师能以生动形象的方式讲解难懂易忘的知识点,通过理论知识的应用和实际案例的补充,加深学生记忆,扩展学生知识面。

3.希望班干部、学委做好带头表率作用,以身作则遵守课堂规范,协助教师做好考勤记录,营造良好学风。

4.希望学生能正确对待教师布置的课后作业,课下认真完成,课上认真听讲,对于不懂的地方及时向教师和同学请教。

(三) 水利建筑工程学院

9-12周共听取水利建筑与工程学院课程77节次,涉及38位教师,其中54节次评价在90分以上,占比70.1%,13节次评价在80-89分,占比29.9%。

教学效果较好的课堂:

1.教师对学生的作业完成情况比较重视,对于作业中存在的问题会详细讲解。

例如:何明胜老师《水工钢筋混凝土结构》[Z206004](16级水电1、2班 博 A418 11月5日)

2.教师关注学生学习状态,上课时多次走下讲台,师生互动好。

例如:刘生宝老师《给排水管道系统》[Z106623](16级给排1、2班 博 C408 11月22日)

3. 教师教学目标明确，注重学生独立思考的能力的培养，给学生上台讲解的机会，发挥学生的主观能动性。

例如：韦力波老师《材料力学》 [ZB10003] (17级土木1、2班 博 A510 11月9日)

4. 教授授课认真严谨，课前会系统梳理上节课内容，板书工整，逻辑性强。

例如：王庆老师《材料力学》 [ZB10003] (17级水电1、2班 博 C221 11月9日)

5. 学生上课主动坐满前排，学习积极性高，教学效果好。

例如：刘贞姬老师《水力学》 [ZB10056] (17级水电1、2班 博 C129 11月12日)

发现的问题：

1. 教师授课过程不够流畅，讲课过程中出现了部分停顿，课堂吸引力不够。

例如：蓝明菊老师《泵与泵站》 [Z206608] (16级给排1、2班 博 A419 11月5日)

2. 教师声音较小，语调平缓，学生上课，尤其是后半节课精神状态不佳。

例如：额热艾汗老师《环境科学导论（多媒体）》 [ZB10061] (18级水电1、2班 博 A304 11月8日)

3. 学生课后复习不到位，尤其是在较难课程的情况下，部分学生难以跟上教师的授课节奏。

例如：王海娟老师《水电站》 [LS30606] (15级农水1、2班 博 C215 11月19日)

4. 学生学习态度不佳，后排玩手机、玩游戏、聊天的学生较多，对于教师的提问回应较少。

例如：王玮老师《理论力学》 [ZB10807] (17级农机1、2班 博 A213 2018年11月9日)

学生建议：

1. 希望教师在讲解某些专业理论知识时，可以插播一些动态小视频，辅助学生直观认识，提高学习效果，也帮助教师更轻松展示知识点。

2. 希望教师多关注学生的学习状态和习惯养成，督促学生课下学习，养成课前预习，课后复习的好习惯，在课堂上才能紧跟教师思路，提高学习效率，增加学生学习的信心。

3. 希望学生利用好课下的时间，加强自主学习，培养思维能力和动手能力。

4. 希望课间学生能放下手机，活动一下身体，以更好的精神状态进入下一节课的学习。

(四) 动物科技学院

9-12周共听取政法学院课程86节次，涉及31位教师，其中54节次评价在90分

以上，占比 63%，32 节次评价在 80-89 分，占比 37%。

教学效果较好的课堂：

1. 教师注重学生的学习反馈，给同学上台展示的机会，同时鼓励同学提出问题，互动较好。

例如：曾献存老师《畜牧业经济管理》[Z302046]（15 级动医 1、2 班 博 C330 11 月 22 日）

2. 教师授课重难点清晰，关注学生学习状态，对学生反馈不清楚的地方会进一步讲解。

例如：赵宗胜老师《动物遗传学》[ZB13005]（17 级动科 1、2 班 博 C232 11 月 22 日）

3. 教师授课精神饱满，准备充分，对标本的讲解准确、有耐心。

例如：冷青文老师《动物解剖学》[ZB13101]（18 级动医 2 班 绿 6-208 11 月 5 日）

4. 教师授课内容充实，举例丰富，教师授课风格幽默，课堂氛围活跃。

例如：蒋建军老师《动物微生物与免疫学》[ZB13006]（17 级动科 1 班 博 C237 11 月 5 日）

5. 教师注意启发学生思考，培养学生分析和解决问题的能力，学生积极性较高。

例如：孙新文《动物科学专业概论》[ZB13002]（18 级动科 1、2 班 博 A115 11 月 7 日）

发现的问题：

1. 在讲解抽象知识点时希望教师增加一些生活中的实例，部分学生理解有困难。

例如：马勋老师《兽医免疫学》[ZB13106]（17 级动医 3 班 博 A406 11 月 12 日）

2. 课上的部分内容教师讲解过于宽泛，不够细致，课上师生交流互动较少，个别学生注意力不集中

例如：孟庆玲老师《兽医寄生虫》[Z202011]（16 级动医 3 班 博 C415 11 月 14 日）

3. 当教师提问时，同学们互动积极性不太高，站起来回答问题时较迷糊，不自信。

例如：周霞老师《兽医微生物学》[ZB13105]（17 级动医 1、2 班 博 C310 11 月 2 日）

学生建议

1. 希望教师不断提高专业水平，拓宽知识面，在授课时充分做到理论联系实际，用简单易懂的语言表述抽象知识与概念，便于学生理解记忆。

2. 希望教师合理安排课程容量，做好课程设计，做到授课流畅，节奏适当，上下

节课连贯有序，确保知识点螺旋形复现，帮助学生建立起系统的知识结构。

3. 希望教师在课程设计时，增加一些与学生互动的环节，例如提问、小组讨论、汇报等形式，可以有效将学生拉回课堂，参与学习。

4. 希望班委主动协助任课教师在课前进行考勤记录，学生在课上认真听讲，课下进行有效的预习和复习，利于学生更好地融入课堂。

2018-2019 学年第一学期 11 月干部听课情况通报

根据石大校发（2018）27 号文《关于印发〈石河子大学干部听课制度〉的通知》要求，根据《石河子大学干部听课制度》（石大校发（2018）27 号），现将 2018 年 11 月各学院领导干部听课情况通报如下：

序号	听课单位	听课	90-100 分	80-89 分	70-79 分	60-69 分	60 分以下
		节次					
1	师范学院	29	27	2	0	0	0
2	体育学院	24	21	3	0	0	0
3	文学艺术学院	58	38	19	1	0	0
4	外国语学院	9	5	4	0	0	0
5	理学院	54	51	3	0	0	0
6	生命科学学院	22	17	4	0	1	0
7	化学化工学院	9	9	0	0	0	0
8	信息科学与技术学院	68	49	14	2	2	1
9	机械电气工程学院	65	12	52	1	0	0
10	水利建筑工程学院	46	32	14	0	0	0
11	食品学院	14	10	4	0	0	0
12	农学院	22	18	4	0	0	0
13	动物科技学院	30	30	0	0	0	0
14	医学院	45	34	10	1	0	0
15	药学院	10	10	0	0	0	0
16	经济与管理学院	34	29	5	0	0	0
17	政法学院	10	10	0	0	0	0
18	商学院	5	5	0	0	0	0
19	继续教育学院	2	2	0	0	0	0
合计		556	409	138	5	3	1
比例（%）		100	73.1%	25.3%	1%	0.5%	0.1%

主要存在的问题及建议：

1.建议各听课单位合理安排听课时间，按照《石河子大学干部听课制度》的具体要求进行听课。

2.建议各位领导听课时按照评价体系进行打分，及时将每月听课情况发送到教务处邮箱：jwc_shzu@qq.com。

2018-2019 学年第一学期期中教学检查情况通报

为保证正常教学秩序和教学质量，及时发现和解决教学过程中存在的问题，加强对本科教学运行全过程的管理，学校第 11-12 教学周，采取校、院统筹协作的方式开展本学期期中教学检查工作，现将具体情况总结如下：

一、总体情况

1.各学院都很重视期中教学检查工作，均成立了由学院领导为组长的期中教学检查工作领导小组，印发了学院开展期中教学检查工作的相关文件，对学校通知中要求的各项内容进行了认真检查和总结，保证了全校正常教学秩序。

2.通过院系自查，各学院着重对教师教学投入与教学计划落实情况进行了专项检查。经查发现各学院均按人才培养方案落实教学计划，在执行过程中按照要求进行调停课处理，承担教学任务的教师基本能够按照教学计划积极进行备课、授课、课后辅导、答疑、随堂测试等工作，基本没有出现教师授课迟到、早退现象，教学秩序稳定有序。

3.各学院都很重视领导、同行、督导听课制度，积极组织随堂听课工作，督促教师按照教学计划和教学大纲要求进行授课。各学院每月都对听课情况进行记录汇总并上报，部分学院针对听课情况进行了集中反馈。

4.大部分学院开展了教学基层组织教学研究活动，进一步推进教学基层组织的教学研讨，督促在建设项目发挥引领、辐射作用。部分学院还对教学基层组织教研活动进行了专项检查。

5.各学院都不断强化实践教学环节，从实践教学大纲执行情况、实习环节保障情况、毕业论文（设计）指导情况等方面进行了认真细致检查。

6.各学院不断强化教风学风建设，严格课堂考勤和上课纪律的管理，对早、晚自习进行了要求和多次检查，针对出勤率不高、学习效果不好的班级给出了指导意见，严抓教风、学风，旨在创造良好的教学环境。

7.各学院都不同程度进行了教学工作调研，以教风建设、学风建设和教学改革等主题内容为内容，组织开展教师座谈会、学生座谈会，深入研讨日常教学过程中存在问题和本学期学生的学习情况，共同研讨加强日常教学管理的建议和措施。

二、各学院期中教学检查特色做法

1.结合教研室教研活动，部分学院开展了多种提高老师教学实践能力的教学活动，强化培训，推进课程改革，提高教学方法，更新教学内容。外国语学院按照教研室不同阶段工作计划，每两周组织安排教师进行包括说课、课题申报介绍、访学汇报等内容的教学研讨活动。

2.为加强教学全过程质量监控，各学院本学期重点强化了领导听课、同行听课及学生督导听课的力度，通过每月统计听课信息，加强教学情况测评反馈。其中水利建筑工程学院推荐“3、5、7”听课制实施，集中听课与分散听课相结合，听后挑选教学效果突出的教师。药学院组建学生教学信息联络员，将每班学习委员聘为教学督导员，逐渐完善教学质量保障体系和长效机制，加强信息及时反馈机制。

3. 结合每月教学工作例会，以评促建，抓实学风建设。各学院通过例会和学院听课发现的课堂教学问题，积极探索教办、学办和任课教师、学院督导和学生督导共同配合的课堂管理制度，组织开展了课堂纪律、考勤和早、晚自习的整顿活动，严格课堂教学要求，狠抓学生学习风气。其中动物科技学院严抓上课纪律，认真执行《动物科技学院学生考勤管理办法（试行）》，每周进行考勤公示，对旷课学生进行批评教育。食品学院通过大一到大三晚自习全覆盖，促进学风的进一步好转。师范学院坚持辅导员“12345 工作制度”，要求辅导员每周抽查 4 节课考勤，并将考勤情况记录在手册上。

4.为确保教师教学精力投入，规范教学管理，按照审核评估的要点，大部分学院持续优化改进教学文件管理的规范化与科学化。药学院进一步规范细化试卷、毕业论文（设计）工作具体要求，严格按照审核评估制定的标准执行。生命科学学院、马克思主义学院、动物科技学院、外国语学院、体育学院、化学化工学院、食品学院等学院均开展了各项教学文件的整理工作，做好了课程教学档案、实验报告、学生成绩分析、

试卷分析、教学总结等材料留存与归档。

5.配合期中教学检查，加强实践教学的过程管理工作，提高教学质量，大部分学院都对实践教学的各个环节进行了制度建设和专项检查。其中，信息科学与技术学院、医学院、机械电气工程学院、理学院重点对实验室设备、安全隐患等进行了专项检查；化学化工学院、动物科技学院对校级实习基地进行了走访与检查；外国语学院、文学艺术学院、师范学院、经济管理等学院开展了实习工作；药学院、农学院对毕业论文（设计）答辩工作作了具体安排；体育学院对各个教学区域教学场所、教学器材再次进行自查，保证教学器材正常使用；食品学院对所有本科生普及实验室安全常识，并上网测试，合格者发放证书，每个实验室都有专人负责，责任到人，从源头确保实验室安全。

6.为准确了解学风学情，进一步提高本科教学质量，各学院积极召开师生座谈会，对学生的情况进行摸底。其中，外国语学院、政法学院通过座谈或发放问卷的形式针对面授教学、网络学习、自主学习等问题进行了摸底调查；以“如何提高学生的语言实践能力”“如何更好地开展混合式教学模式”为主题，召开了教师座谈会。理学院召开学生座谈会，重点了解学生对教学环节、教学安排、教学方式方法等学习方面的意见与建议，并对学生培养过程中的相关问题进行解答。

7.为确保对学生考核的科学性，大部分学院加强了对学生学习全过程的综合评价，探索多样化考核形式，积极改进课程考核制度。针对以课堂授课为主的课程，部分学院提高对学生课堂表现、小论文、大作业、读书报告等平时学习成果的考核，将平时表现和期末考试成绩等几个方面综合给出学生的课程成绩，构建完整的“形成性”评价体系保证考核的公正和客观性。

三、存在的问题

1.政策引导与教学激励力度不足。部分学院反映绩效津贴偏重于科研，对教学重视程度不足，对教学成果奖励的覆盖面和奖励力度没有起到激励作用，不能引导教师关注本科教学。尤其是部分高级职称教师将大量精力投入到科学研究上面，对本科教育教学投入积极性不高，加上教学成果产出相对科研成果取得的机会少、周期长，影响本科教学基础地位和中心地位，不利于本科教学质量稳步长期持续改善。

2.基层教学管理队伍不稳定。学校地处边疆，一流学科建设所需的大量高水平成果

离不开本科教学源源不断地输送高素质研究生，培养优秀本科生离不开一流的师资和一流的教学管理。目前，部分学院很少有人愿意从事本科教学管理工作，教学管理队伍人员数量不足且变化频繁，导致个别管理人员不熟悉教学规律和教学制度，对某些教学环节标准和要求把握不够，导致教学管理弱化、制度落实不到位，不利于学校持续改进本科教学工作，持续提高人才培养质量。

3.教师队伍建设有待加强。专任教师不足，加之教师流失、教师休产假、外出读博等情况，部分学院反映师资匮乏，教师工作量大，课时多，教师出国培训和研修少，很难做到保证每个教学环节的高质量运行，对教学研究和改革的精力也不足。一方面学院根据师资发展规划，结合学院和大学实际情况，大力优化人才引进的工作环境和政策措施，拓宽师资引进渠道，加快招聘、引进人才的速度和力度，同时也积极利用“五百名支援教师计划”等平台共享院外优秀人才资源，缓解师资不足的压力。

4. 教学基层组织教学活动有待深入。部分学院反映本学期各基层组织都开展了与教学、科研相关的教学活动，但存在形式不丰富，主题内容不够深入，对教学规律和教学方法，尤其是混合式教学等新的教学方式方法的研究与实践不够深入；教研活动记录过于简单；教师缺乏参与教研活动的积极性、主动性。

5.教学效果有待持续提高。部分学院反映评估结束后，个别班级纪律较为松散，学生课堂参与度较低，教学过程中部分学生学习兴趣不高，即使学生全勤但教学效果并不理想。建议各学院依托教学基层组织，通过听课观摩、集体开展教学设计等方式，完善教学内容，更新教育观念，优化课程设计，不断改进课堂教学方法和手段，切实提高学生学习效果。

6.师生交流不足，信息交互不够通常。部分学院反映由于个别课程主讲教师对学风学情了解不深，造成课堂学生参与度低、课后指导相对缺乏等问题。建议学院定时组织专项师生座谈会，就最突出、最普遍的学习问题进行交流、指导，并对出现的问题及时解决，建立健全教师指导下的学生自主学习模式。

2018-2019 学年第一学期第 1 至第 14 周调课情况通报

学院	门数	课头数	教师数	调课人次	调课人次占课头数百分比
农学院	87	251	107	26	10.36%
动物科技学院	39	180	55	24	13.33%
医学院	95	537	294	7	1.30%
药学院	25	74	35	0	0.00%
机械电气工程学院	55	86	74	8	9.30%
水利建筑工程学院	75	117	80	3	2.56%
食品学院	25	63	38	0	0.00%
信息科学与技术学院	43	240	58	13	5.42%
经济与管理学院	125	281	145	1	0.36%
师范学院	57	98	53	6	6.12%
政法学院	67	85	66	25	29.41%
体育学院	61	377	55	8	2.12%
生命科学学院	14	92	48	3	3.26%
文学艺术学院	148	1133	110	9	0.79%
外国语学院	90	424	95	12	2.83%
化学化工学院	62	230	93	11	4.78%
图书馆	1	36	11	0	0.00%
兵团屯垦戍边研究中心	0	0	2	0	0.00%
理学院	82	200	93	9	4.50%
马克思主义学院	5	205	37	5	2.44%
学工部	2	618	51	11	1.78%
宣传部	1	50		0	0.00%
合计	1159	5377	1600	181	3.37%

说明：以上统计表“门数、课头数、教师数”来自于教务管理系统，“调课人次”来自于纸质版调课申请表。

2018-2019 学年第二学期通识教育选修课（公选课） 开课情况通报及补充增开公选课相关要求

通识教育选修课（以下简称公选课）作为本科人才培养方案的重要组成部分，对于培养大学生的人文素养和科学精神具有重要作用。为丰富我校现有公选课课程体系，为学生提供更大的选择空间，现将 2018-2019 学年第二学期公选课开课情况予以通报，并就增开公选课程事宜要求如下：

一、基本情况

2017 版本科专业人才培养方案“通识教育选修平台课”分为核心选修课和任选课两大类，核心选修课分为三个模块：文学与创作、文化与历史、创新创业教育；任选课分为人文社会科学和自然科学两个模块。要求学生修读“文学与创作”和“文化与历史”课程不少于 3 学分，“人文社会科学”或“自然科学”课程不少于 2 学分。

二、下学期公选课开设情况（开课计划）

截止 2018 年 12 月 10 日，2018-2019 学年第二学期，全校 20 个教学单位共开设公选课 180 门，比 2017 年同期减少 53 门，比 2016 年同期减少 101 门。按照每门课程 120 人的容量计算，目前开课计划中的 180 门课程只能供 21600 人次选课，选课总容量尚且不足。具体见附表《2015-2018 年石河子大学普通教育选修课（公选课）开设情况》。

三、增开公选课相关要求

根据学校 2017 版本科专业人才培养方案，结合《教育部关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》（教高〔2018〕2 号）的文件精神，为了进一步加强通识教育选修课程建设，提高公选课程开出率和教学质量，同时，满足学生的选课需求，现决定补充增开公共选修课程。具体要求如下：

1.学院开设公选课数量：所开设公选课的选课人数总容量应该能够覆盖本学院学生人数为基本要求。各学院各专业每学期至少应开设 2 门公选课。人文社会科学学部所属学院（文学艺术学院、政法学院、马克思主义学院、经济与管理学院、外国语学院、师范学院、体育学院），在以上要求的基础上，还应保证“通识教育选修平台课”中“文学与创作”、“文化与历史”、“人文社会科学”模块课程的开出率，并积极挖掘、拓展新增公选课程。

2.鼓励教学效果好，学生满意度高的教师结合专业领域、研究方向等积极申报开设公选课；鼓励学科竞赛培训方案较为成熟的学科竞赛项目，其前期培训课程以公选课形式进行开设。

3.鼓励各单位择优选择东西部高校联盟智慧树平台、学堂在线平台网络课程进行开设，开展线上“自主学习+互动、答疑”，线下“辅导教学+讨论互动+直播”的混合式教学。

4.所申报的公选课需有利于学生拓宽基础、强化综合素质、培养通识能力、优化知识结构、全面提升综合素质，为其多样化的成长目标、兴趣提供发展空间。所开课程须面向全校学生，课程学分不低于1学分（16学时），最多不超过2学分(32学时)。

5.本次公选课程补充增开工作，请于2018年12月17日前确定开课计划，完成教学任务落实等工作。

四、选修课程建设要求

1.各学院应高度重视选修课程建设，切实加强通识教育。各学院均应为开出一定数量的公选课，同时，还应做好个性教育选修课程的开设工作，在制定教学计划的时候应确定课程选课拟接收学生的专业或年级。

2.学院要切实加强选课指导工作，通过报告、讲座、公开课等形式开展选课指导，将选课指导落实到具体的人，具体的时间和地点。

3.加强选修课监管力度，充分发挥干部听课、专家督导、学生信息员以及学生评教的综合作用，不定期通过学生座谈会、问卷调查等形式跟踪教学状态，监控教学质量。

关于石河子大学 2018 年度青年教师教学竞赛工作的安排

为了进一步提升我校青年教师的教学能力和业务水平，进一步激发教学的积极性、创造性和责任心，更好地推动我校教师队伍建设，推进教师教学经验交流，持续提高课堂教学质量，学校根据中国教科文卫体工会、教育部办公厅相关文件精神，决定采用评阅教学设计、抽选讲课内容的方式，在 2018 年 12 月下旬组织开展本年度青年教师教学竞赛，现将相关事宜通知如下：

一、参赛对象

请各学院在本院评选的基础上择优推荐年龄在 40 周岁（含 40 周岁）以下，承担了 2018 年本科教学任务的在职教师 1-2 名。

各学院推荐选手名单及主讲课程清单请在 2018 年 12 月 19 日前提交至教务处教学质量办公室，电话 17709937669。

二、材料提交

材料提交截止日期为 2018 年 12 月 19 日，逾期未报者，视作放弃比赛资格。

（一）电子版材料

1. 参赛课程教学大纲，格式为 WORD 或 PDF 文档通用格式；
2. 参赛课程 12 个学时（45 分钟）的教学设计，格式为 WORD 或 PDF 文档通用格式；
3. 参赛课程 12 个教学节段（20 分钟）的目录，格式为 WORD 或 PDF 文档通用格式；

教学节段要求从每一堂教学设计中节选一个教师认为需要教师精讲的 20 分钟教学节段，共 12 个。

教学节段用于随机抽选竞赛时的讲课内容。教师需要准备 12 个教学节段 PPT，但不需要向学校提供 PPT 电子版。

（二）纸质材料

1. 封面：

只需注明参赛课程名称（黑体一号字体），请不要注明教师姓名、学院等信息；

2. 目录：

须包含参赛课程的教学大纲、教学设计和教学节段目录；

3.主要内容：

内容 1：教学大纲复印件；

内容 2：12 个学时的教学设计；

内容 3：与 12 个学时对应的 12 个教学节段目录。

材料按上述顺序装订成册后提交，一式 8 份。

三、竞赛次序

为保证竞赛的公开、公平和公正，参赛教师竞赛次序和教学节段将分别抽签确定。

第一次抽签，由参赛教师本人抽签决定小组竞赛顺序。

第二次抽签，由参赛教师在参赛当日提前 1 小时到抽取参赛课程教学节段。

四、竞赛环节

竞赛分为教学设计、课堂教学和教学反思三个环节。

1.教学设计评委提前对参赛教师的教学设计进行综合评审，竞赛当日重点审阅本次参赛节段的教学设计，给出评分。

2.课堂教学参赛当日，由参赛教师本人抽取教学节段签后按顺序进行教学比赛。

课堂教学开始前，参赛教师需报出本人参赛编号、课程和所抽取的教学节段名称等信息。

讲课开始后，参赛教师课堂教学须在 20 分钟内完成，还剩 2 分钟时工作人员将予以提示。参赛教师讲课完毕，应将板书擦净。

3.教学反思课堂教学环节结束后，选手需撰写教学反思。该环节需在 30 分钟内完成，字数不少于 600 字。教学反思内容要立足于所讲授教学节段的教学总结。

4.竞赛成绩评定各环节均采用百分制，计算选手该环节的平均得分；各环节加权分之和为最终得分。选手在进行课堂教学、教学反思与所抽签内容不符者，不计成绩。

相关附件及文字材料模板请参阅教务处主页具体通知。

第 22 期教师教学发展研讨班报名工作的安排

为全面贯彻落实《石河子大学关于全面提高本科教学质量的若干意见》，进一步推进教师研究教育教学思想，更新教育理念，开展教学方法、模式改革创新，提高课堂教学效果，学校决定在 2018 年 12 月中旬开办 2018-2019 学年第一学期教师教学发展研讨班，现将有关事项通知如下：

一、研讨目的

为教师搭建领悟教学思想、交流教学经验、提升教学技能的平台，促进教师以立德修身为起点，引导教师以德立学、以德施教，探索教育教学改革与发展，全面提高教师教学水平和职业荣誉感。

二、研讨班人员安排

课堂教学效果有待提高的中青年教师，每院推荐 1-2 名教师，专业数超过四个的学院推荐 2~3 名教师。

三、研讨内容及形式

研讨班按照“教学理论+教学实践+自主学习+专家点评”的教学模式，以推进教学模式改革、提高课堂教学效果、持续提升教学质量为目标，采用专家讲座、名师示范、随堂观摩、专家点评、同行互评、讨论交流相结合的形式，组织研讨班教师完成教育教学理论学习、师德师风专题讲座、优化主讲课程设计、说课讲课点评、名师课堂观摩、微格教学、选修一门教育部教师教学发展课程和进行教学专题研究等内容。学习时间预计为 12 月 17 日—28 日。

四、具体要求

1.为保证各学院选送的教师能在教学发展研讨班学习期间安心学习，请各学院在教师学习期内，不再安排教学任务。

2.请各学院在 2018 年 12 月 10 日前将《XX 学院 2018-2019 学年第一学期教师教学发展研讨班报名汇总表》的电子版发至邮箱 852234707@qq.com，将《石河子大学第二十二期教师教学发展研讨班报名表》（加盖学院公章并附送电子版）由教师本人在开班期间交至班主任处。

关于 2019 年春季石河子大学师范生实习支教的工作的安排

根据兵团教育局《关于做好 2018 学年兵团大中专学生赴南疆实习支教工作的通知》文件精神，2019 年春季学期，我校数学与应用数学专业、物理学专业、化学专业、学前教育专业 2016 级学生将赴第三师、第十四师和墨玉县进行为期一个学期的实习支教工作。

为了做好此项工作，现将有关事宜通知如下：

一、教务处负责协调完成的工作

- 1.落实实习支教经费；
- 2.落实实习支教分配计划
- 3.购置实习支教师生赴实习支教地点的火车票；
- 4.购置学生、教师保险
- 5.确认实习支教学生免一学期住宿费事宜；
- 6.实习支教学生补助发放
- 7.实习支教完成后组织评优
- 10.实习支教完成后实习支教证书办理

二、学院负责落实的工作

- 1.组织召开动员会要对全体实习支教的学生和教师进行安全教育和纪律教育
- 2.落实出发前所有实习支教学生返校情况
- 3.统计、核实实习支教学生银行卡信息并上报教务处，便于生活补贴发放
- 4.领取、发放实习支教材料（实习支教手提袋）
- 5.组织实习支教学生乘坐汽车、火车，指导学生做好拟携带行李物品的准备工作
- 6.带队教师做好实习支教学生日常管理工作，学院做好指导工作
- 7.带队教师完成实习支教学生到达实习点情况落实表的填报工作
- 8.带队教师收回学生火车票并邮寄回教务处
- 9.实习支教结束后进行总结、评优和表彰

关于开展石河子大学 2019 年创新创业教育课程立项申报工作安排

为贯彻落实《国务院办公厅关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见》（国办发〔2015〕36号）文件精神，进一步推进创新创业教育课程体系建设，整体提升创新创业教育课程教学质量，学校决定开展 2019 年创新创业教育课程立项申报工作，现将有关事项通知如下：

一、创新创业教育课程建设基本要求

1. 按照“依次递进、有机衔接、通专结合、校企合作”的建设思路，强调理论与实践并重，构建多层次、立体化、全覆盖的创新创业教育课程体系。

2. 根据学校人才培养目标和定位，全面推进教育教学改革，推进创新创业教育与专业教育相融合，促进学生全面成长和成才。

3. 创新创业教育课程是指面向全体学生，开发开设的创新理论、研究方法、学科前沿、创业基础、就业创业指导等方面的必修课和选修课。

4. 课程内容要从学生的实际出发，注重其兴趣和需要，以培养创新创业精神为核心，以教授学生创新创业知识为基础，以锻炼和提高创新创业能力为关键，为创新创业人才提供优质教学资源。

5. 课程应制定出符合实际教学要求、高质量的课程教学大纲，采用先进且有效的教学方法与手段。在教学过程中坚持强化学生的主体性、教学的针对性和集成化，能有效激发学生创新创业意识，培养创业精神，提高创业实践操作能力。

6. 课程建设规划科学合理、实施高效，教师队伍、教学条件能够满足课程教学的实际需求，课程覆盖面大，学生受益范围广。

二、申报范围

1. 创新创业通识教育选修课程

创新创业通识教育选修课程是根据学校办学定位和人才培养目标，紧密结合大学

生通识教育，与大学生理想信念教育、实践教育、校园文化活动、就业指导服务等有机衔接，开发、开设的全校性通识教育选修课程（含实践课程）。着力培养学生的创业知识、创业能力和创业素质，形成系统的创新创业知识体系和基本能力。

在创新和创业两个方面给予鼓励和支持，一是鼓励以各类学科竞赛培训辅导、创新思维训练、创新项目开发等为教学内容开设通识教育选修课；二是鼓励经济与管理学院、科研处、科技产业处等相关单位申报建设科技成果转化、公司运营、财务管理、知识产权、团队协作与创新创业基础实践技能相关的通识教育选修课程。

2.创新创业专业选修课程

创新创业教育专业选修课程是立足专业实际，基于专业背景开发、开设的选修课程（含实践课程），将创新创业教育有机融入专业教育，培养对某一特定专业领域创新创业知识、能力和素质。创新创业专业选修课程主要面向本专业（类）和相关专业学生开设。

三、申报条件

1.课程申请负责人有从事创新创业教育研究或教学的经历；或有丰富的指导学生开展创新创业项目、各类创业计划大赛的经验或创业经历等。鼓励邀请校外知名学者、成功创业者、企业家、风险投资人等联合开发课程并担任合作授课教师。

2.课程教学团队组成必须 3 人以上，可校内外结合，要求结构合理、人员稳定，配备有辅导教师和实践指导教师，具有相应的创新创业教育课程教学资质和精力。

3.课程获立项建设后，每学年应至少开出 2 个教学班，每班人数在 90 人左右。

4.此次立项建设前已经开设的创新创业教育相关的通识教育选修课程、专业选修课程鼓励申报。

四、申报程序及时间安排

1. 申请人填写《石河子大学创新创业教育课程建设立项申报书》（附件 1）、《教学大纲》。教学大纲的制定原则及要求见《关于按 2017 版本科人才培养方案修订教学大

纲的通知》(石大教发〔2016〕47号)。

3. 各单位根据申报情况对本单位教师的申报材料进行初审,择优推荐;填写《石河子大学创新创业教育课程申报汇总表》(附件2)并将教师申报表及附件材料上报教务处。

2. 根据申请人所属单位,各学院申报交所在学院教科办,学工部等单位直接交教务处实践教学办公室。

4. 学校在各单位推荐的基础上,对申报课程进行评审,遴选出本年度立项课程名单,依据课程性质和规模建设情况,给予专项建设经费支持:创新创业教育必修课程5万元、创新创业教育选修类课程1-3万元。

五、建设管理

项目建设期为2年,验收时间为2020年12月。建设管理包括中期检查和验收审核两个环节。课程责任单位作为课程建设的主体单位,应加强立项课程建设的组织管理和质量监控,负责对本单位立项的创新创业教育课程建设情况进行自评和自查,督促立项课程负责人认真做好课程建设工作,并给予课程建设配套的支持。

六、2018年立项课程中期检查

学校将于12月依据《创新创业教育课程建设检查报告》(见附件3),对照课程建设申报书,对立项课程建设团队情况、课程开设情况、教学改革情况、后续建设等方面进行检查和验收。审查合格的课程,依据检查情况下拨建设经费。审查不合格的课程进行通报,停拨建设经费,限期整改,整改依旧不合格的,取消立项建设资格。

各单位于2019年1月4日前将申报材料纸质版(申报书、教学大纲2份,单位负责人签字、盖章的汇总表1份)报教务处实践教学办公室,同时提交电子版。联系人:郑浩,电话:2058589。

2018-2019 学年第一学期期末实践教学工作安排

为了进一步加强实践教学管理，提高教学质量，确保期末实践教学工作安全有序运行，切实发挥实践环节对培养学生实践应用能力的推动作用，做好期末实践教学各项工作，现就有关事项通知如下：

一、实验教学环节

各学院应积极组织教师从教学内容、授课形式及考核评价等多方面对实验（实践）课程进行检查和总结，确保所有教学过程性文件（含教师教学资料（同理论课程要求，教学大纲、教学日历、实验教材或实验指导书、讲稿、教案、课表、成绩记分册、课程总结）、学生学习过程资料（实验记录表、实验报告）的完整和正确，归档及时。

二、实习教学环节

实习结束后，各学院应及时做出实习总结，对实习管理相关材料（含实习计划、实习实施方案）、教师教学资料（实习大纲、实习指导书（任务书）、指导记录、成绩记分册、实习总结等）、学生学习过程资料（实习日志（周志）、实习报告（调查报告）、实习鉴定表等）进行自查，及时整理归档。

三、毕业设计（论文）环节

各学院毕业论文（设计）工作领导小组应切实发挥作用，组织一线指导教师和业内专家共同探讨毕业论文（设计）分层次管理，确立具有可操作性、科学客观、公平公正的评判标准，确保所有毕业论文（设计）格式规范，观点正确，工作量饱满，评分合理，并按照学校相关文件要求，对毕业设计（论文）材料进行整理、归档。

四、校外实习实训基地建设与管理

各学院应充分发掘校内、外资源，寻找和建设适合学生专业能力培养和我校专业建设发展需要的实习基地，理工农医文应挖掘本学科特点，建立一套符合自身学科发展的基地建设配套制度。逐步做到每专业至少拥有 2 个及以上正式签约和运行情况良好的实习基地，学校将根据基地建设评估结果下拨建设经费。

五、学科竞赛组织与管理

根据《石河子大学学科竞赛组织管理办法》(石大教发[2017]18 号)文件相关要求，为使我校本科生更好地参与学科竞赛，使学科竞赛组织管理工作规范化、科学化、制

度化，请各学院结合学科专业需要，围绕本学院承办、协办、参与的各级各类学科竞赛的组织发动、培训辅导、竞赛成绩、工作特色，以及下阶段工作思路等，认真做好学科竞赛工作总结。

六、创新创业教育平台建设

根据《关于建设首批“实践育人创新创业基地”和“大学生创新创业工作室”的通知》(石大校办发[2018]1号)文件相关内容，学校示范建设2个实践育人创新创业基地和13个创新创业工作室。请基地和各工作室1月4日前报送年度工作总结和支撑材料，学校根据工作室开放人时数、支撑的创新创业教育内容、组织的创新创业实践活动和取得的成果对工作室进行考核评估后下拨建设经费。

七、认真落实下学期实践教学任务和相关工作

1.对含有实验环节的课程，需根据下学期教学任务、课程教学大纲和实验教学大纲，填写《实验教学课程安排表》、《实验项目汇总表》及《开放实验项目统计表》，并通知实验中心（实验室）。实验中心（实验室）接到实验教学任务后要提前做好各项开课准备。独立设课的实验课程任务的安排工作程序和要求与理论课程相同。

2.依据实习大纲制定下学期实习实施方案，填写《实习计划》、《毕业实习安排汇总表》，《实习计划》、《毕业实习安排汇总表》。

3.依据《转发教育部办公厅关于2017-2020年开展示范性虚拟仿真实验教学项目建设的通知》，各学院要加强投入和培训指导，切实做好2019年虚拟仿真实验项目认定准备和培育建设工作；各项目组要积极利用企业的开发实力和支持服务能力，提升虚拟仿真实验项目建设水平。纳入学校虚拟仿真实验项目培育库的项目，学校将给予经费支持。

4.做好创新创业实践学分认定工作。创新创业实践学分申请工作在每学期第1周进行，同本科生奖学金、综合测评评定同步进行，填写《石河子大学创新创业实践学分认定表》（附件1）并附证明材料原件和复印件，报学院核查认定。经学校核准同意，学院按照学生学籍成绩管理要求，录入学生《创新创业实践》课程获得学分。《石河子大学创新创业实践学分认定申请表》等相关证明材料复印件等档案材料，由学生所在学院按试卷存档要求进行保存。

2018 年度教学管理先进集体和先进工作者评选工作安排

为了规范教学管理，促进教学管理队伍建设，调动我校教学管理人员的工作积极性和创造性，进一步激励教学管理工作者不断提高教学管理能力和教学管理水平，依据《石河子大学本科教学工作激励保障条例》（校发[2012]149号）、《石河子大学本科教学管理先进集体及先进工作者评选办法》（石大教发〔2018〕51号）文件精神，现决定开展 2018 年度教学管理先进集体和先进工作者评选工作。

请各学院在认真做好年度本科教学工作总结的同时，推荐、申报教学管理先进集体和教学管理先进工作者，填写《石河子大学教学管理先进集体和教学管理先进工作者申报表》，经学院审核推荐后，于 2018 年 12 月 25 日前将包含支撑材料的申报表（加盖学院公章）和电子版总结材料报教务处教务管理办公室。学校将对申报材料进行网上公示和民主评议。

《石河子大学教学管理先进集体评选标准》、《石河子大学教学管理先进工作者评选标准》、《石河子大学教学管理先进集体申报书》、《石河子大学教学管理先进工作者推荐表》等，请在教务处主页“下载专栏”下载。<http://jwc.shzu.edu.cn/jwgz/list.htm>

2018—2019 学年第一学期期末考试工作整体安排

根据校历，本学期期末集中考试时间为 2019 年 1 月 5 日至 11 日，共 7 天。具体如下：

一、期末考试原则上每天分为上午、下午两场进行：

上午场：10:00—12:00（北京时间）

下午场：16:00—18:00（北京时间）

各学院可根据专业课程设置情况安排考试，如考试课程较多，学院可以在 12:30—14:30 和 18:30—20:30 的时间段分别安排上午第二场和下午第二场的考试。期末考试周，原则上每天每个学生最多考一门课程，晚上不安排考试。

二、各学院结合实际情况，科学安排课程考核。期末考试周内，没有公共课程考试的专业年级，应安排专业课考试，确保期末考试周内各年级学生均有 2—4 门课程进行考核，不得提前放假。

三、本学期期末考试课程及监考安排均须通过教务管理系统完成。考试一经排定，任何人不得擅自更改时间、地点，否则考试无效。

四、公共课程考试安排

课程	时间	年级	考试形式
大学英语（三）提高班	2019-01-05（18周 星期六）10:00-12:00	2017级	闭卷（2小时）
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2019-01-05（18周 星期六）10:00-12:00	2016级	闭卷（2小时）
大学物理实验 A	2019-01-05（18周 星期六）16:00-18:00	2017级	闭卷（2小时）
大学计算机基础	2019-01-06（18周 星期日）10:00-19:30	2018级	机试（1小时）
无机及分析化学	2019-01-07（19周 星期一）10:00-12:00	2018级	闭卷（2小时）
高等数学 A1	2019-01-08（19周 星期二）10:00-12:00	2018级	闭卷（2小时）
高等数学 B	2019-01-08（19周 星期二）10:00-12:00	2018级	闭卷（2小时）
高等数学 C	2019-01-08（19周 星期二）10:00-12:00	2018级	闭卷（2小时）
大学物理 A	2019-01-09（19周 星期三）10:00-12:00	2017级	闭卷（2小时）
大学物理 C	2019-01-09（19周 星期三）10:00-12:00	2017级	闭卷（2小时）
大学英语（一）	2019-01-10（19周 星期四）10:00-20:00	2018级	闭卷/机试(2小时)
大学英语（三）	2019-01-11（19周 星期五）10:00-20:00	2017级	闭卷/机试(2小时)
备注	此表仅列举了考试周公共课程考试安排，所有课程考试安排可在教务管理系统查询。		

五、相关要求

1. 高度重视，加强领导。各学院应根据学校规定和要求，成立由教学院长及相关人员组成的考试工作领导小组，分工负责考务管理、考场纪律、宣传教育等工作，相关部门应组织工作人员巡视考场，以解决突发问题。考试期间，各单位不得组织任何形式的学生文体活动，以全力营造良好的考试环境，确保期末考试的顺利进行。

2. 按要求做好试卷命题、审核、机试环境搭建、听力放音等各项考试准备工作，尤其要做好试题（试卷）的保密工作，全力保障期末考试顺利进行。

3. 重视培训学习和宣传教育。各学院要组织开好监考教师培训会和学生考试动员会，本着“以人为本，防范在先”的原则，认真组织教师、学生认真学习《石河子大学学生管理规定》（石大校发〔2017〕159号）、《石河子大学本科生考试工作规范》（石大校发〔2018〕29号）、《石河子大学本科生考试违纪作弊处理条例》（石大校发〔2018〕73号）和《石河子大学教学事故认定与处理办法》（石大校发〔2018〕90号）等有关管理文件。同时，还应通过各种途径、采取多种形式进行广泛宣传和考前教育，指导学生带有效证件（身份证或学生证）提前到场，指导学生诚信考试，杜绝作弊。

4. 严格考场管理，严肃考试纪律。考试期间，监考教师要认真履行监考职责：①所有监考人员应佩戴监考牌监考，考务人员进出考场应佩戴巡考牌。②开考之前应指导学生有序入座，提示考生清理座位物品，检查考生证件；③宣读考场指令，强调考场纪律，不允许考生以任何理由将手机、复习资料、草稿纸、有存储功能的电子设备等与考试有关的物品带入考场和座位；④明确试卷收发或听力接收时间、频段；⑤考试结束后应清点好试卷，在规定的时间内将考卷（包括空白试卷和草稿纸）如数送交到指定的收卷地点；⑥对考试过程中有违纪苗头的学生应及时警告纠正，对确有违纪作弊行为的学生，应按照规定、程序予以上报。

5. 认真做好成绩评定、分析与总结工作。

（1）严格过程考核与成绩评定，做到平时成绩评分有据，记录详实，有据可查，归档完整。要求任课教师于期末考试前，向学生公布课程平时成绩总分。

（2）课程考核结束后一周内，教学任务承担单位（学院、系、教研室、课程组）的任课教师要认真、及时做好试卷评阅、网上成绩登录、试卷及成绩分析等工作。成绩分析包括卷面成绩分析和总评成绩分析两部分，应结合命题质量，从答题情况，分析学生对本课程的学习、理解和知识掌握情况，对学生普遍失分较多的题目，应重点分析；从整体考核结果分析教与学存在的主要问题、原因，思考并提出教学改进措施（应具体分析不及格率较高的原因和改进措施）。《大学英语》、《大学计算机基础》、《信息检索与利用》等无纸化考试课程，还应结合考试系统进行试卷分析。具体由课程承担单位做出统一规范和明确要求。

（3）所有课程考核用表，请从教务处主页——下载专栏——教务工作中下载。

6. 规范做好课程考核材料的归档工作。

按照本科教学审核评估工作要求，做好课程考核材料的归档工作。