

# 石河子大学 2018-2019 学年第二学期 6 月份教学工作会议

一、时 间：2019 年 6 月 10 日下午 5:00

二、地 点：会泽区行政楼第四会议室

三、召 集 人：代 斌

四、参加人员：各学院主管院领导、教科办主任及  
机关相关部门负责人

五、会议内容：

1. 2018-2019 学年第二学期 9-12 周教学督导听课情况通报..... 2
2. 2018-2019 学年第二学期 9-12 周学生信息员听课反馈..... 8
3. 2018-2019 学年第二学期 3-5 月干部听课情况通报..... 15
4. 2018-2019 学年第二学期期中教学检查情况通报..... 17
5. 2018-2019 学年第二学期期中教学检查各学院检查数据..... 20
6. 2019 届本科毕业论文（设计）工作信息反馈..... 22
7. 关于申报 2019 年新增本科专业工作说明..... 27
8. 2019 届毕业生档案相关材料审核及档案转递工作安排..... 28
9. 化学化工学院化工系主任李翠华做专业认证经验分享

石河子大学教务处

2019 年 6 月 9 日

## 2018-2019 学年第二学期 9-12 周教学督导听课情况通报

### 一、总体情况

9-12 教学周，学校本科教学督导组采取全校性随机听课和重点听课方式，共听课 203 节次。其中，课堂教学效果评价在 90-100 分范围的有 32 节次，占总听课节次的 15.76%；课堂教学效果评价在 89-80 分范围的有 167 节次，占总听课节次 82.27%；课堂教学效果评价在 80 分以下的有 4 节次，占总听课节次的 1.97%。

9-12 教学周，整体课堂教学秩序和状态良好，与 5-8 教学周相比较，课堂教学效果评价较差的课程门次数减少了，但课堂教学效果评价优秀率下降较明显，下降了 6.86 个百分点，要引起各学院高度重视。

从教学督导组听课情况来看，绝大多数教师都认真做了课前准备，精神饱满，积极改进和钻研教法和教学手段，合理有效运用多媒体，注重师生间的沟通与交流，能够有效管控课堂，与 5-8 教学周相比，学生到课率和学习积极性较高，学生迟到、早退、玩手机、睡觉等干其他与课堂无关的人数有明显减少。具体各学院课堂听课反馈评价总体情况见表：

序号	学院	听课总节次	90 分以上 (节次)	89-80 分 (节次)	80 分以下 (节次)	80 分以下 课程占比	90 分以上 课程占比
1	生命科学学院	4	2	2	0	0.00%	50.00%
2	经济与管理学院	11	4	6	1	9.09%	36.36%
3	文学艺术学院	18	6	11	1	5.56%	33.33%
4	机械电气工程学院	13	4	9	0	0.00%	30.77%
5	体育学院	8	2	6	0	0.00%	25.00%
6	农学院	11	2	9	0	0.00%	18.18%
7	动物科技学院	13	2	11	0	0.00%	15.38%
8	化学化工学院	13	2	10	1	7.69%	15.38%
9	医学院	14	2	12	0	0.00%	14.29%
10	外国语学院	8	1	7	0	0.00%	12.50%
11	药学院	8	1	7	0	0.00%	12.50%
12	水利建筑工程学院	21	2	18	1	4.76%	9.52%
13	政法学院	13	1	12	0	0.00%	7.69%
14	师范学院	14	1	13	0	0.00%	7.14%
15	理学院	15	0	15	0	0.00%	0.00%
16	马克思主义学院	5	0	5	0	0.00%	0.00%
17	食品学院	8	0	8	0	0.00%	0.00%
18	信息科学与技术学院	6	0	6	0	0.00%	0.00%
小计		203	32	167	4	1.97%	15.76%

## 二、课堂教学反馈

### (一) 课堂教学效果好的教师授课优点

1. 教学态度认真，备课充分，讲课有激情、感染力；
2. 教学过程完整，能根据不同的教学内容采用多种教学形式，对所授教学内容条理清晰，重点难点突出，能理论联系实际；
3. 与学生的互动交流较好，启迪学生思考；
4. 板书与多媒体能有效结合，多媒体制作良好，课件运用适时适度，有助于学生学习；

在 9-12 教学周学校督导组听课过程中表现优秀的教师有：

**农学院：**都业娟

**化学化工学院：**曹鹏、白兰莉

**经济与管理学院：**李文华、曹世庆、王薇

**生命科学学院：**马淼、倪伟

**动物科技学院：**王静

**药学院：**王晓琴

**外国语学院：**常显敏

**体育学院：**董杰

**师范学院：**毕爱红

**水利建筑工程学院：**王春霞

**机械电气工程学院：**李景彬

**文学艺术学院：**张强、阿克孜·塔里甫

**医学院：**贾薇

其中，

#### **经济与管理学院**

曹世庆老师讲授的《税法》课程（4月26日，博 C106，审计 2017—1.2），老师语言流利，富有激情和感染力；对所授内容娴熟，讲课运用自如，能结合实际将所授内容拓展延伸；课堂学生听课的关注度高。

#### **外国语学院**

常显敏老师讲授的《俄语阅读（一）》课程（5月7日，博 C339，俄语 2018-1班），老师教学态度认真，课前准备充分，对所授内容熟悉，理论联系实践，语言清晰流畅，条理清楚，积极与学生交流互动，启发学生思维，学生听课兴趣高。

## 农学院

都业娟老师讲授的《普通植物病理学》课程（5月15日，博C313，植保2017-1班）老师讲课有激情，声音宏亮，能以适当肢体语言辅助讲授，表现力强；授课条理清晰，讲解透彻，重点突出；教学内容充实，适当举例，密切联系学科发展和生产实践，利于学生理解授课内容；积极与学生交流互动，启发学生思维，学生听课专注。

## 动物科技学院

王静老师讲授的《动物生理学》课程（5月7日，博C241，动医2018-2班），老师精神饱满，声音洪亮，讲课有激情；内容熟悉，条理清晰，语言流畅，讲解清楚；师生配合效果好，PPT图文并茂，教学效果好。

## 体育学院

董杰老师讲授《体育保健学》课程（4月29日，博A427，体育2017-2），老师讲课语言简练，富有激情和感染力；能图文并茂，结合肢体语言，动作示范等环节，清楚讲解和展示所授内容；通俗易懂，形象生动；学生学习兴致高，效果好。

## 师范学院

毕爱红老师讲授《变态心理学》课程（4月30日，博A505，心理2017-1），老师教态自然、亲切，语音清晰流畅；授课重点突出，深入浅出，易于学生理解；教学内容充实，举例丰富，理论联系实际；积极与学生进行交流互动，学生听课兴趣高。

## 文学艺术学院

张强老师讲授《新疆少数民族音乐赏析》课程（5月6日，博C311，音乐2017-1.2），老师声音洪亮，授课有激情；内容娴熟，重点突出，板书与多媒体有效结合，课件制作精良，结构清晰，课堂效果好。

## 药学院

王晓琴老师讲授《药理学》课程（5月23日，博C107，预防2017-1.2），老师教学认真，备课深入细致，对所讲授课程的专业内容知识娴熟，教学过程流畅，内容充实，图文并茂，概念原理过程讲解清楚，层次条理分明，重点突出，理论联系实际，举例充分准确、恰当、针对性强，吸引和感染学生，课堂气氛活跃，教学效果良好。

### （二）学生学习状态好的方面

学生的学习状态总体良好，督导随机抽查20节课中，学生全到的有15节。在9-12教学周学校督导组听课过程中表现好的班级有：

#### 动物科技学院：

动科 2017—2 班，《饲料学》课程，5 月 5 日，博 C206(主讲老师沈思军)；

**农学院：**

植保 2017—2 班，《普通植物病理学》课程，5 月 9 日，博 C206(主讲老师黄家风)；

**生命科学学院：**

生科 2017—3（菁英）班，《生态学》课程，5 月 7 日，博 B-406(主讲老师马淼)；

**食品学院：**

食工 2017-3.4 班，《食品微生物》课程，5 月 7 日，博 C-128(主讲老师李宝坤)；

**文学艺术学院：**

汉语 2017-1 班，《中国古代文学（三）》课程，5 月 14 日，博 C-206(主讲老师李江杰)；

汉语 2016-1（双语）班，《汉语教学论》课程，5 月 8 日，东 2-302(主讲老师李晓燕)；

民语 2018-2 班，《维吾尔语口语》课程，5 月 6 日，博 C337(主讲老师阿克孜·塔里甫)；

**政法学院：**

政治 2018-1 班，《伦理学》课程，5 月 7 日，博 C308(主讲老师高丽)；

**（三）课堂教学存在的主要问题**

**1. 教师方面**

（1）讲授平淡，缺乏感染力，与学生的交流互动欠缺，课堂气氛沉闷，效果欠佳。如：

**马克思主义学院：**

《中国近现代史纲要》课程（5 月 7 日，博 C104，药学 2018—1.2 班（主讲老师刘新莉））；

**经济与管理学院：**

《第三方物流》课程，（5 月 14 日，会 4-316，物流 2016-1.2.3（民考汉））（主讲老师穆晓央）

**医学院：**

《卫生学》课程，（5 月 7 日，会 3-102，临床 2016-4.5.6 班）（主讲老师冯刚玲）

**动物科技学院：**

《动物营养学》课程，（4 月 26 日，博 A403，动科 2017-1 班）（主讲老师高巍）

化学化工学院：

《物理化学 A2》课程，（5 月 9 日，博 C-130，制药 2017-1 班/化学 2017-1 班）  
（主讲老师梁鸿）

**（2）讲授语言不够简洁精炼，口语过多。如：**

机械电气工程学院：

《电力系统分析》课程（5 月 5 日，绿 3-302，电气 2016—1.2 班（主讲老师胡春玲））；

《机械设计基础》课程（5 月 22 日，绿 3-302，工业 2017-1 班（主讲老师雷金））；

《机器人技术》课程（5 月 22 日，绿 3-202，机制 2016-1.2 班（主讲老师白丰））；

水利建筑工程学院：

《建筑力学》课程（5 月 15 日，博 C226，建筑 2017-1 班（主讲老师郭军林））；

**（3）课堂教学时间分配不够合理，讲解的重点和深度不够，教学方法不够灵活多样，如：**

水利建筑工程学院：

《交通工程学》课程（4 月 30 日，博 C209，土木 2016—1.2.3.4 班）（主讲老师赵红艳）

《水工程法规》课程（4 月 30 日，博 C205，水电 2016—1.2 班）（主讲老师张金珠）

师范学院：

《教育学》课程（5 月 5 日，博 A313，运训 2018-1 班）（主讲老师郝路军）；

理学院：

《遥感导论》课程（4 月 25 日，博 C219，地理、城规 2017-1 班）（主讲老师贺凌云）

《土地资源管理》课程（4 月 29 日，博 C307，土管 2018-1 班）（主讲老师葛本伟）

**（4）课件需优化和完善，具体表现在文字过多不精炼，或条理不清晰，或文字的对比度和清晰度不够，或字号偏小，或序号表现形式不规范等。如：**

师范学院：

《数据结构》课程（5 月 8 日，博 A-404，教技 2016—1 班（主讲老师张红艳））；

农学院：

《农业信息技术》课程（5 月 7 日，博 C-409，农学 2017—2 班（主讲老师王登伟）

《树木学》课程（5月7日，博 C-211，林学 2017—1 班（主讲老师江萍）；

#### **动物科技学院：**

《畜牧学概论》课程（5月9日，博 A-306，动医 2017—1 班（主讲老师孙国君）；

**(5) 个别教师对授课内容做了调整，未严格按照教学大纲授课。**

**文学艺术学院：**《维吾尔影视作品赏析》课程（5月10日，博 A-415，民语 2016-1.2 班）。（主讲老师买买提努尔·麦托合提）

## **2. 学生方面**

**(1) 9-12 教学周少数班级学生仍然有上课迟到、缺课、不专注听课，做与课堂无关的事情的现象，突出的有：**

#### **经济与管理学院：**

物流 2016-1.2.3 班，《第三方物流》课程，5月14日，会 4-316，应到学生 88 人，实到 75 人，缺课学生 13 人。（主讲老师穆晓央）

#### **信息与科学技术学院：**

信管 2016（1,2）班，《人工智能基础》课程，5月14日，博 C126，应到学生 70 人，实到 62 人，缺课学生 8 人。（主讲老师郭理）

#### **动物科技学院：**

动科 2017-1 班，《动物营养学》课程，4月26日，博 A403，应到 28 人，实到 27 人，其中 5 人迟到，1 人睡觉。（主讲老师高巍）

#### **医学院：**

临床 2016-4.5.6 班，《卫生学》课程，5月7日，会 3-102，应到 101 人，实到 97 人，缺课 4 人，其中 1 人迟到。（主讲老师冯刚玲）

#### **文学艺术学院：**

民语 2016-1.2 班，《维吾尔影视作品赏析》课程，5月10日，博 A-415，应到 24 人，实到 23 人，缺课 1 人，其中 18 人迟到。（主讲老师买买提努尔·麦托合提）

## **三、建议**

1. 各学院应给予新教师和青年教师全方位的关心、支持、帮助与指导，发挥基层教学组织作用，加强对教学方法的研讨，实行以老带新，提高新教师和青年教师的教学能力和教学水平。

2. 加强多媒体使用准入制度。各学院严格按照《石河子大学多媒体教学管理办法》审核和管理。

3. 加强学生课堂管理，特别是对毕业班的管理。

## 2018-2019 学年第二学期 9-12 周学生信息员听课反馈

### 一、总体情况

学生教学信息中心 5 月重点听取了农学院、水利建筑工程学院、信息科学与技术学院、医学院四个学院，涉及 146 位教师的公共基础课和专业基础课共 300 节次课。学生信息员从教师讲课的课堂气氛、感染力、讲课效果、精神面貌、课堂秩序、课程信息量、作业布置等 11 个指标以及学生上课纪律等 4 个指标进行了总体评价。

其中，评价在 90 分及以上的课程 162 节次，占总听课节次的 54%；评价在 80-89 分的课程有 133 节次，占总听课节次的 44.4%；评价在 70-79 分的课程有 5 节次，占总听课节次 1.6%。

大部分教师都能够很好地安排教学内容，开展教学活动，课堂效果较好；在师生交流方面，大部分教师能与学生交流、互动，课堂气氛比较活跃。9-12 周听课的课堂教学评价优良率较高。各学院具体听课情况统计如下：

学院	农学院		水利建筑 工程学院		信息科学 与技术学院		医学院	
	节次	比率	节次	比率	节次	比率	节次	比率
总节次	40		57		70		133	
90-100 占比例	25	62.5%	32	56.1%	36	51.4%	69	51.9%
80-89 占比例	15	37.5%	24	42.1%	34	48.6%	60	45.1%
70-79 占比例	0%	0%	1	1.8%	0%	0%	4	3%
60-69 占比例	0%	0%	0	0%	0%	0%	0	0%
60 以下比例	0%	0%	0	0%	0%	0%	0	0%

### 二、问题及建议

1. 个别教师在进行课程设计时，未合理安排时间，对于课外拓展知识的探讨时间把控不足；存在部分老师讲课时语速过快，板书看不清等现象。希望教师在授课过程中能够合理的分配好时间，如果有部分内容因课时不够无法展开讲清楚的情况，希望教师能做好学生的引导工作，指导学生课后学习，列出参考书目、网站或视频，课下做好辅导，提高学生学习效率，并通过新的教学模式和手段帮助学生转变学习观念，脱离一味依赖课堂、依赖老师、忽略自主学习能力提高等情况。

2. 部分教师在课堂上的授课形式单一，存在老师唱独角戏，对学生的学习状态不够关注的情况；部分教师对课堂进行管理但效果不好，学生依旧做自己的事。希

望教师敢于管理并学会管理课堂的技巧，可以利用扫码签到、雨课堂、提问讨论等形式创造互动机会，注重课后作业的布置与讲练，对于多次管理不听的学生给予相应警告或惩罚。学风建设是一项长期工作，只有靠全体教师和学生的共同努力，才可以逐渐优化学风，转变学生的学习态度和学习观念，优化全校的学习氛围。

3. 部分学生上课不听讲，下课不学习，不参与师生互动，学习效果差。学生课下主动预习、复习的情况较少，基本都是在课上跟着老师走，课下不看书，知识难以消化吸收。建议学生能够抓住课下时间，充分利用晚自习和碎片时间，转变只依赖课堂的学习观念，利用好混合教学资源、网络资源等，端正学习态度，增强自主学习能力和提高学习效率。

### 三、具体学院听课反馈

#### （一）农学院

9-12 周共听农学院课程 40 节次，涉及 20 位老师，其中 25 节次评价在 90 分以上，占 62.5%；15 节次在 80-89 分，占 37.5%。

#### 教学效果较好的课堂：

1. 教师上课精神饱满、富有激情，通过提问、互动了解学生对所学知识的掌握情况。

例如：崔辉梅 《植物生理学》（17 级农资 1 班 博 C-128 5 月 21 日）

2. 教师课堂内容丰富，重、难点突出、讲解详细，积极引导思考，教学效果良好。

例如：王登伟 《农业信息技术》（17 级农学 2 班 博 C-409 5 月 21 日）

3. 教师上课条理清楚，课后留给学生适量作业，有利于学生对所学知识的巩固和复习。

例如：楚光明 《荒漠化防治工程学》（17 级林学 1 班 博 C-330 5 月 22 日）

4. 学生在课堂上积极配合老师，认真思考、主动坐前排，对于不懂的问题及时请教老师，学习态度较好。

例如：胡晓棠 《农业气象学》（18 级植产 4 班 博 C-211 5 月 8 日）

5. 学生上课认真听讲、主动记笔记，学习氛围较好。

例如：王雪莲 《园林花卉学》（17 级园林 1 班 博 C-119 5 月 21 日）

#### 希望教师进一步提高的方面：

1. 教师对课堂纪律管理不足，课堂秩序较乱，课后缺少作业和相应指导。

例如：江萍 《树木学》 （17级林学1班 博C-221 5月21日）

2. 教师在讲课时引用实例较少，缺少与学生的互动，不能很好地了解学生对所讲知识的掌握程度。

例如：杨乐 《环境科学概论》 （18级农资2班 博C-209 5月21日）

3. 教师上课提问时间较长，导致后半节课讲解略显仓促，希望教师能合理安排各项教学环节的时间。

例如：任毓忠 《园艺植物病理学》 （17级园艺1班 博C-206 5月15日）

4. 学生课上不能很好与教师互动，面对教师提问无动于衷，遇到疑问也没有主动提出，课堂气氛比较沉闷。

例如：王江丽 《绿洲生态工程》 （17级农学1、2班 博C-108 5月20日）

#### **学生建议：**

1. 希望教师能多与学生沟通，了解学生的学习情况和学习需求，根据实际情况不断完善教学设计和课程安排。

2. 希望教师对低效课堂进行有效管理，特别是青年教师可多向有经验的老教师学习交流，充分利用好现有的网络资源和多媒体资源，结合多种教学手段，根据课程自身特点，多开展一些高效可行的师生互动、生生互动环节，通过活动、课堂讨论等方式引导学生投入学习、主动思考，从而让学生将注意力从手机、小说等与课堂无关的事物上转移到课堂内容中。

3. 建议学生自觉的遵守课堂纪律，严格要求自己，认真听课，积极地配合老师，充分利用上课下课时间，做到学有所成。

4. 建议班委、学生干部能主动课前点名，上课坐前排，做好表率带头作用，营造良好学风。

## **（二）水利建筑工程学院**

9-12周共听水利建筑工程学院课程57节次，涉及28位教师，其中32节次评价在90分以上，占56.1%；24节次在80-90分，占42.1%；1节次在70-80分，占1.8%。

### **教学效果较好的课堂**

1. 教师语言幽默、生动，讲课风格灵活，能较好地激发学生的学习兴趣，课堂学习氛围好。

例如：李淼《水力学》（17级给排1、2班 博学楼C334 5月22日）

2. 教师备课充分，对于重难点内容讲解清晰，板书工整合理，便于学生整理笔

记。

例如：王庆《结构力学（一）》（17级水电1、2班 博学楼C302 5月7日）

3. 教师能将课堂知识与实践经验相结合，并经常举一反三，知识点连接紧密，容易理解。

例如：王振华《灌溉排水工程学》（16级农水1、2班 博学楼C119 5月23日）

4. 学生学习态度良好，课上积极讨论教师所提出的问题，利于有效掌握所学知识。

例如：吴晓《工程力学》（17级设施园艺1班 博学楼A207 5月9日）

5. 学生能提前到达教室，预习课堂内容且全部落座前排，上课时能积极回应教师提问。

例如：乔长录《工程力学》（17级水电1班 博学楼C233 5月21日）

#### **希望教师进一步提高的方面：**

1. 教师授课方式单一，与学生互动较少，课堂学习积极性不高，导致课程略显枯燥。

例如：党迎生《水工建筑物》（16级农水1、2班 博学楼C126 5月21日）

2. 教师讲解新知识点时，扩展部分以及引用实例较少，学生学习兴趣不高。

例如：汪秋刚《水工艺设备基础》（16级给排1、2班 博学楼C408 5月10日）

3. 教师授课声音较小，语气语调轻柔平缓，坐后排的学生有时听不清教师讲课。希望教师能借助扩音设备，或要求学生集中做前排。

例如：田艳 《水工建筑物》（16级水电1、2班 博学楼B306 5月6日）

4. 教师授课时有时语速较快，讲解课外例子和课内知识点的时间比例不太合理。

例如：陈伏龙 《测量学》（17级水电1、2班 博学楼C216 5月8日）

李俊峰《水质工程学》（16级给排1、2班 博学楼A314 5月9日）

#### **学生建议：**

1. 希望教师不断积累社会实践和实际案例中的教学素材，了解学科的前沿发展和新研究、新成果，建立其与教学内容的联系，授课过程中适当引用实例和扩展知识，进一步丰富授课内容；同时注重把握举例、课外内容和课内知识点的时间分配，均衡课内外内容，避免顾此失彼的情况发生。

2. 希望教师授课时保持良好的精神状态，做到吐字清晰，语速得当，声音洪亮，

重点内容适当放慢速度。大教室授课时可借助扩音设备，或要求学生统一前排就坐，确保授课质量。

3. 建议学生能合理安排作息时间，不熬夜，保证上课时有良好精神状态，注意力集中，认真听讲，有效记忆，提高学习效率。

4. 建议学生课上多思考教师所讲授部分，并积极参与教师安排的互动环节，活跃课堂，提高学习的积极性。

### **（三）信息科学与技术学院**

9-12 周共听取信息科学与技术学院课程 70 节次，涉及 24 位老师，其中 36 节次评价在 90 分以上，占 51.4%；34 节次在 80-89 分，占 48.6%。

#### **教学效果较好的课堂：**

1. 教师在讲解新知识点时，会提出问题，引导学生主动思考，进一步加深学生的印象和理解。

例如：张美玲 《多媒体技术及应用》（18 级临床药学 1、2 班 实 A204—第三微机实验室 5 月 15 日）

2. 教师授课内容条理分明，重难点讲解清晰，方便学生学习和做笔记，提高学习效率。

例如：于宝华 《数据库系统原理和应用》（17 级信管 1、2 班 博 C219 5 月 20 日）

3. 教师在课堂上悉心讲解，并及时根据学生的疑问去解决问题，帮助学生更好掌握所学内容。

例如：常耀辉 《程序设计基础 Visual Basic》（18 级物流 1、2 班 实 A106—第二微机实验室 5 月 7 日）

4. 在得知本节课不需要手机辅助后，班委在课前组织学生把手机收到手机袋中，确保学生课堂注意力的集中，营造了一个良好的学习气氛。

例如：常浩娟 《信息经济学》（16 级信管 1、2 班 博 A115 5 月 22 日）

5. 学生在课堂上与教师积极互动，对不懂的知识点向教师请教，并在课下与教师进行相关讨论，课堂参与度较高。

例如：蔡文青 《程序设计基础 Visual Basic》（18 级动科 1、2 班 会绿区实 A104—第一微机室 5 月 20 日）

#### **希望教师进一步提高的方面：**

1. 教师讲课声音较小，且部分板书字迹较轻，后排学生听得模糊、看不清，

影响教学效果，建议教师可以要求学生统一坐前排，保证授课质量。

例如：张更新 《微机控制技术》（16级电信2班 博 C226 5月15日）

2. 教师讲课速度较快，加之课堂内容比较抽象，知识点较难理解，部分学生学习效果不佳。

例如：曾窈俊 《操作系统》（17级计科3班，软工3班 实 A415 5月9日）

3. 个别学生旷课，后排学生上课不认真听讲，上课的学习状态低沉。

例如：彭帮国 《信息资源管理》（16级信管1班 博 C233 5月15日）

4. 个别学生课堂作业没有完成，课下不主动复习，学习态度不端正。

例如：查志华 《信号与系统》（17级电信2班 博 C107 5月5日）

#### **学生建议：**

1. 希望教师在授课过程中适当注意课堂的纪律，及时对学生的不恰当行为进行提醒和警示，可通过问答、讨论、调整节奏或偶尔在学生中走动等方式提醒不听课的学生回到课堂，以逐渐营造良好学风，帮助学生养成良好学习习惯。

2. 希望教师授课时保持合适音量，条件允许情况下使用扩音设备，夯实教学基本功，加强板书设计与书写，确保全班学生能听清、看清，保证授课质量。

3. 希望教师能根据学生实际学习情况不断优化、调整授课节奏和教学策略，对于课时不够的情况，可加大对学生课后学习的引导和辅导，提供相应的学习参考资源，帮助学生树立新的学习观念，提高学生的自学能力。

4. 建议学委在上课之前点名,加强对课堂纪律的管理，及时记录和反馈学生的出勤率。

5. 建议学生在课堂上集中注意力，掌握住课堂上所学内容的重难点，积极完成作业，并对所学内容加以练习。

#### **（四）医学院**

9-12周共听医学院课程133节次，涉及74位老师，其中69节次评价在90分以上，占51.9%；60节次在80-89分，占45.1%；4节次评价在70-79分，占3%。

#### **教学效果较好的课堂：**

1. 教师上课时能及时讲明本节课的教学内容和目标，有效提高了学生的学习效率，课堂吸引力较强且注重启发，较大程度调动了学生的积极性。

例如：张梅 《社会医学》（18级临床10班（全科） 博 A213 5月24日）

2. 教师授课时对重难点讲解清晰，能有效结合PPT进行教学，通过放映相关图片来加深学生对组胚图片的理解和记忆。

例如：魏虹 《组织胚胎学》 （18级预防 1、2 班 博 C214 5月6日）

3. 教师能有效结合实验室中的标本结构进行讲解，课堂氛围良好，课下能对学生提出的问题答疑，有助于学生理解教学内容。

例如：李洪涛 《局部解剖学》 （17级临床 5、6 班 解剖学第3实验室 5月14日）

4. 学生积极互动，大胆发言，对课程内容抱有浓厚兴趣，课堂纪律良好。

例如：邱雪冰 《口腔科学》 （16级临床 1、2、3 班 杏 1 三阶 5月6日）

5. 学生讨论积极，向老师提出不懂的问题，学习态度认真。

例如：李燕 《外科学（一）》 （16级临床 10 班 杏 2202 5月21日）

#### **希望教师进一步提高的方面：**

1. 教师与学生互动较少，对所讲知识缺少适当的举例和扩展。

例如：李述刚 《卫生学》 （16级临床 1 班、2、3 班 博 A419 5月20日）

2. 教师授课比较平淡，课堂气氛略显乏味，学生学习兴趣不高。

例如：毛璐 《社会医学》 （18级临床 4、5、6 班 会三 101 5月20日）

3. 班级课堂纪律较差，存在个别同学迟到，课上不认真听讲的情况。

例如：徐彤 《中医学基础》 （18级中药 1、2 班 博 A206 5月15日）

4. 部分学生课堂参与度不够，对教师提出的问题不思考、不回应。

例如：潘歆 《物理诊断》 （16级临床 1、2、3 班 会 2201 5月22日）

#### **学生建议：**

1. 希望教师能遵循学生学习规律，不断优化教学设计，注重师生互动和知识的螺旋式复现，通过课堂教学帮助学生建立清晰的知识体系和逻辑脉络，让学生有主动学习的期待，从而自发参与课堂、积极思考，形成良好的课堂氛围和学习风气。

2. 希望教师授课时不只局限于书本，而是能根据课程内容和特点添加相应的案例分析，适当引入学科前沿内容和研究热点，帮助学生树立阅读文献、关注学科动态的学习习惯，有助于学生进一步的深造和发展。

3. 建议学生形成一个良好的时间观念，提前到达教室，自觉遵守课堂纪律，严格要求自己，上课认真听讲。

4. 建议学生上课时能积极地配合教师，主动参与课堂活动，珍惜课上时间，抓紧课下时间，高效率高质量完成学习任务。

## 2018-2019 学年第二学期 3-5 月干部听课情况通报

根据石大校发（2018）27 号文《关于印发〈石河子大学干部听课制度〉的通知》要求，根据《石河子大学干部听课制度》（石大校发[2018] 27 号），现将 2019 年 3-5 月干部听课情况通报如下：

表 1：校机关干部听课汇总表

序号	听课单位	听课	90-100 分	80-89 分	70-79 分	60-69 分	60 分以下
		节次					
1	党校办	6	3	3	0	0	0
2	党委组织部	0	0	0	0	0	0
3	纪委监察处	20	18	2	0	0	0
4	学生处	17	15	2	0	0	0
5	研究生处	18	16	2	0	0	0
6	保卫部	0	0	0	0	0	0
7	教师工作部	2	2	0	0	0	0
8	工会	3	3	0	0	0	0
9	团委	0	0	0	0	0	0
10	机关党工委	3	3	0	0	0	0
11	发展规划处	18	15	3	0	0	0
12	教务处	14	10	4	0	0	0
13	人事处	11	10	1	0	0	0
14	科研处	0	0	0	0	0	0
15	计财处	4	4	0	0	0	0
16	国际交流与合作处	12	12	0	0	0	0
17	后勤管理处	0	0	0	0	0	0
18	资产管理处	9	6	3	0	0	0
19	基建处	10	10	0	0	0	0
20	审计处	2	2	0	0	0	0
21	科技产业处	1	1	0	0	0	0
22	实验设备处	8	5	3	0	0	0
23	离退休处	4	4	0	0	0	0
24	图书馆	24	12	12	0	0	0
25	兵团屯垦戍边研究中心	4	4	0	0	0	0
<b>合计</b>		<b>190</b>	<b>155</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>比例（%）</b>			<b>81.58%</b>	<b>18.42%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

表 2：各学院干部听课汇总表

序号	听课单位	听课	90-100分	80-89分	70-79分	60-69分	60分以下
		节次					
1	师范学院	33	29	4	0	0	0
2	政法学院	19	16	2	1	0	0
3	马克思主义学院	14	12	2	0	0	0
4	体育学院	13	12	1	0	0	0
5	文学艺术学院	59	53	6	0	0	0
6	外国语学院	13	10	3	0	0	0
7	理学院	79	75	4	0	0	0
8	生命科学学院	32	31	1	0	0	0
9	化学化工学院	51	44	7	0	0	0
10	信息科学与技术学院	72	64	8	0	0	0
11	机械电气工程学院	166	122	44	0	0	0
12	水利建筑工程学院	52	37	15	0	0	0
13	食品学院	47	32	15	0	0	0
14	农学院	148	128	17	2	1	0
15	动物科技学院	79	71	8	0	0	0
16	医学院	34	32	2	0	0	0
17	药学院	25	25	0	0	0	0
18	经济与管理学院	119	115	4	0	0	0
合计		<b>1055</b>	<b>908</b>	<b>143</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
比例 (%)			<b>86%</b>	<b>13.6%</b>	<b>0.3%</b>	<b>0.1%</b>	<b>0</b>

3-5月机关和学院干部共听课1245节次。通过听课情况反馈可看出，大部分课堂教学情况良好，教师能较好完成教学内容，达到教学目标。存在的主要问题及意见已按学院反馈给各学院教办，希望教师不断改进教学，提高授课质量。

部分干部听课缺少评价结果或评语，建议干部听课时能规范信息填写，保证听课质量，提前到达教室，不可中途离开，如果需要可与授课教师现场交流，以达到更好听课效果。

建议各听课单位合理安排时间，按照《石河子大学干部听课制度》的具体要求执行，听课时请按照评价体系进行打分，及时将每月听课情况发送到教务处邮箱：[jwc\\_shzu@qq.com](mailto:jwc_shzu@qq.com)。

---

## 2018-2019 学年第二学期期中教学检查情况通报

---

为规范本科教学过程管理，及时解决教学运行中存在的问题，确保正常教学秩序，持续提高教育教学质量，学校于第9-11 教学周开展了期中教学检查工作。

此次期中教学检查采取校、院两级统筹协作的方式开展，自查重心下放到各学院、系、教研室、基层教学组织，检查内容主要包括教学运行情况、实践教学开展情况、课程期中考核情况及教学档案归档情况等，通过随堂听课、查阅文档、教师、学生座谈会等方式及时发现教学运行和学生学习中存在的问题和不足，教务处相关人员全程参加了学院组织的师生座谈会并赴教学片区实地检查教学运行情况，了解学情、教情，及时解答、解决教学中存在的问题。现将整体情况总结如下：

### 一、期中教学检查整体情况

1. 各学院非常重视期中教学检查工作，均成立了由学院领导为组长的期中教学检查工作领导小组，印发了学院开展期中教学检查工作的相关文件，对学校通知中要求的各项内容进行了认真检查和总结，对教学运行中存在的问题进行了及时解决，保证了全校正常教学秩序。

2. 通过院系自查，大学实地查验的方式，对学院本科教学运行整体情况进行检查，各学院共组织院领导听课 281 节次、同行听课 3387 节次、院级督导听课 585 节次；根据各学院实际教学情况组织了毕业论文（设计）、试卷、基层教学组织、教学文件、实验室、危化药品使用等各类专项检查 73 项，较好督促和规范了本科课堂教学和各项教学环节的平稳运行。

3. 各系（教研室或基层教学组织）组织开展了课程教学情况检查，按要求覆盖了已开设的所有本科课程，各学院采用抽查的方式共抽查课程 803 门次。通过检查发现绝大多数课程符合教学大纲、教学日历要求，学生出勤率较高，课堂教学质量较好，但尚存在教案不完整、平时成绩记录不规范、课件质量不高、教师授课方法单一、团队授课课程教师集体研讨不足、衔接不畅等问题，学院对发现的问题及时进行了改进和解决。同时学院还了解了学风、学情方面存在的问题，并联合学工、团委加强学风和考风建设。其中理学院、外国语学院、经济与管理学院、医学院、信息科学与技术等学院组织抽查的课程门次较多，且检查细致，检查表内容填报较完整规范。

4. 各学院按要求开展了实践教学自查工作，共检查实验课程 181 门次，实习点（项目）115 个，课程设计（论文）46 门次，检查内容包含实验室管理、实验教学运行、实习管理、毕业论文（设计）中期检查、校级实习基地建设、本科生创新创业训练计划项目、学科竞赛组织、指导情况及实践教学工作中存在的问题等。其中文学艺术学院、农学院、水利建筑工程学院、化学化工学院等学院检查信息填报详细，抽查内容完整。经检查发现实践教学总体运行良好，学生出勤率较高。普遍存在的问题有：实习经费不足，实验设备老化，实验耗材短缺无法及时购置；实践、实习时间规划不合理；少数指导教师责任意识不强，毕业论文（设计）指导次数偏少，指导时间不够，对有关的工作规范执行随意；学生参与实践教学不重视过程，只注重结果等问题，针对以上问题学院提出了相应改进措施。

5. 各学院共组织教师座谈会 25 场，学生座谈会 32 场，总计 57 场座谈会，其中师范学院、体育学院、文学艺术学院、动物科技学院等学院基层教学组织召开了相关学生座谈会，并将所提意见和建议上报给学院。座谈会内容涉及人才培养方案、课程设置、选课、教学运行、课堂教学质量、实践教学、实验室管理、教风学风考风建设、学生生活等各个相关问题。教务处相关工作人员 14 人分五组参加了各学院师生座谈会，并现场解答了师生所提出的教学相关问题，同时对座谈会中提到的建议和意见进行了总结，反馈给相关部门，以保证教学有序运行和教学质量的提升。

## 二、存在的问题

1. 教师队伍建设有待加强。专任教师不足，加之教师流失、教师休产假、外出读博等情况，部分学院反映教师工作量大，尤其是公共基础课和临床医生师资匮乏，加之中、青年教师面临着较大的考博、晋升职称的压力，教师疲于奔命，投入教学研究和教学改革的精神力明显不足，对教学质量产生一定影响。

2. 师生交流不足，信息交互不够通畅。学生对部分校院文件、规章制度了解不足，又缺少信息交互渠道，或不知用什么方法得到答复。如学生对人才培养方案课程设置了解不够，对选课要求、毕业条件等基本内容一知半解，导致学生在选课、学分认定及学习时间规划等问题上存在诸多疑惑。建议学院定期组织专项师生座谈会和专业教育，就突出的、普遍的学习问题进行交流、指导，并对出现的问题及时解决，建立健全教师指导下的学生自主学习模式。

3. 教学效果有待持续提高。部分学院期中检查及学生座谈会中了解到，个别课堂教师照本宣科，缺少互动，没有课后作业和课下指导；上课时个别班级纪律较为

松散，学生课堂参与度较低，即使学生全勤但教学效果并不理想。建议各学院依托基层教学组织，通过听课观摩、开展集体备课、组织专项培训等基层教学组织活动，根据学生及课程实际情况不断完善教学内容，更新教育教学观念，改进教学方法，注重课后指导，关注学生学习能力培养，切实提高学生学习效果。

4. 学风建设有待不断加强。经学生座谈会反馈，尚存在学风不振、学生缺乏目标、缺少动力、自主学习能力不足、课堂效率低、晚自习虚度时间、对于学习只求及格、不求甚解的等现象。学风建设是一项长期工作，需要靠学校各部门密切配合，学生管理人员、教学管理人员和教师协作协同、齐抓共管、多措并举才能见成效。建议教师、辅导员、班主任提高对学生的要求，关注对学生自学能力和自律意识的培养，从思想认识、主题活动、指导服务、专业教育等不同层面狠抓本科生学风建设，营造良好学习氛围，形成良性循环，助力学校一流人才培养。

5. 其他。博学楼、会 4、绿 3 个别多媒体教室设备老化、音响噪声大、使用雨课堂等教育教学技术手段受限；科学调、排、停课；通识选修课不足，扩大、优化通识选修课等问题。

## 2018-2019 学年第二学期期中教学检查各学院检查数据

序号	学院	整体情况									理论教学	实践教学					教师座谈会		学生座谈会	
		同行听课		院领导听课		院督导听课		整体情况	专项检查		理论教学检查表	教学检查表					基本情况		基本情况	
		总次数	人均次数	总次数	人均次数	总次数	人均次数	总次数	抽查项目次数	检查项目	抽查课程门次	抽查实验课程门次	抽查实习项目	抽查课程设计	抽查实践教学总数	座谈会次数	人数	座谈会次数	人数	
1	师范学院	178	4.51	4	1	9	1	191	4	毕业论文(设计)、试卷、基层教学组织、教学文件	11	2	2	0	4	1	14	3	88	
2	政法学院	100	2	10	3.33	12	3	122	4	试卷、教学文件、毕业论文(设计)、实习基地	10	2	7	2	11	1	15	1	30	
3	马克思主义学院	266	7	12	3	10	0.5	288	4	试卷、教学文件、督导工作、基层组织教学	11	0	0	0	0	1	45	0	0	
4	体育学院	106	2	16	3.2	32	3.2	154	4	教学文件、毕业论文(设计)、实习基地、基层教学组织	16	11	2	0	13	2	30	2	22	
5	文学艺术学院	240	2	17	2.83	28	4	285	2	检查期中教学检查落实情况、听课	26	0	39	2	41	5	90	5	100	
6	外国语学院	226	3.22	15	5	62	6	303	6	教学文件、毕业论文(设计)、毕业实习、实习工作、基础俄语综合工作	81	4	3	6	13	1	13	1	12	
7	理学院	320	4	25	5	80	2	425	2	毕业论文(设计)、教学文件	138	6	4	2	12	1	20	1	20	
8	生命科学学院	48	1.8	6	2	48	3	102	6	毕业论文(设计)、试卷、基层教学组织、教学文件、实习基地、实验室	8	2	2	0	4	1	45	1	30	
9	化学化工学院	49	1	9	1.8	28	1.5	86	3	试卷、教学文件、毕业论文(设计)	61	46	1	0	47	2	42	5	224	
10	信息科学与技术学院	102	2.6	5	1	20	2	59	2	基层教学组织、毕业论文(设计)	124	49	3	2	54	1	22	1	24	

序号	学院	整体情况									理论教学	实践教学					教师座谈会		学生座谈会	
		同行听课		院领导听课		院督导听课		整体情况	专项检查		理论教学检查表	教学检查表					基本情况		基本情况	
		总次数	人均次数	总次数	人均次数	总次数	人均次数	总次数	抽查项目次数	检查项目	抽查课程门次	抽查实验课程门次	抽查实习项目	抽查课程设计	抽查实践教学总数	座谈会次数	人数	座谈会次数	人数	
11	机械电气工程学院	58	0.95	20	4	25	2.08	103	4	教学文件、毕业论文（设计）、实验室、实习基地	47	5	21	0	26	1	9	1	12	
12	水利建筑工程学院	350	4	48	8	45	5	443	2	教学文件、毕业论文（设计）	32	2	5	11	18	3	39	1	93	
13	食品学院	106	2.86	31	5.16	32	6.4	169	5	教学文件、毕业论文（设计）、实验室、基层教学组织	7	2	0	0	2	1	22	2	44	
14	农学院	305	3.4	15	3.75	42	4.6	362	5	试卷、教学文件、实验室、实习基地、网传教学文件	39	17	9	0	26	1	16	1	20	
15	动物科技学院	87	1.45	9	3	5	1	101	5	试卷、教学文件、毕业论文（设计）、实验室、小学期检查、基层教学组织	67	16	7	21	44	1	37	1	40	
16	医学院	428	2.33	7	1	10	2	445	4	毕业论文（设计）、实验室、危化药品使用检查	31	6	5	0	11	1	27	1	22	
17	药学院	50	2	11	2.75	34	3	95	5	试卷、教学文件、毕业论文（设计）、实验室、基层教学组织	8	3	0	0	3	1	38	1	35	
18	经济与管理学院	368	2.56	21	5.25	63	3.7	452	6	毕业论文（设计）、试卷、基层教学组织、教学文件、实习基地、实验室	86	8	5	0	13	1	50	1	100	
合计		3387		281		585		4253	73		803	181	115	46	342	25	574	28	916	

## 2019 届本科毕业论文（设计）工作信息反馈

### 一、重复率检测工作

#### （一）检测情况统计

序号	学院	查重篇数	全文平均字数	统测重复率特征值			统测重复率区段篇数分布				
				平均值	最大值	最小值	30%以下	30%-40%	40%-50%	50%-60%	17 届为 60%以上 18、19 届为 60%-70%
1	动科学院 2019 届	173	11249	15.52%	78.20%	0.00%	156	11	4	0	0
	动科学院 2018 届	180	11296	13.46%	54.10%	0.00%	170	7	2	1	0
	动科学院 2017 届	217	6914	26.93%	96.80%	0.00%	157	11	9	5	35
2	化工学院 2019 届	291	20263	10.45%	31.80%	0.20%	290	1	0	0	0
	化工学院 2018 届	319	17512	15.20%	57.60%	0.00%	296	15	4	4	0
	化工学院 2017 届	333	14628	11.22%	68.10%	0.00%	314	12	6	0	1
3	机电学院 2019 届	413	20792	15.21%	75.70%	0.40%	393	13	2	1	0
	机电学院 2018 届	404	19764	15.59%	77.2%	0.20%	385	10	6	1	0
	机电学院 2017 届	422	17944	20.40%	94.90%	0.20%	336	35	26	8	17
4	经管学院 2019 届	713	17282	13.86%	71.60%	0.60%	687	17	5	0	1
	经管学院 2018 届	350	17471	14.59%	64.20%	1.20%	329	15	5	0	1
	经管学院 2017 届	322	13412	18.84%	89.20%	0.00%	272	22	18	6	4
5	理学院 2019 届	281	13535	10.78%	36.60%	0.20%	276	5	0	0	0
	理学院 2018 届	208	12527	10.45%	49.30%	0.00%	202	4	2	0	0
	理学院 2017 届	248	11270	13.77%	89.10%	0.00%	223	14	4	2	5
6	农学院 2019 届	332	10902	11.77%	52.20%	0.00%	323	6	1	1	0
	农学院 2018 届	362	9644	13.23%	46.10%	0.00%	349	7	6	0	0
	农学院 2017 届	404	7929	12.74%	74.20%	0.00%	370	16	13	2	3

序号	学院	查重篇数	全文平均字数	统测重复率特征值			统测重复率区段篇数分布				
				平均值	最大值	最小值	30%以下	30%-40%	40%-50%	50%-60%	17届为60%以上
											18、19届为60%-70%
7	商学院2018届	426	16968	13.17%	53.10	0.00%	418	6	0	2	0
	商学院2017届	476	14193	17.23%	98.90%	0.00%	407	35	21	8	5
8	生科学院2019届	140	15169	12.77%	50.60%	0.00%	135	3	1	1	0
	生科学院2018届	113	14936	14.76%	45.70%	0.70%	105	4	4	0	0
	生科学院2017届	79	13027	14.88%	48.40%	0.00%	70	6	3	0	0
9	师范学院2019届	159	17979	14.27%	54.70%	1.70%	150	6	2	1	0
	师范学院2018届	164	18866	15.76%	53.00%	1.50%	157	6	0	1	0
	师范学院2017届	131	14975	13.85%	71.40%	0.00%	118	9	1	0	3
10	食品学院2019届	162	14599	11.03%	33.70%	0.00%	160	2	0	0	0
	食品学院2018届	149	14497	13.52%	51.80%	0.00%	145	2	1	1	0
	食品学院2017届	123	12384	16.29%	79.60%	0.90%	108	8	3	3	1
11	水建学院2019届	12	28922	11.53%	25.50%	1.30%	12	0	0	0	0
	水建学院2018届	9	23857	11.59%	41.90	1.40%	8	0	1	0	0
	水建学院2017届	14	30523	16.05%	56.40%	1.10%	12	1	0	1	0
12	体育学院2019届	95	11561	18.22%	71.50%	0.00%	82	3	4	2	3
	体育学院2018届	99	13286	20.51%	67.30%	0.00%	83	9	4	2	1
	体育学院2017届	100	9638	30.24%	83.10%	0.00%	60	14	6	7	13
13	外语学院2019届	189	32592	10.07%	42.20%	0.00%	186	2	1	0	0
	外语学院2018届	193	34491	8.15%	34.80%	0.00%	186	7	0	0	0
	外语学院2017届	111	30724	11.13%	33.10%	0.20%	109	2	0	0	0
14	文艺学院2019届	459	9624	9.06%	68.80%	0.00%	448	4	3	1	1
	文艺学院2018届	341	9076	8.53%	40.00%	0.00%	339	1	1	0	0
	文艺学院2017届	381	8147	11.79%	83.20%	0.00%	348	19	3	6	5

序号	学院	查重篇数	全文平均字数	统测重复率特征值			统测重复率区段篇数分布				
				平均值	最大值	最小值	30%以下	30%-40%	40%-50%	50%-60%	17届为60%以上
											18、19届为60%-70%
15	信息学院2019届	277	15775	13.01%	92.40%	0.00%	260	7	3	3	3
	信息学院2018届	246	15554	13.98%	93.40%	0.60%	235	5	2	0	2
	信息学院2017届	277	13816	23.05%	94.40%	0.30%	205	16	27	9	20
16	药学院2019届	217	12313	10.24%	33.30%	0.00%	214	3	0	0	0
	药学院2018届	210	9315	11.82%	39.10%	0.40%	205	5	0	0	0
	药学院2017届	190	9504	9.59%	45.30%	0.00%	183	4	3	0	0
17	医学院2019届	62	17820	9.87%	27.20%	0.80%	60	0	0	0	0
	医学院2018届	184	11680	10.05%	40.00%	0.00%	180	3	1	0	0
	医学院2017届	143	5762	30.87%	95.10%	0.00%	84	8	22	8	21
18	政法学院2019届	332	11925	12.97%	78.30%	0.00%	314	12	2	2	1
	政法学院2018届	238	11483	13.67%	56.90%	0.00%	225	7	5	1	0
	政法学院2017届	293	10467	18.56%	94.40%	0.00%	242	23	11	7	10
2019届总计		4307	15708	--	92.40%	0.00%	4146	95	28	12	9
2018届总计		4195	15679	--	93.40%	0.00%	4017	113	44	13	4
2017届总计		4369	12375	--	98.90%	0.00%	3696	265	184	75	149

说明：本表为学校统测结果，2018届统测重复率70%以上信息学院2人，机电学院2人；2019届统测重复率70%以上信息学院1人，机电学院2人，经管学院1人，动科学院1人，信息学院1人，政法学院1人。

## （二）重复率检测工作中发现的主要问题

1. 部分学院仍未严格落实学校2017年以来《关于做好2018届/2019届本科毕业论文（设计）工作的通知》中关于命题审查及题目更新率的要求，预检合格率仅82.1%，预检中大部分学院均发现有学生抄袭往届毕业论文（设计）的现象，政法学院、机电学院有学生大篇幅抄袭甚至照抄我校往届毕业论文（设计），另政法学院两生预检重复率分别为100%、99.7%，创造三年来学校记录。统测过程中通过校内互检发现信息学院、

药学院、农学院、化工学院、机电学院、动科学院同届两生间论文（设计）相似度过高的情况，最高达到 62.1%。

2. 部分学院过程管理缺失，缺乏对学生的有效管理，导致矛盾在论文（设计）检测期间凸显。如部分指导教师认为学生工作态度不认真、缺勤较多或成果不达标，不愿意审核学生论文进行检测；部分指导教师催促学生提交论文检测，学生拖着不提交等。要做好本科论文（设计）工作，各学院不能仅仅把学生交给指导教师，应采取有效措施，通过院内学生管理部门与教科办的配合，严格请销假制度，加强对毕业生的管理，规范本科论文（设计）工作命题选题、开题、中期检查、重复率检测、答辩等环节，帮助指导教师管理学生，同时认真处理好毕业论文（设计）与学生考研就业等工作的关系，从时间安排、组织实施等方面切实加强和改进毕业论文（设计）各环节的管理，把毕业设计（设计）工作的重心放在提高质量和培养学生实际能力上来。

3. 部分学院毕业论文（设计）字数普遍偏少，没有达到学校论文（设计）工作条例要求的论文正文字数 8000 字以上，设计正文 10000 字以上（此标准我校 2003 年即开始实行，教育部的质量评价系统要求本科毕业论文及设计全文字数 10000 字以上）。**统测全校总字数（含参考文献等）10000 字以下的论文（设计）共 772 篇，其中艺术学院 284 篇，农学院 152 篇，政法学院 111 篇，理学院 47 篇，动科学院 46 篇，药学院 46 篇。**此问题在 2018 年 6 月教学工作例会就已提及，2018 届统测全校总字数 7000 字以下的论文（设计）共 345 篇，其中艺术学院 128 篇，农学院 85 篇，医学院 69 篇，药学院 40 篇。审核评估专家意见中对本科论文（设计）内涵提出了诸多问题及建议，对毕业论文（设计）字数问题也有相关反馈。请各学院在国家及学校质量标准基础上，结合学科及专业特点，建立本学院论文（设计）各环节质量标准并严格执行，切实提高论文（设计）质量。

4. 部分指导教师和学生缺乏学术规范意识。学校预检给出了一次免费自由检测机会，且对检测结果不予处理，但仍有学生付费采取第三方渠道付费检测。部分学生上传检测的论文（设计）非成果定稿，部分统测论文总字数仅 3000 字左右。部分指导教师没有对学生成果进行把关或者把关不严，极易导致学术不端行为发生，经管学院、艺术学院、药学院、机电学院、农学院等学院均发现指导教师未审核学生文档就在系统中点击审核通过的情况。如药学院赵思颖同学（学号 20151015223，指导教师吴增宝）上传仅两章的非完整论文、艺术学院江宜蔓同学（学号 20151004114，指导教师孙人果）大幅度缩减论文字数来逃避重复率检测，指导教师均未进行审核把关即同意学生检测。

## 二、对校级抽审发现问题的处理决定

对于 2019 届本科毕业论文（设计）统测不合格及异常学生的处理意见已于 5 月 24

日发布到教务处主页。在教务处进行的校级抽审中，发现个别逃避检测及其他异常情况，经相关学院调查，现将对情况核查属实的学生处理决定通报如下：

序号	学院	学生姓名	学生学号	指导教师	异常情况	处理决定
1	药学院	赵思颖	20151015223	吴增宝	恶意逃避重复率检测	取消 2019 年毕业论文(设计)答辩资格，成绩按“零”分记，重做毕业论文(设计)。由学院对指导教师进行通报批评。
2	艺术学院	杨硕	20151004192	贾娜	统测论文字数与学校要求相差较大	由学院对学生进行批评教育，在指导教师指导下对论文进行修改并符合规范。由学院对指导教师进行通报批评。
3	艺术学院	江宜蔓	20151004114	孙人果	恶意逃避重复率检测	取消 2019 年毕业论文(设计)答辩资格，成绩按“零”分记，重做毕业论文(设计)。由学院对指导教师进行通报批评。
4	信息学院	胡强	20151008311	隋贤俊	重复率检测不合格，与他人论文(设计)相似度过高	取消本学期答辩资格，成绩按“零”分记，重做毕业论文(设计)。取消指导教师评优资格。
5	信息学院	翟天泽	20151008155	彭帮国	重复率检测不合格，与他人论文(设计)相似度过高	取消 2019 年答辩资格，成绩按“零”分记，重做毕业论文(设计)。取消指导教师评优资格。
6	机电学院	李雪峰	2014509405	欧亚明	与他人论文(设计)相似度过高	取消 2019 年答辩资格，成绩按“零”分记，重做毕业论文(设计)。
7	机电学院	吴炜杉	20151009436	张惠	与他人论文(设计)相似度过高	取消 2019 年答辩资格，成绩按“零”分记，重做毕业论文(设计)。

我校论文(设计)管理系统，校级管理员和院级管理员权限基本相同，请各学院教务员使用好系统，加强对本科论文(设计)的过程管理，同时将强督促和抽查，以有效杜绝出现学术不端行为和提高我校本科论文(设计)质量，为专业认证和专业评估等工作奠定坚实基础。

---

## 关于申报 2019 年新增本科专业工作说明

---

根据《普通高等学校本科专业目录（2012 年）》、《普通高等学校本科专业设置管理规定》等文件要求，结合我校专业建设现状，现就我校 2019 年新专业申报工作有关事项通知如下：

### 一、基本原则

1. 以国家、新疆、兵团经济社会发展和产业结构调整的战略需求为导向，符合“六卓越一拔尖”计划 2.0 系列文件要求，有稳定的社会人才需求，积极发展社会急需的新专业。

2. 满足《普通高等学校本科专业设置管理规定》中的高校设置专业须具备基本条件，与学校学科专业发展布局相适应，能够优化学科专业结构和教学资源配臵，增强学科专业优势和特色，符合我校培养高素质应用型高级专门人才的定位。

3. 有科学、规范的专业人才培养方案，有完成专业人才培养方案所必需的专职教师队伍及教学辅助人员。

4. 具备开办专业所必需的经费、教学用房、图书资料、仪器设备、实习基地等办学条件，有保障专业可持续发展的相关制度

### 二、申报程序

1. 各教学单位成立“新增专业论证专家组”，对专业设置的可行性、必要性，尤其是专业的人才需求进行认真调研和充分论证，填写《普通高等学校本科专业设置申请表》(备案或审批)，于 7 月 10 日前交教务处教学研究办公室（一式七份，含电子版）。

2. 学校拟定于 7 月中旬组织专家对申报专业进行论证，并提交至教学指导委员会审议和校长办公会审定，确定申报专业名单。

3. 各教学单位根据论证反馈意见，对申报专业材料进一步修改，7 月下旬定稿，同时填写申报所需的相关表格，并于 7 月 24 日前发送至教学研究办公室。

4. 经专门网站公示后，与公示结果一并报送上级部门审批。

### 三、其他事项

1. 申请表用 A4 纸双面打印，做到内容完整无误。

2. 联系人：徐建伟 赵志明 联系电话：0993-2058072

《普通高等学校本科专业设置管理规定》及相关表格见教务处网页附件。

---

## 2019 届毕业生档案相关材料审核及档案转递工作安排

---

毕业生档案是干部人事档案的重要组成部分,是用人单位了解毕业学生学习、工作、生活和成长情况的真实依据。为按时高质量做好 2019 届毕业生档案管理工作,确保毕业生档案材料齐全、准确与档案的安全,请各学院按照《石河子大学普通本专科学生档案管理办法》(石大校发〔2018〕183 号)文件精神和要求,抓好落实。具体强调如下:

### 一、毕业生档案应包含如下材料:

1. 石河子大学录取通知书原件
2. 高中档案材料
3. 在校成绩单(A4 横向档案成绩单;注明毕/结业状态,学位授予信息)
4. 毕业生登记表
5. 毕业生就业通知书(报到证)复印件
6. 党(团)材料
7. 在校期间校级、院级评优、处分(含解除处分)材料
8. 其他材料

### 二、毕业生登记表填写和照片要求

1. 《毕业生登记表》一式两份,填报要做到严肃认真。由学院指导学生自行填写,表中所填写内容由学生所在学院负责进行审核、确认。填写时一律用钢笔或签字笔(黑色),不得使用圆珠笔或铅笔,要求字迹整洁清晰。

2. 表内所列项目要全部、如实填写,不留空白。如有情况不明无法填写时,应写“不清”“或”“不详”及原因;如无该项情况亦应写“无”。表格中涉及到的“学院”、“专业”必须填写全称。“曾用名”如有则如实填写,无则填写“无”。学习经历及社会经历:依时间顺序填写本人从小学以来的学习和工作经历,经历时间上应连续,不得出现空白阶段。大学期间赴外校交流学习一年及以上的应予以填写。文化程度写为“本科”或“专科”。成绩排名可以按入学以来所有学期的平均学分绩点进行排名计算,综合测评学院自己评定。毕业生登记表照片建议统一使用学历图像采集的一寸照片。“个人总结”,由学生本人填写,内容包括本人在校期间思想政治表现、学业情况及其它方面的表现,实事求是地评价自己的优点和成绩,指出不足和努力方向,篇幅不宜过短)。具体请参照填写说明。

### 三、2019 届毕业生档案转递工作流程

#### 1. 学院组织学生确认档案转递信息。

学院按照学工部就业指导中心发布的《关于做好石河子大学 2019 届本专科毕业生报到证、档案转寄信息核对的通知》要求，组织学生核准、确认就业信息和档案转递信息，具体见石河子大学就业网 <http://scc.shzu.edu.cn/2019/0606/c7643a129549/page.htm>。

#### 2. 就业指导中心将审核后的毕业生档案收寄信息报教务处学籍科。

#### 3. 教务处学籍办联系中国邮政打印毕业生档案 EMS 邮寄单并扫码登记 EMS 单号。

4. 学院交寄档案。教务处学籍科协同邮政局工作人员带 EMS 邮寄单到学院，统一清点登记办理档案交寄业务（按照档案邮寄要求，使用档案专用袋、密封条密封盖章贴邮寄单）。学生档案收寄以学院为单位，先报《毕业生档案收寄信息表》并整理完档案的学院先予以收寄。

5. 学生跟踪并确认档案到达情况。学生跟踪主动向本人档案接收单位或用人单位询问档案是否邮寄到达。

#### （一）以下情况的学生档案不予邮寄或单独处理：

1. 2019 届结业、西部计划毕业生档案打印移交清单签字交由学籍管理办公室保管。
2. 考入本校本学院研究生的档案直接转交学院研究生办公室；考入本校外院研究生的打印移交清单经签字后移交相应学院研究生办公室。
3. 定向生档案由学院转交或单独邮寄给定向协议单位。
4. 邮寄地址为石河子人才交流中心的，单独移交学籍管理办公室后转交石河子人才交流中心。

#### （二）需邮递毕业生档案处理

由学院根据毕业生就业信息填写毕业生档案邮递单，邮递单填写要求如下：

#### 1. 毕业生档案转递地址填写请注意如下几方面：

毕业生到各类非公有制单位、各类民营机构或无人事管理权的单位工作时，档案不能寄到单位，只能到工作地或生源地县级及以上人才交流中心；毕业生到乡镇工作，乡镇无人事档案接收权，档案不能寄到乡镇，只能寄到县级及以上人力资源和社会保障局人才交流中心。

#### 2. 邮寄信息必须包括如下几项：

- 寄件人信息：寄件人姓名、电话/手机号、单位名称和地址
- 收件人信息：收件人姓名、收件人电话/手机、收件人单位名称、地址

- 备注信息：所邮寄档案的学生姓名和档案份数。

3. 单位出具调档函要求提前提档，且调档函中注明允许个人携带的，由学院负责检查学生档案材料是否齐备后，使用档案专用密封条予以密封后加盖档案专用章，告知学生个人携带档案离开责任自负，经学生本人签字后带走。在学生档案转递信息中予以备注“个人提前提档”。

4. 考取外校研究生的应届毕业生档案按档案接收地址应优先转递。

5. 自费出国留学的毕业生根据实际情况，可自愿将档案托管于教育部出国留学服务中心或其他人才服务中心。（注：毕业生须先与教育部出国留学服务中心或其他人才服务中心联系并办理相关手续。）

### （三）档案邮寄情况查询

我校毕业生档案将在7月开始分批通过邮政EMS标准快递发出。**毕业生应在毕业后3个月内主动向本人档案接收单位询问档案是否寄达到单位，并办理相关存档手续。**档案的快递单号信息将由学院发布给学生，毕业生在获得EMS快递单号信息后，自行跟踪档案的去向（11183 或 <http://www.ems.com.cn>）。

如档案寄出后去向不明，3个月内仍查找无果，请及时与学校学籍管理办公室联系。**邮政局出函查询时间为档案寄出后4个月以内，延误查询，产生的后果将由本人承担。**

## 四、特殊情况

1. 毕业生在就业过程中，如就业单位有变更，应在派遣方案确定前及时到**学校学工部就业指导中心**更改有关信息。（注：为确保及时、准确、安全妥投每位毕业生档案，学校档案集中办理档案邮寄期间，不办理地址改派。）

2. 同专业同名同姓的同学，到单位后请及时注意查收档案材料并确认是否为本人档案，如发现任何问题请立即与学院档案管理人员或教务处学籍办联系。

3. 多份学生档案按一个邮寄单邮寄时，应备注明确档案份数及相应学生专业、姓名。

## 五、工作要求

各学院应高度重视毕业生档案管理工作，认真、细心做好毕业生档案材料入档、审核、转递等工作，防止档案材料遗漏、缺失、填报错误等问题的发生。学院应建立毕业生档案审核责任人制度。

## 六、咨询电话

查询联系人：阿老师

联系电话：0993-2057781

地址：石河子大学教务处学籍管理办公室