报名指南

1 注册与登录

1.1 访问

点击 https://cacc.ccf.org.cn/#/home 进入 CACC 官网，点击“报名参赛”，进入登录界面。



1.2 注册

参赛者首次使用，需先注册账号。每个手机号和邮箱仅允许注册一次，不可重复注册。注册时填写的登录密码需要使用数字、字母大小写、特殊符号组合，并且长度不少于 10 位。





1.3 登录

注册完成之后，系统会自动跳转到登录页，使用账号密码登录，账号为注册时填写的手机号，根据提示信息进行输入。



1.4 忘记密码

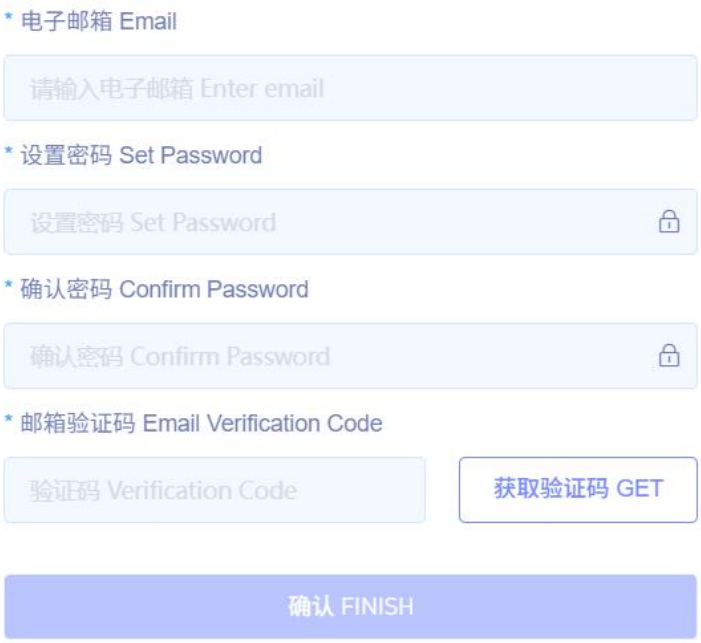
若忘记密码，可以点击忘记密码进行密码重置。



港澳台注册用户需要通过邮箱进行密码重置。



点击港澳台通过邮箱找回入口切换到邮箱重置页面进行密码重设。



1.5 修改密码

若需要修改密码，登录系统可点击修改密码进行修改。



2 个人信息修改

登录后，选手可对个人信息进行补充。【温馨提示：一寸照尺寸需调整为295px*413px，文件大小<5MB】



3 参赛报名

3.1 报名

参赛选手在“全部赛事”中查看当前最新的赛事信息。在报名期间内，可点击“报名”进行赛事报名。



选手可查看赛事须知，赛程安排，报名时间。



在“赛事报名”可提交报名信息。填写相关报名信息，若在个人信息里补充过证件号、身份、学历信息、一寸照，在报名时这些信息会自动填充。

在报名时需要选择参赛的赛点，赛点会在报名期间陆续发布，赛点选择时可查看赛点剩余机位数。（如遇机位数不足可联系 CACC 办公室 cacc@ccf.org.cn）



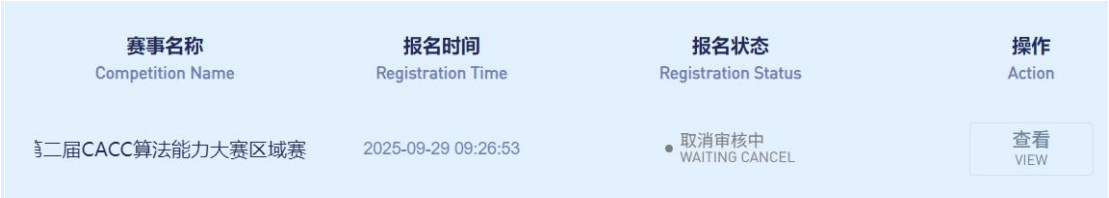
报名信息填写完整后可“暂存”或者直接“提交”。“暂存”或者“提交”后，在“我的报名”会产生一条报名记录。如需重新提交，请进入“我的报名”进行操作。



3.2 我的报名

提交报名信息后在“我的报名”中会产生一条报名信息，点击进入详情页。在**报名审核通过之前**，参赛者可多次修改信息重新提交。

如果需要“取消报名”，在报名通过前可直接取消。若报名审核通过，“取消报名”需审核后才能取消。



3.3 下载准考证

准考证发布之后，参赛者可“查看”准考证信息，进行准考证下载。





3.4 成绩查询

成绩发布之后，选手可以在“成绩查询”中看到自己的成绩。

